Universitat de Lleida

GUÍA DOCENTE

PRÀCTICUM II (GENERALISTA)

Coordinación: PETREÑAS CABALLERO, CRISTINA

Año académico 2019-20

PRÁCTICUM II (GENERALISTA) 2019-20

Información general de la asignatura

Denominación	PRÀCTICUM II (GENERALISTA)
Código	100845
Semestre de impartición	ANUAL EVALUACIÓN CONTINUADA
Carácter	

Grado/Máster	Curso	Carácter	Modalidad
Doble titulación: Grado en Educación Primaria y Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte	4	OBLIGATORIA	Presencial
Doble titulación: Grado en Educación Infantil y Grado en Educación Primaria	4	OBLIGATORIA	Presencial
Grado en Educación Primaria	3	OBLIGATORIA	Presencial

Número de créditos de la asignatura (ECTS)	15
Tipo de actividad, créditos y grupos	

Tipo de actividad	PAES
Número de créditos	15
Número de grupos	5

Coordinación	PETREÑAS CABALLERO, CRISTINA
Departamento/s	PSICOLOGIA
Información importante sobre tratamiento de datos	Consulte este enlace para obtener más información.
Idioma/es de impartición	Catalán Castellano Inglés (modalitat bilingüe)

PRÁCTICUM II (GENERALISTA) 2019-20

Profesor/a (es/as)	Dirección electrónica\nprofesor/a (es/as)	Créditos impartidos por el profesorado	Horario de tutoría/lugar
BARRI VILARDELL, ENRIC	enric.barri@udl.cat	6	
COIDURAS RODRIGUEZ, JORDI LLUIS	jordi.coiduras@udl.cat	3,25	
CORTADA TEHAS, TERESA	tcortada@pip.udl.cat	8	
FALGUERA GARCIA, ENRIC ANTONI	enric.falguera@udl.cat	0	
FO PINACHO, MARIA ELENA	elena.fo@udl.cat	10	
HERNÁNDEZ GONZÁLEZ, VICENÇ JOSEP	vicenc.hernandez@udl.cat	0	
IZQUIERDO SANTAULARIA, ROBERT	robert.izquierdo@udl.cat	2	
ORÓ PIQUERAS, MARICEL	maricel.oro@udl.cat	0	
PETREÑAS CABALLERO, CRISTINA	cristina.petrenas@udl.cat	0	
SANCHEZ CARCELEN, DOLORS M.	lsanch22@xtec.cat	3,25	
SERRA TERSA, MARIA PILAR	pilarserra@pip.udl.cat	6	

PRÁCTICUM II (GENERALISTA) 2019-20

Información complementaria de la asignatura

Al tractarse de un Practicum progresivo, los estudiantes de los grados de Magisterio de la Facultad de educación, psicología y trabajo social de la Universidad de Lleida cursan la matèria Pràctiquim durante los cursos de 2º, 3º y 4º curso con contenidos que tienen una continuïdad y que van creciendo en competencia.

Desarrollo docente de experiencias de enseñanza y aprendizaje con el alumnado de la etapa. Implicación en la vida del ciclo y de la etapa. Desarrollo de una visión autocrítica y reflexiva en relación al propio desarrollo formativa y professional.

Objetivos académicos de la asignatura

- Conocer el centro educativo (organización, proyectos de centro, proyectos de ciclo ...).
- Profundizar en la observación y la comprensión de entornos educativos.
- Colaborar con las personas que forman parte de la comunidad educativa y muy especialmente con el tutor de prácticas.
- Conocer y comprender los niños de educación primaria.
- Comprender y atender la diversidad.
- Planificar y llevar a cabo intervenciones didácticas significativas, reflexionar sobre ellas y modificarlas.
- Experimentar y comprender la complejidad de la profesión: los niños, las competencias profesionales, el currículo, la gestión del aula, la organización del centro, etc.
- Aprender los conocimientos necesarios para desarrollar la profesión docente.

Competencias

Competencias e Indicadores

Relación marcos teóricos-conceptuales con experiencias prácticas: Contrastar y confrontar las observaciones y las experiencias profesionales con los marcos teóricos de las ciencias de la educación como estrategia de reflexión para comprender y explicar la realidad, proponer e implementar mejoras en las actuaciones.

- Relacionar y confrontar los saberes surgidos de la experiencia con los saberes teóricos.
- Relacionar práctica y teoría desde las inquietudes y necesidades del propio trabajo.
- Construir una visión personal a partir de la información obtenida y la experiencia profesional.
- Movilizar los conocimientos adquiridos en la interpretación de la realidad.
- Analizar la propia práctica desde las competencias a desarrollar.
- Realizar de forma fundamentada propuestas de mejora de la práctica.

