



Universitat de Lleida

GUIA DOCENT  
**CONTROL DE GESTIÓ I  
PRESSUPOSTARI**

Coordinació: BUIXADERA MIRO, JORDI

Any acadèmic 2023-24

## Informació general de l'assignatura

<b>Denominació</b>	CONTROL DE GESTIÓ I PRESSUPOSTARI			
<b>Codi</b>	103321			
<b>Semestre d'impartició</b>	1R Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA			
<b>Caràcter</b>	Grau/Màster	Curs	Caràcter	Modalitat
	Grau en Administració i Direcció d'Empreses	3	OBLIGATÒRIA	Presencial
<b>Nombre de crèdits assignatura (ECTS)</b>	6			
<b>Tipus d'activitat, crèdits i grups</b>	<b>Tipus d'activitat</b>	PRAULA	TEORIA	
	<b>Nombre de crèdits</b>	2.4	3.6	
	<b>Nombre de grups</b>	1	1	
<b>Coordinació</b>	BUIXADERA MIRO, JORDI			
<b>Departament/s</b>	ECONOMIA I EMPRESA			
<b>Informació important sobre tractament de dades</b>	Consulteu <a href="#">aquest enllaç</a> per a més informació.			
<b>Idioma/es d'impartició</b>	Català			

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
BUIXADERA MIRO, JORDI	jordi.buixadera@udl.cat	0	
SOLÉ PUIGGENÉ, SÒNIA	sonia.sole@udl.cat	6	

## Objectius acadèmics de l'assignatura

### OBJECTIUS ACADÈMICS DE L'ASSIGNATURA

El Control de Gestió i la Gestió Pressupostària són unes eines d'anàlisi i presentació d'informació necessària per gestionar que es presenten a la direcció de l'empresa en la presa de decisions.

En referència a aquesta eina, els objectius de l'assignatura són que els estudiants al finalitzar siguin capaços de:

- Conèixer la funció del pressupost, la seva elaboració, que es fa amb el pressupost una vegada elaborat, quan, perquè i per qui s'actualitza el pressupost.
- Conèixer les variables que afecten un pressupost i com es calculen els imports que l'integren.
- Saber analitzar i elaborar Pressupostos operatius: de ventes, de producció, de compres, de mà d'obra, de despeses de fabricació i de despeses financeres, comercials i administratives, tot coneixen quines variables influeixen en el seu càlcul.
- Saber analitzar i elaborar Pressupostos d'inversions, Sabent identificar, en els diferents casos que s'estudiaran, quina és la millor alternativa que presenta el mercat per finançar les possibles inversions que es poden plantejar dins l'empresa, tant a curt com a llarg termini.
- Saber analitzar i elaborar Pressupostos de Tresoreria, l'estudi i anàlisis dels fluxos de caixa de l'empresa, per entendre la importància per l'empresa del control que s'ha d'exercir en la gestió dels seus cobraments i pagaments.
- Saber detectar i quantificar les desviacions produïdes entre un pressupost i la realitat i les causes que les provoquen, amb especial incidència en els desviacions sobre les ventes, sobre els costos de producció, distribució, comercials o costos d'estructura. Ser capaç d'elaborar un informe sobre les desviacions produïdes i aportar diferents propostes de possibles solucions a les desviacions detectades.
- Conèixer les diferents tècniques pressupostàries d'elaboració de pressupostos per tal de definir per a cada tipus d'empresa quina és la metodologia que millor se li adapta.
- Saber definir i construir un quadre de comandament per la presa de decisions de la direcció
- Saber trobar i definir els objectius de gestió i incorporar-los en el quadre de comandament

## Competències

### Competències significatives

#### Competències estratègiques de la Universitat de Lleida

- Domini de les Tecnologies de la Informació i Comunicació
- Correcció en l'expressió oral i escrita
- Respecte als drets fonamentals d'igualtat entre homes i dones, a la promoció dels Drets Humans i als valors propis d'una cultura de pau i de valors democràtics

