



GUÍA DOCENTE  
**FUNDAMENTOS DE GESTIÓN DE  
EMPRESAS**

Coordinación: PLANA FARRAN, MANUEL

Año académico 2023-24

## Información general de la asignatura

<b>Denominación</b>	FUNDAMENTOS DE GESTIÓN DE EMPRESAS			
<b>Código</b>	101300			
<b>Semestre de impartición</b>	1R Q(SEMESTRE) EVALUACIÓN CONTINUADA			
<b>Carácter</b>	<b>Grado/Máster</b>	<b>Curso</b>	<b>Carácter</b>	<b>Modalidad</b>
	Doble titulación: Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Turismo	1	TRONCAL/BÁSICA	Presencial
	Doble titulación: Grado en Derecho y Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	TRONCAL/BÁSICA	Presencial
	Doble titulación: Grado en Ingeniería Informática y Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	TRONCAL/BÁSICA	Presencial
	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	TRONCAL/BÁSICA	Presencial
<b>Número de créditos de la asignatura (ECTS)</b>	6			
<b>Tipo de actividad, créditos y grupos</b>	<b>Tipo de actividad</b>	<b>PRAULA</b>	<b>TEORIA</b>	
	<b>Número de créditos</b>	2.4	3.6	
	<b>Número de grupos</b>	4	4	
<b>Coordinación</b>	PLANA FARRAN, MANUEL			
<b>Departamento/s</b>	ECONOMÍA Y EMPRESA			
<b>Distribución carga docente entre la clase presencial y el trabajo autónomo del estudiante</b>	<p>Clases presenciales 60 horas  Horas totales 6 créditos x 25 = 150 horas totales  Trabajo autónomo del estudiante (en teoría unas 90 horas):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Seguimiento temático, de apuntes, ordenación de materiales, etc.</li> <li>-Seguimiento y realización de actividades prácticas correspondientes a cada uno de los temas teóricos</li> <li>-Autocontrol y evaluación de las actividades prácticas</li> <li>-Trabajos en equipo</li> <li>-Estudio, seguimiento y preparación de la asignatura</li> <li>-Preparación de las evaluaciones</li> <li>-Tutorías</li> </ul>			
<b>Información importante sobre tratamiento de datos</b>	Consulte <a href="#">este enlace</a> para obtener más información.			

<b>Idioma/es de impartición</b>	Castellano/Catalán, en función del lenguaje de los estudiantes matriculados y asistentes a clase
<b>Distribución de créditos</b>	Antonio Colom Gorgues, 12 créditos Rosa M Florensa Guiu, 6 créditos Manuel Plana Farrán, 6 créditos Sara Sampedro Escuer, 6 créditos

Profesor/a (es/as)	Dirección electrónica\nprofesor/a (es/as)	Créditos impartidos por el profesorado	Horario de tutoría/lugar
ALMUZARA MORGUI, JORDI MEDARDO	jordi.almuzara@udl.cat	6	
ESTARAN JUSTRIBO, CARLOS	carlos.estaran@udl.cat	3,75	
MARTÍ OCHOA, JULIA LORENA	julia.marti@udl.cat	5,25	
PLANA FARRAN, MANUEL	manel.plana@udl.cat	3	-Consultar al Departamento de Administraci?n de Empresas. -Proponer o quedar con el profesor/a por correo electr?nico en d?a, hora y lugar (puede ser tambi?n online).
SAMPEDRO ESCUER, SARA ISABEL	sara.sampedro@udl.cat	6	-Consultar al Departamento de Administraci?n de Empresas. -Proponer o quedar con el profesor/a por correo electr?nico en d?a, hora y lugar (puede ser tambi?n online).

## Información complementaria de la asignatura

### Recomendaciones:

a) Con independencia del horario de tutoría establecido, siempre podéis enviar un correo Electrónico para quedar un día a una hora determinada.

b) Una buena forma de enfocar el estudio de esta asignatura es la siguiente:

1. Seguir las explicaciones realizadas por el profesor e ir configurando vuestros apuntes. Se recomienda que os leáis cada semana vuestros apuntes y os vais haciendo resúmenes para poner énfasis en los conceptos fundamentales que se tienen que comprender y retener. A continuación, se tiene que proceder a hacer una lectura comprensiva de las publicaciones que os haremos llegar.

2. Al finalizar el estudio de los temas, se recomienda hacer los correspondientes ejercicios propuestos. Algunos ejercicios serán resueltos por el profesor y otros los trabajaréis y resolveréis vosotros con el fin de asimilar los conceptos explicados en clase.