Trabajo en equipo: Actuar de forma cooperativa con otros como estrategia para el desarrollo de un proyecto o de diferentes tareas educativas y / o sociales que, por su naturaleza, no podrían llevarse a cabo de forma individual. El objetivo es la obtención de un resultado común más satisfactorio que el que se conseguiría trabajando separadamente.

- Establecer buenas relaciones interpersonales en el contexto del trabajo con los estudiantes y con los maestros.
- Cumplir los compromisos adquiridos con el equipo.
- Respetar y valorar las aportaciones hechas por los miembros del equipo.
- Dinamizar el trabajo del grupo.

Expresión y comunicación: Intercambiar información con otros con un uso correcto de las lenguas oficiales y con dominio de la situación comunicativa basado en: (1) el conocimiento del contexto donde se transmite la información conceptual y emocional; (2) el uso de las estrategias -de carácter verbal y no verbal que garanticen a la persona receptora la comprensión de la información así como (3) las relaciones de respeto y confianza con ella.

- Utilizar correctamente la lengua oral utilizada en el aula atendiendo a la normativa lingüística.

- Expresarse correctamente por escrito teniendo presente la normativa de la lengua utilizada.
- Construir párrafos y textos adecuados con un buen nivel de expresión lingüística.
- Utilizar un léxico adecuado al tipo de texto que está escribiendo.
- Dominar estrategias no verbales y ser conscientes del valor semiótico del aspecto personal.
- Expresarse mediante recursos y herramientas multilenguaje.
- Intervenir por iniciativa propia en actividades presenciales.

Gestión de la información: Búsqueda, selección, ordenación, relación, evaluación / valoración y utilización de información adecuada para el desarrollo de las funciones propias de la profesión.

- Utilizar diferentes fuentes de información del ámbito profesional.
- Citar las fuentes de información correctamente en sus producciones.
- Estructurar la información relevante en relación a una temática de estudio.
- Analizar la información relevante en relación a una temática de estudio.
- Valorar la información relevante en relación a una temática de estudio.
- Aportar argumentos pertinentes que sustentan las ideas propias.
- Documentar el discurso con datos, evidencias, citas ... que provienen de fuentes contrastadas y fiables.

Resolución de problemas: Reflexión y actuación en torno a situaciones consideradas dificultosas para que dejen de serlo o disminuyan su complejidad.

- Detectar un problema, identificarlo y describirlo de forma objetiva.
- Analizar la situación a resolver identificando los principales condicionantes del problema.
- Proponer diferentes alternativas de solución para un mismo problema.
- Seleccionar una alternativa de solución aplicando criterios previamente definidos.
- Resolver el problema de acuerdo a la alternativa elegida.

Organización y planificación de las actuaciones educativas: Diseño de la línea de acción a seguir para conseguir los objetivos propuestos, disponiendo y gestionando convenientemente los elementos necesarios para llevar a cabo una o un conjunto de tareas a partir de criterios de eficacia y eficiencia.

- Observar y analizar la realidad educativa en relación a las necesidades y oportunidades.
- Conocer y utilizar los conocimientos culturales y científicos de las materias.
- Planificar una actuación educativa en relación a las especificidades del contexto y de la situación.
- Implementar una actuación educativa en relación a las especificidades del contexto y de la situación.
- Evaluar un actuación educativa en relación a las especificidades del contexto y de la situación.

Compromiso ético: Implicación con la comunidad educativa para la consecución de la calidad y mejora con: los sujetos de intervención, los colegas y la institución, con la profesión y con la comunidad y la sociedad. Así como con el propio desarrollo personal.

- Mantener la confidencialidad y la privacidad.
- Actuar con profesionalidad.
- Comprometerse con la mejora.
- Discernir los valores en juego en las actuaciones educativas.

Autogestión: Orientación, toma de decisiones y ejecución con autonomía hacia la consecución de un proyecto personal de autodesarrollo.

- Explicitar, analizar y valorar los propios puntos fuertes y puntos débiles, así como los objetivos personales y los medios para llegar.
- Tomar decisiones en base a este análisis.

Contenidos fundamentales de la asignatura

- Observación participante
- Metodologías de enseñanza-aprendizaje
- Recursos tecnológicos
- Trabajo en equipo

- Tratamiento y comunicación de la información
- Identidad profesional y compromiso ético

Ejes metodológicos de la asignatura

15 ECTS - 375 horas

• Horas en el centro formador donde se hacen las prácticas	70%	262 h
• Estudio, reflexión y elaboración de documentos	26%	98 h
• Horas de tutoría (centro y facultad)	3%	11 h
• Horas autoevaluación	1%	4 h

Plan de desarrollo de la asignatura

Duración de las prácticas: **2 meses.**
Se puede consular el calendario de prácticas en la página web del grado: prácticas académicas

