



GUIA DOCENT
TREBALL DE FI DE MÀSTER

Coordinació: CARDIL FORRADELLAS, ALBA

Any acadèmic 2023-24

Informació general de l'assignatura

Denominació	TREBALL DE FI DE MÀSTER			
Codi	14272			
Semestre d'impartició	INDEFINIDA			
Caràcter	Grau/Màster	Curs	Caràcter	Modalitat
	Màster Universitari en Comptabilitat, Auditoria i Control de Gestió	1	OBLIGATÒRIA	Presencial
Nombre de crèdits assignatura (ECTS)	6			
Tipus d'activitat, crèdits i grups	Tipus d'activitat	TFM		
	Nombre de crèdits	6		
	Nombre de grups	1		
Coordinació	CARDIL FORRADELLAS, ALBA			
Departament/s	ECONOMIA I EMPRESA			
Informació important sobre tractament de dades	Consulteu aquest enllaç per a més informació.			
Idioma/es d'impartició	Català/Castellà			

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
CARDIL FORRADELLAS, ALBA	alba.cardil@udl.cat	6	
GALLIZO LARRAZ, JOSE LUIS	joseluis.gallizo@udl.cat	1,5	
GRAÑO CALVETE, MARTA	marta.granyo@udl.cat	1	
MONTEGUT SALLA, YOLANDA	yolanda.montegut@udl.cat	1	
MORENO GENE, JORDI	jordi.moreno@udl.cat	1,5	
RIU VILA, JOSEP MARIA	josepmaria.riu@udl.cat	,5	
SABI MARCANO, FRANCISCO JAVIER	xavi.sabi@udl.cat	1,5	
SANCHEZ PULIDO, LAURA	laura.sanchez@udl.cat	1,5	
TENA TARRUELLA, ANNA	anna.tena@udl.cat	1	
VENDRELL VILANOVA, ANA MARIA	anna.vendrell@udl.cat	1	
VICENS ORTIZ, EVELIN	evelin.vicens@udl.cat	,5	

Objectius acadèmics de l'assignatura

OBJECTE DEL TREBALL FI DE MÀSTER (TFM):

1. El TFM estarà orientat a desenvolupar la formació i competències adquirides en el màster.

2. El TFM suposa la realització per part de l'estudiant d'una memòria original i, segons l'orientació científica o aplicada del màster, pot consistir en la realització d'un projecte d'investigació original, en l'anàlisi crítica de teories relacionades amb aspectes disciplinaris o en el desenvolupament d'un projecte que tingui com a objecte una aplicació pràctica.
3. Cada estudiant desenvoluparà el treball de forma individual, pròpia i serà dirigit per un professor de les àrees de coneixement amb docència en el màster.
4. El TFM serà defensat de forma individual, oral i pública.

L'estudiant haurà de consultar i revisar les instruccions (en tot allò relatiu al màster i al treball final de màster) de coordinació acadèmica a través del Campus Virtual de forma regular.

Competències

Competències estratègiques de la Universitat de Lleida:

- Domini de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació.
- Domini d'una llengua estrangera.
- Correcció en l'expressió oral i escrita.

Competències específiques de la titulació:

- Identificar i interpretar els factors econòmics, ambientals, polítics, sociològics i tecnològics en els àmbits local, nacional i internacional i la seva repercussió sobre les organitzacions.
- Aplicar tècniques instrumentals en l'anàlisi i solució de problemes empresarials i en la presa de decisions.
- Elaborar, interpretar i auditar la informació economico financera d'entitats i particulars i prestar-los assessorament.
- Comprendre i assimilar el procés d'elaboració d'un Quadre de Comandament Integral.
- Conèixer i aplicar els mètodes més usuals de Reporting financer.

Competències transversals de la titulació:

- Capacitat de treballar i d'aprendre de forma autònoma i simultàniament interactuar adequadament amb els altres, cooperant i col·laborant.
- Capacitat de crítica i autocrítica.
- Treball en equip i lideratge.
- Actuar sobre la base del rigor, el compromís personal i l'orientació a la qualitat.
- Capacitat d'organitzar i planificar.
- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.

