Universitat de Lleida

GUÍA DOCENTE

PLANIFICACIÓN CONTABLE

Coordinación: MONTEGUT SALLA, YOLANDA

Año académico 2021-22

PLANIFICACIÓN CONTABLE 2021-22

Información general de la asignatura

Denominación	PLANIFICACIÓN CONTABLE
Código	101305
Semestre de impartición	2o Q(SEMESTRE) EVALUACIÓN CONTINUADA
Carácter	

Grado/Máster	Curso	Carácter	Modalidad
Doble titulación: Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Turismo (ADETUR)	1	TRONCAL	Presencial
Doble titulación: Grado en Derecho y Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	TRONCAL	Presencial
Doble titulación: Grado en Ingeniería Informática y Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	TRONCAL	Presencial
Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	TRONCAL	Presencial
Grado en Ingeniería en Organización Industrial y Logística y Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	TRONCAL	Presencial
Grau en Administració i Direcció d'Empreses - Igualada	1	TRONCAL	Presencial

Número de créditos de la asignatura (ECTS)	6
Tipo de actividad, créditos y grupos	

Tipo de actividad	PRAULA	TEORIA
Número de créditos	2.4	3.6
Número de grupos	5	5

Coordinación	MONTEGUT SALLA, YOLANDA
Departamento/s	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
Información importante sobre tratamiento de datos	Consulte este enlace para obtener más información.

PLANIFICACIÓN CONTABLE 2021-22

Idioma/es de impartición	Catalán
Distribución de créditos	Yolanda Montegut Salla 6 Jordi Moreno Gené 6 Mireia Prat Malpartida 6 Laura Sánchez Pulido 12

Profesor/a (es/as)	Dirección electrónica\nprofesor/a (es/as)	Créditos impartidos por el profesorado	Horario de tutoría/lugar
MONTEGUT SALLA, YOLANDA	yolanda.montegut@udl.cat	6	
MORENO GENÉ, JORDI	jordi.moreno@udl.cat	6	
PRAT MALPARTIDA, MIREIA	mireia.prat@udl.cat	3	
SÁNCHEZ PULIDO, LAURA	laura.sanchez@udl.cat	12	
VERDES ENRICH, MONICA	monica.verdes@udl.cat	3	

Información complementaria de la asignatura

La asignatura de Planificación Contable se imparte en primer curso del Grado en ADE. Se trata de ampliar los conceptos adquiridos en la asignatura de Fundamentos de Contabilidad para que, en cursos posteriores, pueda profundizar sobre normas y criterios de valoración contables. Esta asignatura es importante en el sentido de que el alumno tiene que tener, una vez haya acabado el Grado, unos conocimientos básicos de contabilidad para poder trabajar en una empresa realizando tareas contables y de gestión. Un aprovechamiento adecuado de la asignatura es imprescindible para entender otras asignaturas que están directamente relacionadas con el Grado, y que se imparten en cursos posteriores.

Objetivos académicos de la asignatura

- Ser capaz de interpetar la información contable: analizar la información que genera la empresa.
- Saber elaborar las cuentas anueales de la empresa con la información introducida: balance, cuenta de reusltados, memoria, estado de cambios en el patrimonio net y estado de fluxos de efectivo.
- Saber elaborar un ciclo contable completo.
- Saber buscar y utilizar documentos de carácter contable que las empresas pueden necesitar para llevar a cabo el día a día de la contabilidad: Plan General de Contabilidad, Plan de Contabilidad para Pimes, adaptaciones sectoriales.
- Saber contabilizar operaciones más complejas de una empresa: provisiones, periodificaciones, inversiones, ingresos y gastos, y otras operaciones que haga la empresa.

Competencias

Competencias estratégicas de la Universidad de Lleida

- Corrección en la expresión oral y escrita

Objetivos

- Ser capaz de interpretar información contable: analizar la información que genera la empresa

Competencias específicas de la titulación

- Aplicar técnicas instrumentales en el análisis y solución de problemas empresariales y en la toma de decisiones.