3. Relacionar los contenidos teóricos que se han aprendido con el mundo. Por eso es recomendable realizar las actividades propuestas.

En cualquier caso, es aconsejable que realicéis consultas bibliográficas con el objetivo de acostumbraros a hacer frente a la resolución de problemas de forma individual, así como que realicéis varias búsquedas a través de la navegación en Internet, a pesar de que siempre tendréis a vuestra disposición el profesor para cualquier duda, consulta o aclaración.

En resumen: 1.Clases teóricas y prácticas. 2.Ejercicios resueltos y propuestos para su resolución por parte del alumno. 3.Actividades realizadas por los alumnos en el aula sobre el tema que se esta tratando en cada momento.

c) La mayoría de las actividades y las pruebas escritas se realizarán y entregarán en clase. Por lo tanto, es importante la asistencia a clase. d) Debéis de entrar semanalmente al espacio, de esta asignatura, del campus virtual. En este espacio encontraréis los enunciados de los ejercicios, las soluciones, avisos que os hará el profesor, notas, etc.

Asignatura/materia en el conjunto del plan de estudios (máx. 4000 caracteres)

### **Enfoque de la asignatura:**

Esta asignatura se encuentra ubicada en el primer curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas y es por lo tanto, una asignatura introductoria que pretende dar al estudiantado una visión global de la empresa tanto desde su vertiente interna o de la empresa como externa o del entorno. En esta asignatura no solo se imparten conocimientos teóricos sino también prácticos puesto que la formación en gestión empresarial requiere que el alumno tenga habilidades y conocimientos para poder actuar en el ámbito de la empresa. Esto implica que es tan importante la asimilación de los conocimientos teóricos como su aplicación en la resolución de los problemas empresariales. En este sentido, las clases prácticas son un elemento básico en el aprendizaje de estas habilidades y conocimientos puesto que son el puente necesario entre la teoría y la práctica.

### **Relación con otras asignaturas del plan de estudios:**

Esta asignatura sirve de base otras asignaturas del grado, especialmente Organización y Administración de Empresas y Dirección Estratégica. Fundamentos de Gestión de Empresas de primer curso es correquisito de Organización y Administración de Empresas de segundo curso. Para superar Organización y Administración de Empresas de segundo curso, hay que haber superado Fundamentos de Gestión de Empresas de primer curso.

### **Proyección en campos profesionales:**

Las materias que se estudian en este grado tienen como objetivo la gestión y administración de organizaciones y empresas. Las salidas profesionales son muy dispares puesto que la carga lectiva se compone de asignaturas tanto de ciencias, como por ejemplo: matemáticas, estadística e informática como de materias sociales, por ejemplo: derecho, economía, etc. y de asignaturas específicas de la empresa como contabilidad, marketing y finanzas. Esto nos lleva a que las salidas profesionales pueden estar enfocadas a: a) la empresa b) la administración estatal o local c) la docencia d) profesiones liberales.

## Objetivos académicos de la asignatura

### **OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:**

Identificar y comprender la Empresa como unidad socioeconómica organizada de producción, por lo tanto como realidad socioeconómica y agente económico productivo, sus dimensiones conceptuales, la empresa como sistema; entender la Empresa como ent que interacciona con el macroentorno; estudiar las diferentes formas empresariales; fundamentar la estructura organizativa y de propiedad de la empresa, analizando la dimensión, concentración y evolución del crecimiento empresarial; y finalmente estudiar y analizar el sistema de dirección empresarial, la motivación y el liderazgo.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

La Economía de la Empresa es una ciencia social que utiliza tanto los fundamentos del análisis económico como los que sustentan el estudio del "comportamiento administrativo", para explicar la naturaleza, estructura y comportamiento de su objeto material, que no es otro que la empresa que se estructura, se organiza y produce y, consecuentemente, el empresario que la personaliza funcionalmente y se responsabiliza de sus resultados, de forma que se conozca cómo logra su equilibrio económico o su eficiencia en el mercado en qué desarrolla las actividades económicas.

Los objetivos específicos de la asignatura son:

- OBJ1: Estudiar la realidad económica de las organizaciones que se definen como empresas, e intentar explicar científicamente sus actividades y funciones, tanto desde la perspectiva de su estructura interna y de las actitudes y comportamientos de los elementos que las componen, como desde la óptica de las relaciones que mantienen con su entorno o con los agentes económicos y sociales que la integran.
- OBJ2: Analizar la dirección general de una empresa, que le corresponde, entre otras actividades, impulsar y

coordinar las tareas de todas las áreas funcionales para que la empresa logre sus objetivos y obtenga los mejores resultados. Al mismo tiempo, las disciplinas funcionales requieren conocimientos de administración y gestión, así como de la organización en qué se integran, y también otros elementos importantes como son los campos del liderazgo y la motivación.