#### Competències específiques de la titulació

- Identificar i interpretar els factors econòmics, ambientals, polítics, sociològics i tecnològics en els àmbits local, nacional i internacional i la seva repercussió sobre les organitzacions.
- Aplicar tècniques instrumentals en l'anàlisi i solució de problemes empresarials i en la presa de decisions

## Continguts fonamentals de l'assignatura

### Continguts fonamentals de l'assignatura

#### Bloc 1. Introducció al control de gestió i pressupostari

#### Bloc 2. Pressupostos i estats financers

#### Bloc 3. Càlcul i anàlisi de desviacions pressupostàries

#### Bloc 4. Informació a la direcció. Quadres de comandament

## Eixos metodològics de l'assignatura

L'assignatura consta de 6 crèdits ECTS, el que suposa que la càrrega de treball és de 60 h de presència en classe i de 90 h de treball per part de l'alumne.

L'assignatura es distribueix entre classes teòriques presencials i exercicis fets i resolts a classe en una proporció de 50% de dedicació.

L'estimació de la distribució de les hores de treball per part de l'alumne és la següent:

- 30 h per la recerca, lectura dels temes teòrics explicats a les classes.
- 30 h per la preparació dels exercicis que es faran a les classes.
- 10 h per ampliació de coneixements en la utilització del full de càlcul.
- 20 h per la preparació dels exàmens tipus test.

## Pla de desenvolupament de l'assignatura

L'assignatura es desenvolupa mitjançant la exposició introductòria de cadascun dels capítols per part del professor de les classes teòriques i el desenvolupament per part dels alumnes dels exercicis que es proposaran a les classes i que conformen el temari. Existirà discussió en classe dels casos pràctics i exemples proposats i es complementarà la verificació dels coneixements adquirits amb els exàmens corresponents.

Els exercicis es resoldran utilitzant fulls de càlcul (preferiblement Excel) i es lliuren al campus virtual a la finalització de cada classe. A la classe següent és procedeix a la seva correcció, es solucionen els dubtes i es proposen nous exercicis a lliurar. Els exercicis es poden fer en grup de 2 -4 alumnes, i a més es permet la consulta amb els grups veïns (no es permet el desplaçament per l'aula per consultar altres grups), però s'han de lliurar individualment. Només poden lliurar els exercicis aquells alumnes que assisteixen presencialment a classe. Al ser activitat avaluativa, serà considerada com a falta greu aquells alumnes que sense assistir a la classe lliurin algun exercici.

Es realitzarà a la finalització dels blocs (1-2) i (3-4) una pràctica individual que serà també avaluativa.

Caldrà que els alumnes disposin d'ordinador amb connexió al campus virtual i el programa de full de càlcul adient.

## Sistema d'avaluació

Sistema d'avaluació

Activitats Avaluació	Criteris	%	Dates
----------------------	----------	---	-------

1.- Assistència a classe i lliurament de practiques realitzades a classe dels mòduls 1 i 2	Assistència i lliurament	10	Durant tot el període lectiu.
2.- Pràctica avaluativa	Avaluació de resultats	11	Última classe pràctica abans examen parcial
3.- Examen parcial	Examen Blocs 1,2	29	Segons calendari docent
4.- Assistència a classe i lliurament de practiques realitzades a classe dels mòduls 3 i 4	Assistència i lliurament	21	Durant tot el període lectiu.
5.- Pràctica avaluativa	Avaluació de resultats	11	Última classe pràctica abans examen final
6.- Examen final	Examen Blocs 1,2,3,4	29	Segons calendari docent

## Observacions

L'avaluació de l'assignatura de CONTROL DE GESTIÓ I PRESSUPOSTARI es realitzarà mitjançant avaluació continuada. Els estudiants la situació dels quals els hi doni dret a la realització d'avaluació alternativa, ho han de sol·licitar mitjançant els tràmits previstos en la normativa.

## Avaluació continuada

Contempla l'assistència a classe i el lliurament mitjançant el campus virtual dels exercicis per la qual cosa a les classes cal disposar d'un equipament informàtic, amb capacitat per obrir un full de càlcul, un navegador i connectar-se al campus.

