



Universitat de Lleida

GUÍA DOCENTE  
**ADMINISTRACIÓN DE  
EMPRESAS Y ESTRUCTURAS  
ORGANIZATIVAS**

Coordinación: JUAREZ RUBIO, FRANCISCO

Año académico 2022-23

## Información general de la asignatura

<b>Denominación</b>	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS			
<b>Código</b>	14529			
<b>Semestre de impartición</b>	1R Q(SEMESTRE) EVALUACIÓN CONTINUADA			
<b>Carácter</b>	Grado/Máster	Curso	Carácter	Modalidad
	Máster Universitario en Ingeniería Industrial	2	OBLIGATORIA	Presencial
<b>Número de créditos de la asignatura (ECTS)</b>	6			
<b>Tipo de actividad, créditos y grupos</b>	<b>Tipo de actividad</b>	<b>PRAULA</b>	<b>TEORIA</b>	
	<b>Número de créditos</b>	3	3	
	<b>Número de grupos</b>	1	1	
<b>Coordinación</b>	JUAREZ RUBIO, FRANCISCO			
<b>Departamento/s</b>	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS			
<b>Distribución carga docente entre la clase presencial y el trabajo autónomo del estudiante</b>	40% Presencial 60% Trabajo autónomo			
<b>Información importante sobre tratamiento de datos</b>	Consulte <a href="#">este enlace</a> para obtener más información.			
<b>Idioma/es de impartición</b>	Catalán, Castellano, Inglés			
<b>Distribución de créditos</b>	6 ECTSs Presenciales 9 ECTSs No Presenciales			

Profesor/a (es/as)	Dirección electrónica\nprofesor/a (es/as)	Créditos impartidos por el profesorado	Horario de tutoría/lugar
BUIXADERA MIRO, JORDI	jordi.buixadera@udl.cat	0	
CLOP GALLART, MARIA MERCE	mariamerce.clop@udl.cat	5	
JUAREZ RUBIO, FRANCISCO	francisco.juarez@udl.cat	1	

## Información complementaria de la asignatura

La asignatura pretende mostrar al alumnado cómo se administran y dirigen las empresas y qué técnicas de las ya contrastadas científicamente se utilizan para llevarlo a cabo.

El alumno debe ser capaz de identificar problemas en cualquiera de los ámbitos empresariales y planificar mejoras para su solución. Debe ser capaz también de fomentar su creatividad y tener una visión estratégica de evolución de la sociedad y en concreto de la economía. También se prevé ver los contenidos en un contexto de globalización.

## Objetivos académicos de la asignatura

Conocer los principios, conceptos y teorías básicos de la administración de empresas.

## Competencias

Competencias **Básicas**:

- **CB3**. Ser capaz de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

Competencias **Generales** y criterios EPS:

- **CG2**. Capacidad de considerar el contexto socioeconómico así como los criterios de sostenibilidad en las soluciones de ingeniería.
- **CG3**. Capacidad de transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
- **CG10**. Realizar la planificación estratégica y aplicarla a sistemas tanto constructivos como de producción, de calidad y de gestión medioambiental.
- **CG11**. Gestionar técnica y económicamente proyectos, instalaciones, plantas, empresas y centros tecnológicos.
- **CG12**. Poder ejercer funciones de dirección general, dirección técnica y dirección de proyectos I+D+i en plantas, empresas y centros tecnológicos.

Competencias **Específicas** según Orden CIN/311/2009, de 9 de febrero:

- **CE16.** Conocimientos y capacidades para organizar y dirigir empresas.
- **CE17.** Conocimientos y capacidades de estrategia y planificación aplicadas a distintas estructuras organizativas.
- **CE18.** Conocimientos de derecho mercantil y laboral.
- **CE19.** Conocimientos de contabilidad financiera y de costes.
- **CE23.** Capacidad para la gestión de la Investigación, Desarrollo e Innovación tecnológica.