- OBJ3: Poner en práctica los métodos y técnicas para la toma de decisiones en la empresa, poniendo especial énfasis en la formulación de la estrategia, y la praxis de la administración y gestión empresarial.
- OBJ4: Introducir la gestión empresarial para llegar a una perspectiva pragmática de análisis y resolución de los problemas funcionales principales que pueden surgir en la dirección de una empresa, logrando estos conocimientos y destrezas de base, que a lo largo del grado (ADE) serán objeto de ampliación y profundización en las diferentes asignaturas.

## Competencias

### Competencias de FUNDAMENTOS DE GESTIÓN DE EMPRESAS

CT1-Correcta expresión oral y escrita.

CT3-Dominio de las TIC.

CG1-Capacidad de análisis y de síntesis.

CG2-Capacidad de organizar y planificar.

CG3-Capacidad de crítica y autocrítica.

CG4-Trabajo en equipo y liderazgo.

CG5-Ser capaz de trabajar y de aprender de forma autónoma y simultáneamente interactuar adecuadamente con los demás, cooperando y colaborando.

CG6-Actuar en base al rigor, al compromiso personal y con orientación a la calidad.

CE2-Desempeñar las funciones relacionadas en las distintas áreas funcionales de una empresa e instituciones.

CE3-Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades y particulares, y prestar asesoramiento sobre los mismos.

CE4-Aplicar técnicas instrumentales en el análisis y solución de problemas empresariales y en la toma de decisiones

## Contenidos fundamentales de la asignatura

El programa de esta asignatura se articula en **tres partes**. Cada parte está ligada con la siguiente configurando, al final del programa, un todo integrado.

- **En la primera parte (Fundamentos de Economía de la Empresa)**, encontraréis los conceptos básicos de esta asignatura como, por ejemplo: la empresa y su estructuración económica y financiera, el empresario, y haremos un análisis de la función directiva.
- **En la segunda parte (La empresa y su Macroentorno y Entorno Próximo)**, veréis como la empresa estudiada en la primera parte no se encuentra aislada, sino que depende del entorno (externo y próximo). Por lo tanto, habréis de analizar todo aquello que es ajeno a la empresa y que le afecta, es decir, detectaréis las amenazas y las oportunidades que se derivan de este entorno externo, así como, las fortalezas y las debilidades de la empresa. Por lo tanto, la empresa no es algo aislado, sino que forma parte de este entorno externo, y de otro entorno próximo, dónde figuran los intermediarios, clientes y consumidores, y también la competencia. Asimismo, aplicaremos técnicas para estudiar este entorno y poder medir el grado de competitividad de esta. Acabaremos esta segunda parte analizando la tipología de empresas que nos encontramos en nuestro entorno.
- **En la tercera y última parte (La Estructura Organizativa y el Sistema de Dirección de la Empresa)** abordaremos la estructura organizativa y de propiedad de la empresa. Esto le permitirá a la empresa escoger su estructura y dimensión óptima y decidir si quiere o puede crecer y en qué medida. Acabaremos esta tercera parte haciendo una introducción al liderazgo, motivación y estilos de dirección empresarial, aplicando algunos criterios que ayudarán a la toma de decisiones.

**PRIMERA PARTE (BLOQUE 1): FUNDAMENTOS DE ECONOMIA DE LA EMPRES****1. LA EMPRESA COMO REALIDAD SOCIOECONÓMICA**

1. La empresa como una realidad: introducción conceptual
2. La empresa capitalista como órgano del sistema económico
3. La función de la empresa como agente económico
4. Los elementos de la empresa
5. La empresa actual: un sistema complejo

**2. CONCEPTO DE EMPRESA. INTRODUCCIÓN A LA ESTRUCTURA ECONÓMICA Y FINANCIERA**

- 2.1. Dimensiones conceptuales de la empresa
- 2.2. Concepto de empresa como organización: principios básicos
- 2.3. Funciones de la empresa desde el punto de vista socioeconómico
- 2.4. Estructura Económica y Financiera. Patrimonio empresarial y Balance de Situación

**3. EL EMPRESARIO: ANÁLISIS DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA**

- 3.1. Evolución del concepto de empresario: concepción clásica y el papel del empresario en la economía actual
- 3.2. Análisis de la función directiva: Introducción a la innovación, liderazgo y actitud estratégica

**Cuaderno de ejercicios de los temas 1, 2 y 3:** Aplicación empresarial de los conceptos detallados en los temas 1, 2 y 3.