Objetivos

- Saber elaborar las cuentas anuales de la empresa con la información introducida: balance, cuenta de resultados, memoria, estado de cambios en el patrimonio neto, estado de flujos de efectivo
- Saber elaborar un ciclo contable completo

- Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades y particulares, y prestar asesoramiento sobre los mismos.

Objetivos

- Saber elaborar las cuentas anuales de la empresa con la información introducida: balance, cuenta de resultados, memoria, estado de cambios en el patrimonio neto, estado de flujos de efectivo
- Saber elaborar un ciclo contable completo

- Desempeñar las funciones relacionadas en las distintas áreas funcionales de una empresa e instituciones

Objetivos

- Saber interpretar los resultados de una empresa
- Ser capaz de tomar decisiones en base a la información obtenida

Competencias transversales de la titulación

- Actuar en base al rigor, al compromiso personal y con orientación a la calidad.

Objetivos

- Saber buscar y utilizar documentos de caracter contable que las empresas puedan necesitar para llevar a cabo el dia a dia de la contabilidad: Plan General de Contabilidad, Plan de Contabilidad para Pymes, adaptaciones sectoriales
- Saber contabilizar las operaciones más complejas de una empresa: provisiones, periodificaciones, inversiones, ingresos y gastos y otras operaciones que realiza la empresa

- Capacidad de organizar y planificar.

Objetivos

- Saber buscar y utilizar documentos de caracter contable que las empresas puedan necesitar para llevar a cabo el dia a dia de la contabilidad: Plan General de Contabilidad, Plan de Contabilidad para

Pymes, adaptaciones sectoriales

- Ser capaz de trabajar y de aprender de forma autónoma y simultáneamente interactuar adecuadamente con los demás, cooperando y colaborando.

Objetivos

- Saber buscar y utilizar documentos de caracter contable que las empresas puedan necesitar para llevar a cabo el dia a dia de la contabilidad: Plan General de Contabilidad, Plan de Contabilidad para Pymes, adaptaciones sectoriales
- Saber contabilizar las operaciones más complejas de una empresa: provisiones, periodificaciones, inversiones, ingresos y gastos y otras operaciones que realiza la empresa

- Capacidad de crítica y autocrítica.

Objetivos

- Saber buscar y utilizar documentos de caracter contable que las empresas puedan necesitar para llevar a cabo el dia a dia de la contabilidad: Plan General de Contabilidad, Plan de Contabilidad para Pymes, adaptaciones sectoriales

- Trabajo en equipo y liderazgo.

Objetivos

- Saber elaborar las cuentas anuales de la empresa con la información introducida: balance, cuenta de resultados, memoria, estado de cambios en el patrimonio neto, estado de flujos de efectivo
- Saber elaborar un ciclo contable completo
- Saber buscar y utilizar documentos de caracter contable que las empresas puedan necesitar para llevar a cabo el dia a dia de la contabilidad: Plan General de Contabilidad, Plan de Contabilidad para Pymes, adaptaciones sectoriales

- Capacidad de análisis y de síntesis.

Objetivos

- Saber buscar y utilizar documentos de caracter contable que las empresas puedan necesitar para llevar a cabo el dia a dia de la contabilidad: Plan General de Contabilidad, Plan de Contabilidad para Pymes, adaptaciones sectoriales

Contenidos fundamentales de la asignatura

TEMA 1: ACTIVO NO CORRIENTE

- Inmovilizado intangible

- Inmovilizado material

- Inversión inmobiliaria

-Inversiones financieras

- Amortización del inmovilizado

- El leasing

- Deterioro de valor

TEMA 2: EL PATRIMONIO NETO

-La Financiación básica

- Las aportaciones de capital

- Las reservas

- Distribución del resultado

TEMA 3: PROVISIÓN YPERIODIFICACIÓN

- Diferencias entre provisión y deterioro de valor

- Las provisiones del grupo 1

- Ajustes por periodificación

TEMA 4: LAS CUENTAS ANUALES

- Normas para la elaboración del balance y de lacuenta de pérdidas y ganancias

- Balance y cuenta de resultados normal y abreviado

- La memoria

- El estado de cambios en el patrimonio neto

- El estado de flujos de efectivo

Ejes metodológicos de la asignatura

En la asignatura se llevarán a cabo clases teóricas para adquirir un conocimiento de los contenidos.