## Contenidos fundamentales de la asignatura

PROGRAMA: ADMINISTRACIÓ D'EMPRESSES I ESTRUCTURES ORGANITZATIVES

### **Tema 1 Administración: ciencia, teoría y práctica**

Definición de la administración: su naturaleza y propósito  
 Henri Fayol, el padre de la teoría de la administración moderna  
 Insumos y solicitantes.  
 Funciones de los gerentes  
*Capítulo 1 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 2 Administración y sociedad: ambiente externo, responsabilidad social y ética**

Operar en una sociedad plural  
 Entorno tecnológico  
 Entorno ecológico  
 Responsabilidad social de los administradores.  
 Ética en la administración.  
 La confianza como base de la administración del cambio.  
*Capítulo 2 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 3 Administración global, comparada y de calidad**

Administración internacional y corporaciones multinacionales  
 Alianzas entre países y bloques económicos  
 Administración internacional: diferencias culturales y entre países  
 La ventaja competitiva de las naciones de Porter  
*Capítulo 3 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 4 Elementos esenciales de la planeación y la administración por objetivos**

Tipos de planes  
 Pasos de la planeación  
 Objetivos  
 Conceptos en evolución de la administración por objetivos  
*Capítulo 4 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 5 Estrategias, políticas y premisas de planeación**

La naturaleza y el propósito de las estrategias y políticas  
 El proceso de planeación estratégica  
 La matriz FODA: herramienta moderna para el análisis de la situación  
 Matriz de portafolio: una herramienta para asignar recursos  
 Principales tipos de estrategias y políticas  
 Jerarquía de las estrategias de la compañía  
 Análisis de la industria y estrategias competitivas genéricas de Porter  
 Premisas y pronósticos de planeación  
*Capítulo 5 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 6 Toma de decisiones**

La importancia y limitaciones de la toma de decisiones racional  
 Desarrollo de alternativas y el factor limitante  
 Evaluación de alternativas  
 Seleccionar una alternativa: tres enfoques

Decisiones programadas y no programadas  
 Toma de decisiones en condiciones de certidumbre, incertidumbre y riesgo  
 Creatividad e innovación  
*Capítulo 6 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 7 Naturaleza de la organización, espíritu emprendedor y reingeniería**

Organización formal e informal  
 División organizacional: el departamento.  
 Niveles organizacionales y la gestión administrativa  
 Ambiente organizacional para el espíritu emprendedor e intraemprendedor  
 Reingeniería de la organización  
 La estructura y el proceso de organizar  
 Preguntas básicas que debe hacerse una organización efectiva  
*Capítulo 7 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 8 Estructura de la organización: departamentalización**

Departamentalización por funciones de la empresa.  
 Departamentalización por territorio o geográfica  
 Departamentalización por grupo de clientes.  
 Departamentalización por producto  
 Organización matricial.  
 Unidades estratégicas de negocio.  
 Estructuras organizacionales para el ambiente global.  
 La organización virtual  
 La organización sin fronteras .  
 Elección del modelo de departamentalización  
*Capítulo 8 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 9 Autoridad de línea, personal de staff, delegación de poder de decisión y descentralización**

Autoridad y poder  
 Delegación del poder de decisión  
 Conceptos de autoridad de línea, personal de staff y autoridad funcional  
 Descentralización de la autoridad  
 Delegación de autoridad  
 El arte de delegar  
 Recentralización de la autoridad y equilibrio como claves de la descentralización  
*Capítulo 9 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 10 Organización efectiva y cultura organizacional**

Evitar errores al organizar mediante la planeación  
 Evitar la inflexibilidad organizacional  
 La necesidad de reajuste y cambio  
 Hacer efectivo el trabajo del personal de staff  
 Comprender las relaciones de autoridad  
 Evitar conflictos mediante la aclaración  
 Garantizar la comprensión de la organización  
 Promover una cultura organizacional apropiada  
*Capítulo 10 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 11 Factores humanos y motivación**

Factores humanos en la administración  
 Motivación  
 Uno de los primeros modelos de comportamiento: teoría X y teoría Y de McGregor  
 Teoría de la jerarquía de las necesidades de Maslow  
 La teoría ERG de Alderfer  
 Teoría de la motivación-higiene de Herzberg

Teoría de la expectativa de la motivación  
 Teoría de la equidad  
 Teoría del establecimiento de metas de la motivación  
 Teoría del reforzamiento de Skinner  
 Teoría de las necesidades de la motivación de McClelland  
 Técnicas especiales de motivación  
 Enriquecimiento del puesto  
 Enfoque sistémico y contingente de la motivación  
*Capítulo 14 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 12 liderazgo**