**SEGUNDA PARTE (BLOQUE 2): LA EMPRESA Y SU MACROENTORNO Y ENTORNO PRÓXIMO****4. LA EMPRESA Y EL ENTORNO. MACROENTORNO EXTERNO Y ENTORNO PRÓXIMO. CADENA DE SUMINISTROS (SCM) Y CADENA DE VALOR (VC)**

- 4.1. La empresa en una economía de intercambio. Flujo primario y ciclo económico. La variación del PIB
- 4.2. Macroentorno y empresa. Factores del Macroentorno o entorno externo.
- 4.3. Entorno próximo a la empresa o Microentorno. Análisis de las 5 Fuerzas de Porter. Introducción a la Gestión de la Cadena de Suministros (SCM) y a la Cadena de Valor (VC).
- 4.4. Planteamientos estratégicos en la empresa-sistema. Análisis DAFO, FODA o SWOT.
- 4.5. Grupos de interés. Teoría de los Stakeholders. Responsabilidad Social Corporativa o Empresarial. Interprofesionalidad

**Cuaderno de ejercicios del tema 4:** Ejercicios de aplicación del análisis DAFO, análisis DAFO alternativos, y análisis de las 5 Fuerzas de Porter (estudio de casos).

**5. LA COMPETITIVIDAD Y LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA**

- 5.1. El marco competitivo mundial. Bloques Regionales Socioeconómicos en el Mundo. Internacionalización y globalización.
- 5.2. Competitividad de un país. Modelo diamante de Porter. Empresas en el Mundo. Transparencia internacional

y corrupción.

5.3. Conceptos de Productividad, Efectividad o Eficacia y Eficiencia empresarial. Ciencia administrativa, producción, costes y rentabilidad.

5.4. Competitividad y ventajas competitivas de las empresas, análisis competitivo, DAFO i factores clave de competitividad.

5.5. Dinámica empresa-mercado y competitividad. Matriz Portafolio del BCG. Grid de Igor Ansoff. Clúster de M.E. Porter.

**Cuaderno de ejercicios del tema 5:** Ejercicios sobre análisis BCG. Ejercicios introductorios sobre evaluación de la rentabilidad de inversiones y sobre amortización financiera de préstamos (estudio de casos).

### TERCERA PARTE (BLOQUE 3): LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y EL SISTEMA DE DIRECCIÓN DE LA EMPRESA

1.

#### 6. FORMAS Y CLASES DE EMPRESAS. PRODUCCIÓN Y MARKETING

6.1. Las empresas y su organización. Concepto y definiciones. La empresa como una organización.

6.2. Formas empresariales y sus fundamentos. Cadena de Valor y nuevas formas organizativas.

6.3. Clasificación general de las empresas. Criterios y clases de empresas.

6.4. Tipos de empresas según su naturaleza jurídica. Un breve esquema.

6.5. Cadena de valor, producción y marketing. Pequeña introducción a las definiciones de marketing y las 4 P's.

#### 7. LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

7.1. Concepto y elementos de la estructura organizativa.

7.2. Los principios que estructuran la organización de la empresa.

7.3. Introducción a las formas organizativas.

#### 8. ESTRUCTURA DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA

8.1. Introducción.

8.2. Separación de la propiedad y el control.

8.3. Concepto de estructura de propiedad. Grupos de propiedad.

8.4. Clases principales de control de la empresa.

8.5. La estructura del grupo empresarial.

#### 9. DIMENSIÓN, CONCENTRACIÓN Y CRECIMIENTO DE LA EMPRESA

9.1. La importancia de la dimensión de la empresa: factores explicativos.

9.2. La medida de la dimensión o tamaño de la empresa y su dimensión óptima.

9.3. Concepto y medida de la concentración empresarial.

9.4. Concepto, formas y modalidades de crecimiento de la empresa.

**Cuaderno de ejercicios de los temas 7, 8, 9:** Estudio de casos dentro de los temas 7, 8 i 9. Ejercicios sobre punto muerto y umbral de rentabilidad.

#### 10. EL SISTEMA DE DIRECCIÓN DE LA EMPRESA. MODELOS Y ESTILOS DE LIDERAZGO Y DIRECCIÓN



10.1. Liderazgo y dirección empresarial. Estilos y modelos de liderazgo, comportamiento y motivación, y relación con la dirección.

10.2. Concepto Y esquema del proceso directivo o gerencial. Visión, misión, objetivos y metas, y políticas. Desarrollo de las fases directivas.

