



Universitat de Lleida

GUÍA DOCENTE
**PSICOLOGÍA Y EMPRESA:
GESTIÓN DE RECURSOS
HUMANOS**

Coordinación: GARCES MARTIN, RAQUEL

Año académico 2023-24

Información general de la asignatura

Denominación	PSICOLOGÍA Y EMPRESA: GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS		
Código	102932		
Semestre de impartición	1R Q(SEMESTRE) EVALUACIÓN CONTINUADA		
Carácter	Grado/Máster	Curso	Carácter
	Grado en Psicología	3	OPTATIVA
	Grado en Psicología	4	OPTATIVA
Número de créditos de la asignatura (ECTS)	6		
Tipo de actividad, créditos y grupos	Tipo de actividad	PRAULA	TEORIA
	Número de créditos	1.8	4.2
	Número de grupos	1	1
Coordinación	GARCES MARTIN, RAQUEL		
Departamento/s	PSICOLOGIA, SOCIOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL		
Información importante sobre tratamiento de datos	Consulte este enlace para obtener más información.		

Profesor/a (es/as)	Dirección electrónica\nprofesor/a (es/as)	Créditos impartidos por el profesorado	Horario de tutoría/lugar
GARCES MARTIN, RAQUEL	raquel.garces@udl.cat	6	

Objetivos académicos de la asignatura

Detectar las necesidades de las personas y promover el bienestar y la felicidad en el trabajo.

Saber crear y aplicar un plan de gestión de recursos humanos para promover las organizaciones saludables.

Competencias

Competencias básicas:

CB2 Aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

Competencias Generales:

CG1 Desarrollar la capacidad de adaptación a nuevas situaciones y resolver problemas de una manera efectiva.

CG7 Actuar con creatividad, cultura de investigación y de comunicación profesional.

Competencias Específicas:

CE1 Identificar y analizar las características y las necesidades de las personas, grupos y organizaciones, así como de los contextos relevantes para el servicio que se solicita.

CE2 Planificar la evaluación de los programas y/o intervenciones psicológicas, seleccionando los indicadores y técnicas adecuados.

CE4 Analizar e interpretar los resultados de la evaluación psicológica.

CE6 Responder y actuar de forma adecuada y profesional, teniendo en cuenta las actitudes y valores de la profesión, así como su código ético y deontológico, en todos y cada uno de los procesos de intervención.

CE8 Elaborar informes técnicos, orales y escritos, sobre los resultados del proceso de evaluación, de la investigación o de los servicios demandados, respetando el compromiso ético que exige la difusión de conocimiento psicológico.

Competencias Transversales:

CT2 Adquirir un dominio significativo de una lengua extranjera, especialmente del inglés.

Contenidos fundamentales de la asignatura

Coaching

- Fundamentos del coaching
- Proceso de coaching
- IE

Coaching organizacional

- El coaching y RRHH
- El coaching y el liderazgo
- El coaching y los equipos de trabajo

Organizaciones Saludables

- Felicidad en el trabajo
- *Engagement*

Pequeños detalles – grandes cambios

Ejes metodológicos de la asignatura

4. Aprendizaje basado en problemas (ABP)

6. Seminarios

10. Coloquios/ Debates dirigidos

11. Portafolios

Plan de desarrollo de la asignatura

Actividad formativa	Horas destinadas a la actividad formativa	Porcentaje de presencialidad
Clases teóricas presenciales	26	100%
Clases prácticas presenciales	25	100%
Asistencia a tutorías individuales/grupales	1	100%
Lectura y análisis de textos	25	0%
Elaboración de trabajos/informes individuales/grupales	50	0%
Exposiciones orales individuales/grupales	8	100%
Estudio y preparación de las clases y pruebas de evaluación	15	0%

Sistema de evaluación

Sistemas de evaluación	Ponderación mínima	Ponderación máxima
Pruebas escritas / exámenes	20%	60%
Pruebas prácticas / aplicadas	20%	60%
Trabajos realizados por el estudiante relacionados con las actividades de aprendizaje	20%	60%
Otras actividades (asistencia y participación en clase/foros, debates virtuales, etc.)	10%	30%