Mayo/junio Julio	**Estudiantes de la materia Prácticas II** • Reunión del equipo de coordinación de prácticas con el alumnado. • El estudainte de 2º introduce sus datos en el aplicativo de gestión de prácticas. • Asignación del centro de prácticas.
Septiembre	**Seminario de Prácticas** Sesiones de trabajo para tutores de la Facultad.
Septiembre	**Coordinadores de centros formadores** Sesión de trabajo de la FEPTS: • Presentación de las Prácticas II
Septiembre	**Estudiantes de la materia Prácticas II** • La dirección del centro de prácticas comunicará por correo electrónico el día y hora en el que se realizará la asignación.
Octubre/Noviembre	**Sessión de formació para estudiantes** (dia a concretar)
Noviembre	**1a reunión de tutoría** (día a concretar) • Planificar el trabajo antes de empezar las prácticas en el centro. • Establecer un calendario de tutorías.
Noviembre	**Primer contacte del tutor/a de la Facultad con el coordinador/a del centro escolar**
Noviembre	**Inicio de les prácticas en el centre formador asignado**
Diciembre	**2a reunión de tutoría** (día a concretar) Reunión de los estudiantes con el tutor/a de facultad: El estudiante debe ir a la reunión con el plan de prácticas firmado por el centro y el estudiante mismo.

Diciembre	**Segundo contacto con el tutor/a de la Facultad con el tutor/a del centro formador.** **Visita del estudiante al centro de prácticas durante la** implementación de la secuencia didáctica por parte del alumno.
Enero	**3a reunión de tutoría** (día a concretar)
Enero	**Finalització del període de pràctiques**
Enero	Entrega de la síntesi final o memoria (documento de 15 a 20 páginas) al centre formador. La entrega se realizará en papel y con el visto bueno del tutor/a de Facultad.
Enero/febrero	La síntesis final o memoria con el visto bueno del centro se entregará al tutor/a de facultat.
Febrero/Marzo	**3r contacto del tutor o tutora de Facultad con el tutor/a del centro formador. Evaluación.** El tutor del centro y el tutor de la Facultad evaluan conjuntamente las prácticas. Se propone hacer la evaluación utilizando los soportes electrónicos disponibles.
Abril/Mayo	**Evaluación del Pla de Pràcticum con los tutores de la Facultad.** Reunión de los equipos de tutores de Primaria con el equipo de coordinación de prácticas.
Junio	**Evaluación del pla practicum con los coordinadores de los centros formadores.** Reunión del equip de coordinación de prácticas de la FEPTS con los coordinadores de prácticas de centros formadores.
Junio	**Calificaciones** • Los tutores de la facultat introducen las calificaciones en el acta de la materia. • El coordinador de titulación supervisa y cierra el acta.

Sistema de evaluación

La evaluación del Practicum será hecha conjuntamente por el tutor del centro y el tutor de la facultad (50%) y tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

- Asistencia
- Puntualidad
- Colaboración con el profesor tutor y con el centro
- Disposición e iniciativa en las actividades escolares
- Relación con los niños
- Elaboración de las tareas encomendadas
- Interés por la observación, la reflexión y la participación
- Participación dinámica en las reuniones y / o debates
- Capacidad de trabajar en equipo
- Competencias profesionales adquiridas (indicadores)
- El portafolio electrónico: Calidad de las evidencias presentadas y de la unidad de programación implementada / Capacidad de análisis y síntesis / Reflexiones, aportaciones personales y lecturas realizadas / Capacidad de autoevaluación / Puntualidad en las entregas / Presentación formal / Corrección

lingüística / Bibliografía

Teniendo en cuenta que el tutor de la Facultad hará una visita al centro para hacer un seguimiento individualizado del estudiante, se propone hacer la evaluación utilizando los soportes tecnológicos al alcance (correo electrónico, teléfono, video llamadas, etc.). Excepcionalmente, la evaluación se podrá hacer de manera presencial cuando los tutores lo consideren necesario.

Los tutores del centro y de la Facultad presentarán un informe sobre el desarrollo de las competencias del estudiante, así como las propuestas de mejora (anexo 3).

La autoevaluación que aporta el estudiante, desde sus vivencias en los escenarios profesionales, refleja una visión crítica y autocrítica, sus puntos fuertes y débiles, haciendo propuestas de mejora hacia cercanas experiencias (anexo 4).

Toda la documentación que se elabore en cada período de prácticas (informe tutores + autoevaluación estudiante y propuestas de mejora) se recogerá y servirá para realizar el seguimiento de cada estudiante a lo largo de los tres años que durará el Practicum.

El equipo de coordinación de prácticas tendrá constancia de los progresos realizados por el estudiante al finalizar cada periodo de prácticas y velará para que cada nuevo período se realice en un centro formador diferente del anterior a fin de que los diversos centros le aporten nuevas y variadas experiencias.