10.3. Autoridad y poder. Delegación de la autoridad y del poder de decisión. Descentralización: el arte de delegar. El equilibrio entre descentralización y re-centralización.

10.4. La Dirección Por Objetivos (DPO). Fortalezas y debilidades de la DPO. Sistema y proceso de control de la DPO.

**Cuaderno de ejercicios del tema 10:** Ejercicios sobre liderazgo, motivación y estilos de dirección empresarial. Ejercicios de aplicación de criterios de decisión en la Teoría de Juegos contra la Naturaleza.

## Ejes metodológicos de la asignatura

### Metodología general

Se propone una metodología general activa, planteando la máxima participación a través de una interacción profesorado - estudiantes, en base a una buena motivación temática, construcción y mantenimiento de un clima de confianza mutua, planteamiento del espíritu de colaboración, proyección de utilidad de las materias de aprendizaje con ejemplos y estudio de casos, resolución de ejercicios, e inducción participativa y de responsabilidad.

Pese a que en alguna temática se hará la presentación de conceptos, definiciones y algunos contenidos según el método magistral, se tratará siempre de invocar la interactividad y la participación activa de los estudiantes para que puedan así obtener un buen aprendizaje de conocimientos, capacidades, y también destrezas, habilidades y actitudes, y conductas responsables.

Asimismo, se recalca la importancia de la acción tutorial, para proporcionar un espacio personal o por grupos con el propósito de ayudar, reconducir, solucionar problemas, aclarar dudas y en general materializar "la tarea de facilitador" del profesorado en frente de los estudiantes, para que puedan mejorar el nivel de aprendizaje.

## Plan de desarrollo de la asignatura

### PLANNING TEMPORAL DE ACTIVIDADES DE LA ASIGNATURA

(se considera como fecha de inicio el 12/09/2022, tal como consta en el Calendario Escolar)

**Nota: G1 y G2: Grupos Mañana Lleida; G3 y G4: Grupos Tarde Lleida; GI: Grupo Tarde Igualada**

Tipos de Actividades	Descripción resumida de La actividad (Título del tema o actividad práctica)	Asistencia Grupo Horario por Grupo	Semana Fecha	Parte y Objetivos Formativos
Presentación / Motivación / Debate	Presentación de la asignatura, los objetivos docentes, los contenidos teóricos y actividades prácticas, metodología, sistema de evaluación. Debate de contenidos con los estudiantes.	G2-1,5h; G3-2+1,5h; G4-2h; GI-2h	1 12-16/09/22	Presentación / Motivación / Debate
PRA	Constitución de los Grupos de Prácticas. Proyección del Vídeo sobre una empresa singular: "Pensioners Inc."		1 12-16/09/22	Grupos de Prácticas
TEO	T1. LA EMPRESA COMO REALIDAD SOCIOECONÓMICA / T2. CONCEPTO DE EMPRESA. INTRODUCCIÓN A LA ESTRUCTURA ECONÓMICA Y FINANCIERA	G1-2+1,5h; G2-2+1,5h G3-2+1,5h; G4-2+1,5h GI-2+2h	2 19-23/9/22	Bloque 1 OBJ1
PRA	Prácticas del TEMA 1. Caso de los Médicos.		2 19-23/9/22	Bloque 1 OBJ1, OBJ2
TEO	T2. CONCEPTO DE EMPRESA. INTRODUCCIÓN A LA ESTRUCTURA ECONÓMICA Y FINANCIERA	G1-2h; G2-1,5h G3-2+1,5h; G4-2+1,5h GI-2h	3 26/09-30/9/22	Bloque 1 OBJ1, OBJ2
PRA	Prácticas del TEMA 2. Ejercicios sobre Balance empresarial, Fondo de Maniobra y equilibrio financiero.		3 26/09-30/9/22	Bloque 1 OBJ1, OBJ2