Las clases teóricas se complementarán con sesiones prácticas relacionadas con el temario para que el alumno pueda poner en práctica los conocimientos adquiridos.

Las clases seran presenciales tal como marcan los horarios y sujetas a cambios en función de las directrices que se establezcan por motivos relacionados con el COVID.

Plan de desarrollo de la asignatura

Sin traducción-

PROGRAMACIÓ DE L'ASSIGNATURA:

Dates (Setmanes)	Descripció:	Activitat Presencial	Activitat treball autònom

1	Presentació assignatura Exercici repàs	Pautes a seguir Exercici	Exercicis
2	Tema 1	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
3	Tema 1	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
4	Tema 1 Tema 2	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
5	Tema 2	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
6	Tema 2	Lliçó magistral	Exercicis i problemes
7	Tema 2	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
8	Tema 2	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
9	Prova pràctica	Prova	Resolució prova
10	Tema 3	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
11	Tema 3	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
12	Tema 3	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
13	Tema 4	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
14	Tema 4	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
15	Tema 4	Lliçó magistral i problemes	Exercicis i problemes
16	Prova pràctica	Prova	Resolució prova
17			
18			
19	Prova pràctica (recuperació)	Prova	Resolució prova

Sistema de evaluación

EVALUACIÓN CONTINUA:

La nota final es distribueix de la següent manera:

- Tres pruebas de evaluación hechas a lo largo de la materia (100% de la nota final)::

  - La primera consistirá en una prueba práctica que valdrá un 25% de la nota final que se hará en la semana 9.
  - La segunda consistirá en diferentes ejercicios que se realizaran a lo largo del curso y que conjuntamente valdrán un 25% de la nota final.
  - La tercera consistirá en un ejercicio práctico acumulativo que valdrá un **50%** de la nota final que se hará al final de la materia.

Dada la naturaleza acumulativa de esta materia, en este último examen la nota mínima que hay que obtener es de 5 para que se tengan en cuenta el resto de pruebas de evaluación continuada. En caso contrario la asignatura queda suspendida.

Entendiendo que las pruebas son acumulativas y, por tanto, pueden salir cuestiones de pruebas anteriores.

En las pruebas tipo test hay que tener en cuenta que las respuestas incorrectas restan un 25% de la nota correcta.

EVALUACIÓN ALTERNATIVA:

En caso que un/a estudiante acredite documentalmente (contrato de trabajo y/o resumen de la vida laboral expedido por la Tesorería de la Seguridad Social) que está trabajando con jornada laboral completa durante el curso docente y, por tanto, no puede cumplir con los requisitos establecidos para la evaluación continuada, podrá optar por la realización de una única prueba de validación de competencias y conocimientos que se realizara en la semana señaladas a estos efectos en el calendario de evaluación del grado.

El plazo para presentar la documentación finaliza el 15 de marzo

INFORMACIÓN ADICIONAL RELACIONADA CON LA EVALUACIÓN:

De acuerdo con el artículo 3.1 de la normativa de evaluación de la UdL, el estudiante no puede utilizar, en ningún caso, durante la realización de las pruebas de evaluación, medios no permitidos o mecanismos fraudulentos. El estudiante que utilice cualquier medio fraudulento relacionado con la prueba y/o lleve aparatos electrónicos no permitidos, deberá abandonar el examen o la prueba, y quedará sujeto a las consecuencias previstas en esta normativa o en cualquier normativa de régimen interno de la UdL.

Bibliografía y recursos de información

- CONTABILIDAD GENERAL 11a Edició actualitzada; Jesús Omeñaca García ; Editorial Deusto
- SUPUESTOS PRACTICOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA Y DE SOCIEDADES; Jesús Omeñaca García ; Editorial Deusto
- PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD; Editorial Mc Graw Hill
- Biblioguia del Grau en Administració i Direcció d'Empreses (https://biblioguies.udl.cat/ade)