Continguts fonamentals de l'assignatura

ACTUACIONES	FECHAS
SESIÓN INFORMATIVA COORDINADORA MÁSTER	
ASIGNACIÓN ÁMBITOS TEMÁTICOS	1ª QUINCENA NOVIEMBRE
ASIGNACIÓN TUTOR/A	2ª QUINCENA NOVIEMBRE
PRIMERA TUTORÍA (ESTUDIANTE-TUTOR/A)	1ª QUINCENA DICIEMBRE
ENTREGA INFORME INICIAL	ENERO
ENTREGA INFORME DESARROLLO	FEBRERO-MARZO
ENTREGA BORRADOR TFM	ABRIL
PRE-ENTREGA TFM	JUNIO
ENTREGA FINAL TFM - VISTO BUENO TUTOR/A - DEPÓSITO TFM	1ª QUINCENA SEPTIEMBRE

Eixos metodològics de l'assignatura

INSTRUCCIONS GENERALS

1. El TFM ha de tenir una extensió recomanable d'unes 70-100 pàgines.

2. Estructura general del TFM:

- Portada: Contindrà el logotip de la Universitat de Lleida, Facultat de Dret i Economia, títol del màster, títol del TFM, nom de l'autor, nom del tutor, convocatòria i data, entre altres.
- Resum i paraules clau: Inclourà un resum en català/castellà i en anglès amb un mínim de 200 i un màxim de 300 paraules. S'hi inclouran 4 o 5 paraules (en català/castellà i en anglès).
- Índex: El TFM contindrà un índex comprensiu de totes les matèries tractades en el mateix i que farà referència al número de pàgina on es troba aquesta matèria.
- Introducció: En aquesta es farà referència a la justificació del tema, objectius (general i específics) i al contingut del treball.
- Metodologia: Metodologia emprada.
- Desenvolupament dels diferents capítols o epígrafs que componen el TFM.
- Conclusions: En aquest apartat l'estudiant exposarà amb claredat els resultats o conclusions obtingudes i el judici crític que li mereixen.
- Referències bibliogràfiques: S'inserirà tota la bibliografia, revistes o pàgines web utilitzades en l'elaboració del treball, seguint per a això un ordre alfabètic d'autors per cognoms. Revisar normativa APA.
- Després es presentaran els annexos, si n'hi ha.

3. El format en què es redactarà el TFM serà el següent:

- Alineació: Justificada.
- Configuració de la pàgina: 2,5 cm. marge superior i inferior, 3 cm. marge esquerre i dret.
- Numeració d'apartats: Nombres díigits (1., 1.1., 1.1.1., ...).
- Il·luminació tipogràfica d'encapçalaments i apartats:
 - Títol dels Apartats 1r Nivell Majúscula 14 p + Negreta
 - Títol dels Apartats 2n Nivell Majúscula 12 p + Negreta
 - Títol dels Apartats 3r Nivell Minúscula 12 p + Negreta
 - Títol dels Apartats 4t Nivell Minúscula 12 p + Cursiva
- Tipus de lletra: Mida 12 punts i interlineat 1,5.
- Cites peu de pàgina (bibliogràfiques, aclariments, etc.): Mida 10, espai senzill.
- Bibliografia final: Fitxa completa, segons monografia, article de revista o pàgina web. Revisar normativa APA.
- Numeració de pàgines: Des de l'índex totes les pàgines aniran numerada correlativament. Els annexos es numeren també i tindran el seu propi índex si escau.

TUTELA DE L'TFM

- El TFM estarà supervisat per un tutor/director, assignat per coordinació acadèmica, que observarà que es compleix els requisits proposats. Amb aquest propòsit, es tindrà que lliurar una memòria al tutor del TFM.
- El dipòsit del treball s'efectuarà per part de l'estudiant de forma telemàtica (CV) seguint les instruccions de coordinació acadèmica i no seran necessàries còpies impreses en paper.
- El tutor/director donarà el vistiplau per al seu dipòsit i la seva defensa.

CONSTITUCIÓ DE TRIBUNALS D'AVUACIÓ I LECTURA/DEFENSA

La coordinació acadèmica proposarà els tribunals que avaluaran els TFM una vegada sigui coneixedora dels estudiants aptes per a la defensa.

L'estudiant haurà de consultar i revisar les instruccions (en tot allò relatiu al màster i al treball final de màster) de

coordinació acadèmica a través del Campus Virtual de forma regular.

Pla de desenvolupament de l'assignatura

ACTUACIONES	FECHAS
SESIÓN INFORMATIVA COORDINADORA MÁSTER	1ª QUINCENA NOVIEMBRE
ASIGNACIÓN ÁMBITOS TEMÁTICOS	
ASIGNACIÓN TUTOR/A	2ª QUINCENA NOVIEMBRE
PRIMERA TUTORÍA (ESTUDIANTE-TUTOR/A)	1ª QUINCENA DICIEMBRE
ENTREGA INFORME INICIAL	ENERO
ENTREGA INFORME DESARROLLO	FEBRERO-MARZO
ENTREGA BORRADOR TFM	ABRIL
PRE-ENTREGA TFM	JUNIO
ENTREGA FINAL TFM - VISTO BUENO TUTOR/A - DEPÓSITO TFM	1ª QUINCENA SEPTIEMBRE
DEFENSA/EXPOSICIÓN ORAL TFM	2ª QUINCENA SEPTIEMBRE

Sistema d'avaluació

L'estudiant haurà de consultar i revisar les instruccions (en tot allò relatiu al màster i al treball final de màster) de coordinació acadèmica a través del Campus Virtual de forma regular.