TEO	T3. EL EMPRESARIO: ANÁLISIS DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA	G1-2+1,5h; G2-2+1,5h	4 3-7/10/22	Bloque 1 OBJ1, OBJ2
PRA	Prácticas del TEMA 3. Caso de la Corporación Alimentaria de Guissona (BonÀrea Agrupa). Caso Boeing vs. Airbus: análisis cualitativo-cuantitativo	G3-2+1,5h; G4-2+1,5h GI-2+2h	4 3-7/10/22	Bloque 1 OBJ1, OBJ2
TEO	T4. LA EMPRESA Y EL ENTORNO. MACROENTORNO EXTERNO Y ENTORNO PRÓXIMO. SCM Y LA CADENA DE VALOR	G1-2+1,5h; G2-2+1,5h	5 10-14/10/22	Bloque 2 OBJ1, OBJ2, OBJ3
PRA	Prácticas del TEMA 4. Análisis DAFO alternativos, Caso IKEA	G3-2+1,5h; G4-2+1,5h GI-2+2h	5 10-14/10/22	Bloque 2 OBJ1, OBJ2, OBJ3
TEO	T4. LA EMPRESA Y EL ENTORNO. MACROENTORNO EXTERNO Y ENTORNO PRÓXIMO. SCM Y LA CADENA DE VALOR	G1-2+1,5h; G2-2+1,5h	6 17-21/10/22	Bloque 2 OBJ1, OBJ2, OBJ3
PRA	Prácticas del TEMA 4. Caso AMAZON.	G3-2+1,5h; G4-2+1,5h GI-2+2h	6 17-21/10/22	Bloque 2 OBJ1, OBJ2, OBJ3
TEO	T5. LA COMPETITIVIDAD Y LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA	G1-2+1,5h; G2-2+1,5h	7 24-28/10/22	Bloque 2 OBJ1, OBJ2, OBJ3
PRA	Prácticas del TEMA 5 Análisis BCG, Evaluación de Rentabilidad de Proyectos y Amortización financiera de préstamos.	G3-2+1,5h; G4-2+1,5h GI-2+2h	8 2-4/11/22	Bloque 2 OBJ1, OBJ2, OBJ3
<b>Evaluación 1er Parcial</b>	<b>PRUEBA DE EVALUACIÓN DEL PRIMER PARCIAL. Semana 9ª, 9/11/22 de 9 a 12 h</b>	<b>Grupo Total Mañana 9 a 12 h</b>	<b>9 9/11/22</b>	<b>Evaluación 1er Parcial</b>
TEO	T6. FORMAS Y CLASES DE EMPRESAS. PRODUCCIÓN Y MARKETING	G1-2+1,5h; G2-2+1,5h	10 15-19/11/22	Bloque 3 OBJ2, OBJ3, OBJ4
PRA	Prácticas de los TEMAS 5 y 6. Ejercicios de Evaluación de Rentabilidad. Caso de Análisis de Datos del DIRCE (INE)	G3-2+1,5h; G4-2+1,5h GI-2+2h	10 15-19/11/22	Bloque 3 OBJ2, OBJ3, OBJ4
TEO	T7. LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	G1-2+1,5h; G2-2+1,5h	11 22-26/11/22	Bloque 3 OBJ1, OBJ2, OBJ3
PRA	Prácticas del TEMA 7. Caso Hoteles Golf. Caso Industria Automovilística Global. La Fusión entre Daimler y Chrysler. Ejercicio sobre estructura organizativa.	G3-2+1,5h; G4-2+1,5h GI-2+2h	11 22-26/11/22	Bloque 3 OBJ1, OBJ2, OBJ3
TEO	T8. ESTRUCTURA DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA	G2-1,5h; G3-2+1,5h;	12 29/11-3/12/22	Bloque 3 OBJ1, OBJ2, OBJ3
PRA	Prácticas del TEMA 7 / Prácticas del TEMA 8. Caso Stewart contra Rockefeller. Caso LLEIDA.NET S.A., una empresa singular en Lleida	G4-2h; GI-2h	12 29/11-3/12/22	Bloque 3 OBJ1, OBJ2, OBJ3
TEO/ PRA	Repaso de Teoría Prácticas de los TEMAS 7 y 8. Otros Casos y resúmenes de casos anteriores	G1-2+1,5h; G2-2+1,5h G3-2+1,5h; G4-2+1,5h GI-2+2h	13 9-10/12/22	Bloque 3 OBJ1, OBJ2, OBJ3

