



Universitat de Lleida

GUÍA DOCENTE
**DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE
PERSONAS**

Año académico 2013-14

Información general de la asignatura

Denominación	Dirección y Gestión de Personas
Código	101332
Semestre de impartición	1r Q Avaluació Continuada
Carácter	Optativa
Número de créditos ECTS	6
Créditos teóricos	0
Créditos prácticos	0
Departamento/s	Administració d'Empreses i Gestió Econòmica dels Recursos Naturals
Información importante sobre tratamiento de datos	Consulte este enlace para obtener más información.
Idioma/es de impartición	Catalán
Horario de tutoría/lugar	Lunes de 18 a 19h. despacho 0.19 FDE

Xavier Roca Torruella

Objetivos académicos de la asignatura

Els objectius a assolir en el desenvolupament de l'assignatura són:

1. Entendre quin paper juguen els Recursos Humans en l'àmbit de l'empresa.
2. Conèixer les principals funcions de la gestió de Recursos Humans a l'empresa, com ara, analitzar i dissenyar llocs de treball, contractar personal, avaluar-ne el rendiment, retribuir els treballadors, planificar la seva carrera, formar-los adequadament i gestionar amb enfoc de marketing la relació amb els treballadors.
3. Entendre que els Recursos Humans de l'empresa són Persones. I per tant, com a persones, tenen sentiments, necessitats, emocions i motivacions i a més, cada persona és força diferent de la resta.
4. Conèixer els principals aspectes de la Intel·ligència Emocional aplicada a l'àmbit de l'empresa.
5. Entendre la importància del treball en equip i conèixer a fons tècniques i recursos per millorar el rendiment dels equips de treball.
6. Analitzar i entendre el concepte de lideratge i identificar la seva importància en l'àmbit empresarial així com tenir les eines per a desenvolupar-lo adequadament.

Competencias

Competencias estratégicas de la Universidad de Lleida

- Dominio de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Corrección en la expresión oral y escrita
- Dominio de una lengua extranjera

Competencias específicas de la titulación

- Desempeñar las funciones relacionadas con las distintas áreas funcionales de una empresa e instituciones.

Objetivos

- 1. Entender qué papel juegan los Recursos Humanos en el ámbito de la empresa. 2. Conocer las principales funciones de la gestión de Recursos Humanos de la empresa, como por ejemplo, analizar y diseñar puestos de trabajo, contratar personal, evaluar el rendimiento, retribuir los trabajadores, planificar su carrera, formarlos adecuadamente y gestionar con enfoc de marketing la relación con los trabajadores. 3. Entender que los Recursos Humanos de la empresa son Personas. Y por lo tanto, como personas, tienen sentimientos, necesidades, emociones y motivaciones y además, cada persona es fuerza diferente del resto. 4. Conocer los principales aspectos de la Inteligencia Emocional aplicada al ámbito de la empresa. 5. Entender la importancia del trabajo en equipo y conocer a fondo técnicas y recursos para mejorar el rendimiento de los equipos de trabajo. 6. Analizar y entender el concepto de liderazgo e identificar su importancia en el ámbito empresarial así como tener las herramientas para desarrollarlo adecuadamente.
- Aplicar técnicas instrumentales en el análisis y solución de problemas empresariales y en la toma de decisiones.
- Crear y dirigir una empresa atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera.
- Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades y particulares, y prestar asesoramiento sobre los mismos.

Competencias transversales de la titulación

- Actuar en base al rigor, al compromiso personal y con orientación a la calidad.
- Capacidad de organizar y planificar.

Objetivos

- 1. Entender qué papel juegan los Recursos Humanos en el ámbito de la empresa. 2. Conocer las principales funciones de la gestión de Recursos Humanos de la empresa, como por ejemplo, analizar y diseñar puestos de trabajo, contratar personal, evaluar el rendimiento, retribuir los trabajadores, planificar su carrera, formarlos adecuadamente y gestionar con enfoque de marketing la relación con los trabajadores. 3. Entender que los Recursos Humanos de la empresa son Personas. Y por lo tanto, como personas, tienen sentimientos, necesidades, emociones y motivaciones y además, cada persona es fuerza diferente del resto. 4. Conocer los principales aspectos de la Inteligencia Emocional aplicada al ámbito de la empresa. 5. Entender la importancia del trabajo en equipo y conocer a fondo técnicas y recursos para mejorar el rendimiento de los equipos de trabajo. 6. Analizar y entender el concepto de liderazgo e identificar su importancia en el ámbito empresarial así como tener las herramientas para desarrollarlo adecuadamente.
- Ser capaz de trabajar y de aprender de forma autónoma y simultáneamente interactuar adecuadamente con los demás, cooperando y colaborando.