Es valoraran les pràctiques en la seva totalitat (els 2 blocs) al final del lliurament de l'última pràctica.

Es contemplen dos exàmens **presencials** a realitzar en les dates i aules indicades en els horaris oficials publicats per la Universitat.

Els exàmens es realitzaran a través del campus virtual, tot i que poden incloure preguntes teòriques en la seva major part seran pràctics, i valorarà exclusivament els resultats.

Totes les proves es valoraran entre 0-100 punts, equivalent el 50 a l'aprovat.

El número de preguntes i el seu valor es comunicaran amb anterioritat a l'examen a través del campus virtual.

És responsabilitat de cada estudiant, disposar d'equipament informàtic (ordinador o tauleta) per realitzar l'examen així com assegurar-se de disposar d'accés a internet segur i funcional. (es recomana portar als exàmens equips provats anteriorment).

Si algun estudiant no disposa d'ordinador caldrà que ho informi als professors amb una anterioritat mínima d'una setmana abans de l'examen.

En els exàmens i les pràctiques avaluatives, l'estudiant a part de la connexió al campus virtual podrà utilitzar el full de càlcul (Excel, Numbers, etc.) però estarà prohibida la utilització de cap altre aplicatiu, tampoc es podrà consultar materials ni utilitzar cap sistema de comunicació (Telèfon, Smartphone o similars)

Per tal d'aprovar l'assignatura la nota final de les activitats d'avaluació ha de ser superior a 5 punts sobre 10, d'acord amb els percentatges indicats a cada activitat avaluadora.

## **Avaluació alternativa**

Segons la normativa d'avaluació de la Universitat de Lleida, en cas que un alumne/a acrediti documentalment la seva impossibilitat d'assistir a les activitats programades dins l'avaluació continuada podrà optar per una prova única de validació de competències i coneixements que es realitzarà el dia i l'horari establerts al calendari d'avaluació per a la prova final de l'avaluació ordinària. L'alumne ha d'informar OBLIGATORIAMENT abans de finalitzar el primer mes lectiu al coordinador de l'assignatura mitjançant el correu del campus virtual que s'acull a l'avaluació alternativa aportant la documentació que es demani en cada cas.

En cas de no comunicar-ho o de no facilitar la informació requerida, es donarà per fet que s'acull a l'avaluació continuada. En el cas d'estar acceptada l'avaluació alternativa, es comunicarà a l'alumne a través del campus virtual.

Aquesta prova consistirà en l'examen únic tipus test que inclou els blocs 1,2,3,4. i que tindrà lògicament el valor del 100 % de la qualificació final i es realitzarà d'acord a les instruccions i metodologia que es comunicarà al seu moment.

Aquest tipus d'avaluació dona dret a una recuperació, també pel valor del 100% de la nota que serà del mateix tipus que l'examen final i que es realitzarà el dia i l'horari establerts al calendari d'avaluació per les recuperacions.

## **Bibliografia i recursos d'informació**

### **Bibliografia recomanada**

Amat, J.M. (1988): Control presupuestario. Barcelona: Ed. Gestió 2000

Amat, J.M. (2007): Control de Gestión: Una perspectiva de dirección. Barcelona: Ed. Gestión 2000.

Amat Salas, Oriol (2018): Contabilidad, control de gestión y finanzas de hoteles: con casos prácticos resueltos. Ed. Profit.

Fuentes Moreno, Enrique (2018): 3ª Edición. Herramientas para aportar valor: Ed. UB

Anthony, R.N. (1988): El control de gestión. Bilbao: Ed. Deusto

KAPLAN, Robert y COOPER, Robin. Coste y efecto. Ediciones Gestión 2000. Barcelona. 1999

Muñiz, Luis (2009): Control presupuestario: planificación, elaboración y seguimiento del presupuesto. Ed. Profit

Llorente Olie, Jose Ignacio: Planificación estratégica y control de Gestión. Ed. Centro de Estudios Financieros 2015

Manual de Control de Gestión. Ed. Profit

Kaplan R, Norton D. Cuadro de Mando Integral Ediciones Gestión 2000