Plagi

L'article 9 de la Normativa d'Avaluació estableix que l'estudiant no pot utilitzar durant la realització de les activitats d'avaluació mitjans no permesos o mecanismes fraudulents. L'estudiant que utilitzi qualsevol mitjà fraudulent relacionat amb la prova i/o porti aparells electrònics no permesos, quedarà subjecte a les conseqüències previstes en aquesta normativa o en qualsevol normativa de règim intern de la UdL.

L'article 43 de la Normativa de convivència de la UdL descriu les sancions aplicables, que inclouen, entre d'altres i depenent de la gravetat de la falta, la pèrdua del dret a ser avaluat de l'assignatura, la pèrdua de la matrícula d'un semestre o un curs o l'expulsió fins a tres anys.

Bibliografia i recursos d'informació

Bibliografia i recursos:

Universitat Pompeu Fabra (fases en l'elaboració d'un treball acadèmic) [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www.upf.edu/bibtic/guiesiajudes/tre-aca.html>>

Universitat de Barcelona (pautes per a la presentació d'un treball acadèmic) [en línia] [Consulta: febrer de 2010]

<http://www.ub.edu/biblio/docs/pautes_presentacio.pdf>

Universitat Pompeu Fabra (la planificació d'un treball) [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://parles.upf.edu/cr/catacd/treball4.htm>>

Universitat Politècnica de Catalunya (com presentar un treball acadèmic) [en línia] [Consulta: març de 2010]

<http://biblioteca.upc.es/fullsaccs/fulls/Serie5_5_Catala.pdf>

<http://biblioteca.upc.es/fullsaccs/fulls/Serie5_5_Castella.pdf>

Universitat Politècnica de Catalunya (bibliografia i citacions) [en línia] [Consulta: març de 2010]

<http://biblioteca.upc.es/fullsaccs/fulls/Serie5_4_Catala.pdf>

<<http://biblioteca.upc.edu/node/1553>>

Universitat Politècnica de Catalunya (citar documents electrònics i audiovisuals) [en línia] [Consulta: març de 2010]

<http://biblioteca.upc.es/fullsaccses/fulls/Serie5_7_Catala.pdf>

Universitat Politècnica de Catalunya (citar documents impresos i comunicacions orals) [en línia] [Consulta: març de 2010]

<http://biblioteca.upc.es/fullsaccses/fulls/Serie5_6_Catala.pdf>

Universitat de Lleida (com citar bibliografia) [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://pvold.sbd.udl.es/tempfiles/tmp44053/COMESPRESSENTA.htm>>

Aspectes lingüístics:

Enciclopèdia catalana. [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www.enciclopedia.cat/>>

Institut d'Estudis catalans (20072), Diccionari de la llengua catalana. Barcelona: Edicions 62 i Enciclopèdia Catalana. [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://dlc.iec.cat/>>

Gramàtica de la llengua catalana. [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www2.iec.cat/institucio/seccions/Filologica/gramatica/default.asp>>

Real Academia Española (200122), Diccionario de la lengua española. Madrid: Espasa Calpe.

[en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www.rae.es/rae.html>>

Termcat. Centre de terminologia. [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www.termcat.cat/>>

Universitat oberta de Catalunya. Servei Lingüístic. [en línia] [Consulta: març de 2010]

< <http://www.uoc.edu/serveilinguistic/home/>>

Aspectes formals i convencionals:

Normativa APA

Institut d'Estudis catalans. Gramàtica de la llengua catalana. [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www2.iec.cat/institucio/seccions/Filologica/gramatica/default.asp>>

Llengua catalana. Generalitat de Catalunya. [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat/>>

Llengua catalana. Generalitat de Catalunya. (Majúscules i minúscules) [en línia]

[Consulta: març de 2010]

<<http://www20.gencat.cat/docs/Llengcat/Documents/Publicacions/Altres/Arxius/majus.pdf>>

Llengua catalana. Generalitat de Catalunya. (Abreviacions) [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www20.gencat.cat/docs/Llengcat/Documents/Publicacions/Altres/Arxius/abrevia.pdf>>