Objetivos

- 1. Entender qué papel juegan los Recursos Humanos en el ámbito de la empresa. 2. Conocer las principales funciones de la gestión de Recursos Humanos de la empresa, como por ejemplo, analizar y diseñar puestos de trabajo, contratar personal, evaluar el rendimiento, retribuir los trabajadores, planificar su carrera, formarlos adecuadamente y gestionar con enfoque de marketing la relación con los trabajadores. 3. Entender que los Recursos Humanos de la empresa son Personas. Y por lo tanto, como personas, tienen sentimientos, necesidades, emociones y motivaciones y además, cada persona es fuerza diferente del resto. 4. Conocer los principales aspectos de la Inteligencia Emocional aplicada al ámbito de la empresa. 5. Entender la importancia del trabajo en equipo y conocer a fondo técnicas y recursos para mejorar el rendimiento de los equipos de trabajo. 6. Analizar y entender el concepto de liderazgo e identificar su importancia en el ámbito empresarial así como tener las herramientas para desarrollarlo adecuadamente.
- Capacidad de crítica y autocrítica.
- Trabajo en equipo y liderazgo.

Objetivos

- 1. Entender qué papel juegan los Recursos Humanos en el ámbito de la empresa. 2. Conocer las principales funciones de la gestión de Recursos Humanos de la empresa, como por ejemplo, analizar y diseñar puestos de trabajo, contratar personal, evaluar el rendimiento, retribuir los trabajadores, planificar su carrera, formarlos adecuadamente y gestionar con enfoque de marketing la relación con los trabajadores. 3. Entender que los Recursos Humanos de la empresa son Personas. Y por lo tanto, como personas, tienen sentimientos, necesidades, emociones y motivaciones y además, cada persona es fuerza diferente del resto. 4. Conocer los principales aspectos de la Inteligencia Emocional aplicada al ámbito de la empresa. 5. Entender la importancia del trabajo en equipo y conocer a fondo técnicas y recursos para mejorar el rendimiento de los equipos de trabajo. 6. Analizar y entender el concepto de liderazgo e identificar su importancia en el ámbito empresarial así como tener las herramientas para desarrollarlo adecuadamente.
- Capacidad de análisis y de síntesis.

Contenidos fundamentales de la asignatura

1. La Gestión de los Recursos Humanos:

- a. La función de la dirección de recursos humanos en la empresa
- b. Análisis y diseño del puesto de trabajo
- c. La contratación de los recursos humanos
- d. Evaluación del rendimiento
- e. Política retributiva
- f. La planificación de la carrera profesional
- g. La formación en la empresa
- h. Gestión por competencias
- y. Marketing interno de Recursos Humanos

2. Somos Personas:

a. Motivación:

- i. El concepto de motivación
- ii. Motivos básicos y motivos sociales
- iii. Motivos y contra motivos:

1. Afiliación
2. Autonomía
3. Poder
4. Cooperación
5. Hedonismo
6. Logro
7. Seguridad
8. Exploración
9. Conservación
10. Contribución

iv. Teoría de Maslow sobre motivación

- v. Recomendaciones para la motivación de los equipos

b. Emoción:

- i. El concepto de emoción
- ii. Las funciones de la emoción
- iii. El proceso emocional
- iv. Modelos teóricos en el estudio científico de la emoción
- v. Emociones básicas:
 - 1. El miedo
 - 2. La tristeza
 - 3. La ira
 - 4. El asco
 - 5. La alegría
- vi. Emociones sociales:
 - 1. La culpa
 - 2. La vergüenza
 - 3. El orgullo
 - 4. El hubris
 - 5. La envidia
 - 6. Los celos
- c. Inteligencia Emocional:
 - i. El concepto de Inteligencia Emocional
 - ii. El modelo de habilitados de Inteligencia Emocional de Mayer- Salovey
 - 1. Percepción, valoración y expresión de las emociones
 - 2. Facilitación emocional de las actividades cognitivas
 - 3. Comprensión de las emociones
 - 4. Regulación de emociones
 - iii. Evaluación de la Inteligencia Emocional

3. La gestión de equipos:

- a. El concepto de equipo

- b. Beneficios del trabajo en equipo
- c. Grupo vs equipo
- d. Disfunciones del trabajo en equipo
- e. Etapas en la creación de un equipo
- f. Las 15 leyes del trabajo en equipo
- g. Equipos de alto rendimiento
- h. El conductor de un equipo
- y. Delegación de tareas
- j. El conflicto
- k. Comunicación en equipo
- l. Recomendaciones para la creación y gestión de equipos

4. Liderazgo:

- a. El concepto de liderazgo
 - i. Evolución histórica del concepto de liderazgo
 - ii. La gran complejidad del concepto liderazgo
 - iii. Definiciones de liderazgo
- b. Competencias para un buen liderazgo:
 - i. Competencias estratégicas
 - ii. Competencias sociales
 - iii. Competencias técnicas
 - iv. Competencias de gestión
 - v. Competencias técnicas
- c. Liderar vs dirigir
- d. Elementos básicos del liderazgo:
 - i. Influencia
 - ii. Confianza
 - iii. Objetivos
 - iv. Valores

- e. Las dimensiones del liderazgo:
 - i. Conocimiento(logos)
 - ii. Visión(scopos)
 - iii. Acción(praxis)
 - iv. Relación(pathos)
 - v. Conciencia(ethos)
- f. Los seguidores
- g. Recomendaciones para un liderazgo efectivo

Ejes metodológicos de la asignatura

El curs es desenvoluparà a través d'explicacions teòriques i casos pràctics. Els continguts teòrics es presentaran a classe en format powerpoint i després es facilitarà als alumnes a través del Sakai.