TEO	T9. DIMENSIÓN, CONCENTRACIÓN Y CRECIMIENTO DE LA EMPRESA	G1-2+1,5h; G2-2+1,5h G3-2+1,5h; G4-2+1,5h G1-2+2h	14 13- 17/12/22	Bloque 3 OBJ2, OBJ3, OBJ4
PRA	Prácticas del TEMA 9. Caso Mercadona. Ejercicios de Punto Muerto y Umbral de Rentabilidad		14 13- 17/12/22	Bloque 3 OBJ2, OBJ3, OBJ4
TEO	T10. EL SISTEMA DE DIRECCIÓN DE LA EMPRESA. MODELOS Y ESTILOS DE LIDERAZGO Y DIRECCIÓN	G1-2+1,5h; G2-2+1,5h G3-2+1,5h; G4-2+1,5h G1-2+2h	15 20- 22/12/22	Bloque 3 OBJ2, OBJ3, OBJ4
PRA	Prácticas del TEMA 10. Casos sobre estilos de liderazgo y dirección empresarial (Caso Nexus y otros casos de liderazgo y motivación).		15 20- 22/12/22	Bloque 3 OBJ2, OBJ3, OBJ4
<b>Evaluación 2º Parcial</b>	<b>PRUEBA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PARCIAL. Semana 17ª, 20/01/23, de 12 a 14:30 h</b>	<b>Grupo Total Mañana 12 a 14:30 h</b>	<b>17 20/01/23</b>	<b>Evaluación 2º Parcial</b>
<b>Recuperación 1er y/o 2º P.</b>	<b>PRUEBA DE EVALUACIÓN RECUPERACIÓN. Semana 19ª, 1/02/23, de 15 a 17:30 h</b>	<b>Grupo Total Tarde 15-17:30 h</b>	<b>19 1/02/23</b>	<b>Recuperación 1er i/o 2on P.</b>

## Sistema de evaluación

### Acción tutorial y evaluación del aprendizaje. Estrategia de evaluación y calificación de los estudiantes

La Acción Tutorial y el Sistema de Evaluación tendrán que representar la estrategia planteada para el aseguramiento de un buen nivel de aprendizaje global dentro esta asignatura, facilitando al alumno la comprensión, solucionando problemas personales, resolviendo dudas, aportando soporte, contrastando el nivel de aprendizaje, etc., lo que significará haber llegado al aseguramiento competencial y al logro de los objetivos previstos en la misma. Para llegar a este propósito, se propone una estrategia y actividades basados en el siguiente esquema operativo:

- A. Acción Tutorial a lo largo del semestre.
- B. Autoevaluación personal de conocimientos durante la marcha docente a lo largo del semestre.
- C. Evaluación continua, por pruebas parciales, y pruebas de recuperación pertinentes.

#### A. Acción Tutorial a lo largo del semestre durante la marcha docente de la asignatura:

La acción tutorial se planteará, de principio, al proporcionar un espacio personal o por grupos con el propósito de ayudar, reconducir, solucionar problemas, aclarar dudas y en general materializar "la tarea de facilitador" del profesorado en frente de los estudiantes, para que puedan mejorar el aprendizaje. En resumen, se proporcionará la opción de tutorías personales o por grupos, para aclarar dudas u otros propósitos en un horario establecido de mutuo acuerdo entre el alumnado y el profesorado, y se incluirá la asesoría y aclaración de dudas en los contenidos teóricos, actividades prácticas, estudios de casos, resolución de problemas, etc. Cada cual del profesorado podrá establecer un horario de tutoría que se podrá consultar en el Departamento de Administración de Empresas.

#### B. Autoevaluación personal de los conocimientos a lo largo del semestre:

Esta actividad de autoevaluación consistirá en la propuesta de una serie de preguntas tipo test que el estudiante irá respondiendo a la consecución de cada tema teórico de la asignatura, con el objetivo esencial de evaluar, él mismo, la comprensión de conceptos, definiciones y diferentes contenidos de cada tema, y de esta manera poder llegar a valorar el nivel de aprendizaje logrado, y cuando menos, volver atrás y aclarar dudas con o sin la participación del profesor.

#### C. Evaluación continua, por pruebas parciales, y pruebas de recuperación pertinentes:

**-Recogida de información para la evaluación:** Se recogerán los trabajos de estudio de casos, prácticas de resolución de problemas, informes de actividades y pruebas de evaluación (exámenes) en el plazo y fecha de recogida, pactado con los estudiantes.

-**Con respecto a las pruebas de evaluación parcial:** Constarán de un test con preguntas que tendrán 4 opciones de respuesta. El número de preguntas podrá variar y se negociará con los alumnos. La propuesta inicial es de unas 30 a 40 preguntas tipo test, con 4 respuestas (a, b, c, d) de las que habrá sólo una correcta. La mayoría serán preguntas sobre conceptos, definiciones y contenidos teóricos. Una proporción a negociar serán sobre ejercicios (pequeños problemas o ejercicios a realizar) y en las respuestas figurarán las posibles soluciones.