Definir el liderazgo  
 Componentes del liderazgo  
 Enfoques en las características del liderazgo  
 Enfoque en el liderazgo carismático  
 Comportamiento y estilos de liderazgo  
 Enfoque situacional o de contingencia del liderazgo  
 Liderazgo transaccional y transformacional  
*Capítulo 15 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 13 Comités, equipos y toma grupal de decisiones**

Naturaleza de los comités y grupos  
 Motivos para utilizar comités y grupos  
 Desventajas y mal uso de los comités  
 La operación exitosa de comités y grupos  
 Conceptos adicionales de grupo  
 Equipos  
 Conflicto en comités, grupos y equipos  
*Capítulo 16 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

### **Tema 14 Comunicación**

Propósito de la comunicación  
 Proceso de comunicación  
 Comunicación en la organización  
 Barreras e interrupciones a la comunicación  
 Hacia la comunicación efectiva  
 Medios electrónicos en la comunicación  
*Capítulo 17 Koontz, H.;Weirich,H.;Cannice,M. (2012)*

**Tema 15. Introducción al concepto de organización.** La Organización como función directiva. Cuestiones fundamentales de la Teoría de la Organización. Principales contenidos.

*Capítulo 1 Aramburu, N.; Rivera , O. (2010)*

**Tema 16. Principales problemáticas organizativas.** Diseño de la Estructura Organizativa. La problemática de la Organización.La problemática organizativa de los órganos Staff. La problemática de la descentralización.

*Capítulo 2 Aramburu, N.; Rivera , O. (2010)*

**Tema 17. Modelos organizativos.** Principales modelos organizativos. Nuevos modelos organizativos.

*Capítulo 3 Aramburu, N.; Rivera , O. (2010)*

### **Bibliografía:**

Koontz, H.; Weirich, H.; Cannice, M. (2012). Administración. Una perspectiva global y empresarial. McGrawHill.  
 Aramburu, Nekane; Rivera, Olga (2010). Organización de empresas. Deusto Publicaciones (recurso en línea UdL).

## **Ejes metodológicos de la asignatura**

**Actividades presenciales (40%)**

**Trabajo autónomo (60%)**

Los textos que se siguen en la asignatura son: Koontz, Weihrich i Cannice (2012) y Aramburu y Rivera (2010), según el programa y la programación de la guía docente de la asignatura.

Cada tema será desarrollado a partir de presentaciones realizadas por los estudiantes, que se organizan en grupos de 3 o 4 personas.

En cada sesión se realizarán dos o tres presentaciones y se valorará positivamente la participación en la discusión de todos los estudiantes.

Los grupos que realizan la exposición son elegidos al azar en cada clase. La exposición la pueden hacer todos los miembros del grupo o alguno/s.

Todos los grupos preparan las presentaciones de los temas, que se colgarán en la carpeta correspondiente del Campus Virtual, con antelación a la clase.

Las presentaciones contendrán aproximadamente 20 diapositivas para ser expuestas en unos 20 minutos.

En la clase se realizarán test con la herramienta del Campus Virtual, de unas 10 preguntas. Cada test contendrá el conjunto de lecciones expuestas hasta la fecha de realización del test.

En las clases previstas para ello, se expondrán la lecturas indicadas.

Bibliografía:

Koontz, H.; Weihrich, H.; Cannice, M. (2012). Administración. Una perspectiva global y empresarial. McGrawHill.

Nekane Aramburu; Olga Rivera (2010). Organización de empresas. Deusto Publicaciones (recurso en línea UdL)

## Plan de desarrollo de la asignatura

Consultar la programación temporal en el Campus Virtual

## Sistema de evaluación

Los test del Campus Virtual representan un 40% de la nota

Las exposiciones representan un 40% de la nota

Las discusiones en clase representa un 20% de la nota

## Bibliografía y recursos de información

Aramburu, N.; Rivera, O. (2010). Organización de empresas. Deusto Publicaciones (recurs en línea UdL).

Badawy, M.K. (1976). Towards better management of research organizations. SRA Journal, Fall: 9-15.

Koontz, H.; Weihrich, H.; Cannice, M. (2012). Administración. Una perspectiva global y empresarial. McGrawHill.

Sapienza, A.M. (2005). From the insider: scientists' own experience of good (and bad) management, R&D Management 35, 5: 473-482.