Les classes teòriques i pràctiques requeriran de la participació activa dels alumnes, d'opinar, discutir, criticar, analitzar... els diferents conceptes que es vagin introduint durant el curs. La part pràctica serà força diversa. Inclourà algun exercici de lectura i reflexió sobre algun article d'interès, algun cas pràctic real, la visió i posterior anàlisi d'algun vídeo, documental i/o pel·lícula.

També, en alguna sessió puntual comptarem amb la presència d'algun ponent extern que pugui explicar la seva experiència concreta en l'àmbit que estiguem estudiant. Hi haurà lectures, exercicis, treballs i reflexions tant a nivell individual com a nivell d'equip.

Sistema de evaluación

El sistema d'avaluació serà el d'avaluació continuada.

Consistirà en el seguiment de l'assignatura de manera activa per part de l'alumne el que inclou:

- Assistència regular a classe i participació activa (10%)
- Realització de les pràctiques de cada tema (40%; un 10% cadascun dels 4 temes). Cada tema inclourà una o varies pràctiques, i algunes es realitzaran de forma individual i altres de forma col·lectiva.
- Cada tema tindrà una petita prova escrita en forma de test (40%; un 10% cadascun dels 4 temes)
- Treball final a realitzar de forma individual sobre alguns dels continguts bàsics de l'assignatura (10%)

Bibliografía y recursos de información

- Acosta, José María. "Inteligencia Emocional en una semana". Gestión 2000 Grupo Planeta
- Adair, John. "Liderazgo y motivación". Nuevos emprendedores
- Aguirre de Mena, Juan M y otros. "Dirección y gestión de personal". Editorial Pirámide.
- Albizu, E., Landeta, J. (coord). (2001). "Dirección estratégica de recursos humanos". Madrid: Editorial Pirámide

- Adair, John. "Liderazgo y motivación". Ed. Nuevos Emprendedores
- Badaracco, Joseph L. Jr. "Liderando sin hacer ruido". Ediciones Deusto – Harvard Business School Press
- Boyatzis Richard y McKee Annie. "Liderazgo emocional". Ediciones Deusto
- Boyatzis Richard, McKee Annie y Johnston Frances. "Líder emocional". Ediciones Deusto
- Cashman, Kevin. "El despertar del líder". Ed. Empresa Activa
- Claver Cortés, E. y otros. "Los recursos humanos en la empresa. Un enfoque directivo". Editorial civitas
- Covey Stephen R. "El líder interior. Paidos Empresa
- Gil, Ignacio y otros. "La nueva dirección de personas en la empresa". Mcgraw-hill
- Goleman, Daniel. "Inteligencia Emocional"
- Gómez-Mejía L.R. (coord) (2001). "Dirección y Gestión de Recursos Humanos". Madrid: Prentice Hall
- Maestro Juan Carlos. "Regálate liderazgo". Profit Editorial
- Mateo, Juan y Valdano Jorge. "Liderazgo". Editorial El País Aguilar
- Maxwell, John C. "Las 21 leyes irrefutables del liderazgo". RBA Nueva empresa.
- Maxwell, John C. "El líder de 360º". RBA Nueva empresa.
- Milkovich, George T. y John W. Boudreau. "Dirección y administración de recursos humanos". Addison Wesley
- Palmero, Francisco y Martínez Sánchez, Francisco. "Motivación y emoción". Ed. McGraw Hill
- Patricio Jiménez, Daniel. "Manual de recursos humanos". ESIC Libros profesionales de empresa
- Peña Baztan, M. "La psicología y la empresa". Editorial hispano europea
- Pereda Marín, Santiago y Berrocal Berroca, Francisca. "Dirección y gestión de Recursos Humanos por competencias". Editorial Universitaria Ramon Areces
- Perez López, J.A. "Teoría de la acción humana en la organización". Ediciones Rialp, S.A.
- Peters, Tom. "Liderazgo". Ed. Pearson – Prentice Hall
- Punset, Elsa. "Brújula para navegantes emocionales". Editorial Aguilar
- Rodríguez Porras, J.M.. "El factor humano en la empresa". Editorial Deusto
- Sánchez-Runde, C. (2000). La medición de las prácticas de recursos humanos. Capital Humano, 134, junio, pp. 22-32.
- Ulrich, Dave. "Recursos humanos champions". Editorial Granica
- Valderrama, Beatriz. "Motivación inteligente". FT Prentice Hall
- Zenger John H., Folkman, Joseph. "El líder extraordinario". Profit Editorial
- Zenger John H., Folkman, Joseph, Edinger Scott K. "El líder inspirador". Profit Editorial