-Los criterios que se utilizarán en % de ponderación para calificar las dos pruebas parciales (temas 1 al 5 la primera prueba parcial y temas 6 al 10 la segunda prueba parcial), que ni habrá la prueba oficial y la prueba de recuperación según horarios oficiales de exámenes:

- - Primera Prueba de evaluación (temas 1 al 5) de conocimientos y de destrezas en resolución de ejercicios (evaluación de conocimientos, comprensión temática, uso de los artes, conceptos, características y variables, resolución de ejercicios sencillos, etc.)..... **40%**
- - Segunda Prueba de evaluación (temas 6 al 10) de conocimientos y de destrezas en resolución de ejercicios (evaluación de conocimientos, comprensión temática, uso de los artes, conceptos, características y variables, resolución de ejercicios sencillos, etc.)..... **40%**
- - Presentación de actividades prácticas, evaluación de asistencia a clase, participación activa y buena actitud.....**20%**

Cada prueba parcial se aprobará con una calificación mínima de 5 puntos. Si la nota es inferior a 5 puntos se tendrá que recuperar la prueba parcial correspondiente con la prueba de recuperación.

En principio, la meta deseada a priori sería que se aprobara la asignatura por evaluación continua y pruebas parciales. De esta manera no haría falta una prueba final ni ninguna prueba de recuperación.

## Bibliografía y recursos de información

### Recursos didácticos. Materiales y bibliografía de referencia que se propone utilizar

En síntesis, los recursos didácticos que se proponen utilizar en el desarrollo docente de esta asignatura son una serie de recursos y materiales básicos, elaborados "ad hoc" en relación a las competencias, objetivos y contenidos programados en la misma, donde se incluyen los PowerPoint, los apuntes complementarios, los Estudios de Casos, las pruebas de autoevaluación correspondientes a cada tema teórico, y una serie de bibliografía complementaria recomendada.

### RECURSOS Y MATERIALES BÁSICOS:

- Colección de archivos PowerPoint para la mayoría de los temas programados.
- Colección de apuntes en formato Msword (doc) o pdf, para algunos de los temas y actividades prácticas programadas.
- Colección de pruebas de autoevaluación para el seguimiento y auto-control de conocimientos y comprensión temática.
- Hojas con ejercicios y actividades prácticas que se proponen realizar y ejercicios resueltos de referencia, estudio de casos, etc.
- Dossier electrónico donde estará buena parte del material utilizado para el desarrollo y seguimiento de la asignatura.

### Bibliografía BÁSICA complementaria:

**Bueno Campos, E.** (2004): CURSO BÁSICO DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA: UN ENFOQUE DE ORGANIZACIÓN. Madrid. Ediciones Pirámide. Cuarta edición.

**Colom Gorgues A.** (2009). EVALUACIÓN DE LA RENTABILIDAD DE PROYECTOS DE INVERSIÓN. APLICACIÓN A LOS SECTORES AGRARIO Y AGROALIMENTARIO. Editor Servei de Publicacions de la Universitat de Lleida, 449 pág.

**Colom Gorgues A.** (2000). MARKETING AGROALIMENTARIO. UNAS DEFINICIONES Y CONCEPTOS BÁSICOS. ETSEA, Universitat de Lleida, libro electrónico en soporte CD-Rom.

**Colom Gorgues A.** (2015). GUÍA BÁSICA Y EJERCICIOS PRÁCTICOS PARA LA GESTIÓN EMPRESARIAL. APLICACIÓN MULTISECTORIAL. Editor Servei de Publicacions de la Universitat de Lleida, 686 pág. ISBN:

9788484097969.

**Koontz H., Wehrich H., Cannice M.** (2012). ADMINISTRACION: UNA PERSPECTIVA GLOBAL Y EMPRESARIAL. Ed. McGraw Hill, 14ª Edición. University of California L.A. (UCLA).

**Pérez Gorostegui, E.** (2002). INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA DE LA EMPRESA. Editorial Centro de Estudios Ramón Areces, Madrid.

**Porter M.E.** (2013). VENTAJA COMPETITIVA. CREACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE UN RENDIMIENTO SUPERIOR. Ed. Pirámide. Edición actualizada de la primera versión en inglés de "Ventaja Competitiva" del mismo autor. 589 pág.

**Porter M.E.** (2013). ESTRATEGIA COMPETITIVA. TECNICAS PARA EL ANALISIS DE LA EMPRESA Y SUS COMPETIDORES. Ed. Pirámide. Versión actualizada de la obra "Estrategia Competitiva" de este autor. 455 pág.

**Romero López C.** (1993). TÉCNICAS DE GESTIÓN DE EMPRESAS. Ed. Mundi Prensa-CEPADE. Madrid.

**Tarragó Sabaté F.** (1986). FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA. Edición del autor. Universidad Barcelona.