Servei de Política Lingüística. Govern d'Andorra. [en línia] [Consulta: març de 2010]

<http://www.catala.ad/index.php?option=com_content&task=view&id=32&Itemid=204>

Universitat de Barcelona (Qüestions gràfiques, d'estil i convencions; qüestions gramaticals; referències i citacions bibliogràfiques) [en línia] [Consulta: març de 2010]

< <http://www.ub.es/criteris-cub/criteris.php>>

Universitat de Lleida (Com se cita bibliografia) [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://pvold.sbd.udl.es/tempfiles/tmp44053/Citacionsbibliografiques.htm>>

Universitat Oberta de Catalunya (Com se cita bibliografia) [en línia] [Consulta: març de 2010]

<http://www.uoc.edu/serveilinguistic/criteris/convencions/referencies_bib.html>

Recursos específics per especialitats

Diccionari de termes econòmics i financers [en línia] [Consulta: març de 2010]

<http://portal.lacaixa.es/docs/diccionario/A_ca.html>

Diccionari dels mercats financers [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www.termcat.cat/dicci/mfinancers/index.html>>

Diccionari de la renda [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www.termcat.cat/dicci/renda/index.html>>

Diccionari de comunicació i ciències relacionades [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www.bib.uab.es/comunica/diccionaris.htm#comunicaci%F3>>

Recursos diversos relacionats amb la història de l'art [en línia] [Consulta: març de 2010]

<<http://www.bib.ub.edu/?id=197>>

Referències complementàries: Terminologia i lèxics específics

Biblioteca terminològica (Centre de Terminologia TERMCAT)

<<http://www.termcat.es/biblioteca/index.eshtml>>

Hi trobareu tots els diccionaris, vocabularis, lèxics, cartells i altres materials de divulgació que contenen terminologia tècnica i científica en català des de l'any 1932.

Col·lecció de lèxics de la indústria (Departament d'Indústria, Comerç i Turisme/ Enciclopèdia Catalana)

<<http://accnt.gencat.es/lexics/diccio.html>

Col·lecció de lèxics bilingües català-castellà que recullen més de 15.000 termes de diversos sectors industrials (arts gràfiques, electrònica, indústria bàsica, begudes, béns d'equipament, pell, manufactures, transport, mobles, suro, pasta, plàstic, etc.).

Diccionari de sanejament (Departament de Medi Ambient)

<<http://www3.gencat.es:81/sanejament/diccio.htm>

Consulta en línia de termes de sanejament. Es pot triar l'idioma d'origen (català, castellà i anglès) i el de destinació.

Diccionaris tècnics del món de la construcció (Departament de Política Territorial i Obres Públiques)

<<http://www.gencat.es/ptop/llengua/index.htm>

Consulta en línia de termes sobre ports i costes, hidrologia subterrània, construcció i carreteres.

Podeu cercar la terminologia tècnica a partir del terme català, castellà, francès i anglès.

Vocabularis de dret en línia (Servei de Llengua Catalana de la Universitat de Barcelona)

<<http://www.ub.es/slc/termens/termin.htm>

Bases de dades de recursos terminològics i lingüístics. La recerca de cada recurs pot fer-se per: autor, títol, àrea de coneixement, tipus de recurs i llengua. Fitxa completa amb enllaços per als més de 380 diccionaris i altres recursos lingüístics.

Vocabularis en línia (Servei de Llengua Catalana de la Universitat de Barcelona)

<<http://www.ub.es/slc/ffll/apren/vincle3.htm>

Catàleg de publicacions sobre vocabularis per al personal d'administració i serveis (ofimàtica, comptabilitat, gestió, material d'oficina, matriculació, previsió social, relacions laborals i reprografia). Inclou el Vocabulari de la microinformàtica.

Models de documents:

Manual de documents per a l'empresa (Departament d'Indústria, Comerç i Turisme)

http://www.gencat.es/dict/llengua/eines_per_a_l_empresa/mde/web/index.html

Amb aquesta eina es posen al·l'abast de les empreses els models dels documents més habituals i les recomanacions lingüístiques que han de permetre millorar la comunicació interna i la comunicació amb els clients, i, en conseqüència, la qualitat dels seus productes i serveis. Conté models de contractes laborals i enllaços amb els Papers sindicals, de CCOO.

Models de redacció (Departament de Cultura)

<http://cultura.gencat.es/llengcat/sial/menuas.asp>

Conté més de 90 fitxes per a la redacció de documents (models d'acta, albarà, carta, contracte, citació, demanda, denúncia, factura, interlocutòria, ofici, provisió, querrel·la, rebut, recurs, salutació, sentència, sol·licitud, xec, etc.).