



Universitat de Lleida

GUIA DOCENT
**PRÀCTIQUES TUTELADES EN
EMPRESA**

Coordinació: VILAPLANA MAYORAL, JORDI

Any acadèmic 2022-23

Informació general de l'assignatura

Denominació	PRÀCTIQUES TUTELADES EN EMPRESA			
Codi	102388			
Semestre d'impartició	1R Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA / 2N Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA			
Caràcter	Grau/Màster	Curs	Caràcter	Modalitat
	Grau en Tècniques d'Interacció Digital i de Computació	3	OPTATIVA	Presencial
Nombre de crèdits assignatura (ECTS)	12			
Tipus d'activitat, crèdits i grups	Tipus d'activitat	PAES		
	Nombre de crèdits	12		
	Nombre de grups	1		
Coordinació	VILAPLANA MAYORAL, JORDI			
Departament/s	INFORMÀTICA I ENGINYERIA INDUSTRIAL			
Informació important sobre tractament de dades	Consulteu aquest enllaç per a més informació.			

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
VILAPLANA MAYORAL, JORDI	jordi.vilaplana@udl.cat	,2	

Objectius acadèmics de l'assignatura

- Conèixer l'entorn laboral propi de la seva professió.
- Adquirir actituds i competències professionals adequades a l'entorn empresarial.
- Relacionar els coneixements acadèmics (saber) amb les pràctiques professionals (saber fer).
- Adquirir coneixement adequat del concepte d'empresa, marc institucional i jurídic de l'empresa.
- Adquirir coneixement sobre l'organització i gestió d'empreses.
- Adquirir capacitat de treball en equip, tant unidisciplinar com multidisciplinari.
- Adquirir capacitat d'integrar-se dins de l'estructura de l'empresa

Competències

CB2. Que els estudiants sàpiguen aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseeixin les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins la seva àrea d'estudi.

CB4. Que els estudiants puguin transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

CB5. Que els estudiants hagin desenvolupat aquelles habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.

CT1. Adquirir una adequada comprensió i expressió oral i escrita del català i del castellà.

CT4. Adquirir coneixements bàsics d'emprenedor i dels entorns professionals.

CT6. Aplicar la perspectiva de gènere a les tasques pròpies de l'àmbit professional.

CG1. Capacitat per a concebre, planificar i desenvolupar projectes en l'àmbit de les TIC.

CG5. Coneixement de les matèries bàsiques i tecnologies, que capacitin per a l'aprenentatge i desenvolupament de nous mètodes i tecnologies, així com les que doten d'una gran versatilitat per a adaptar-se a noves situacions.

CE18. Capacitat d'integrar solucions TIC i processos empresarials per a satisfer les necessitats d'informació de les organitzacions, permetent-los-hi assolir els seus objectius de forma efectiva i eficient, donant-lo així avantatges competitiu.

CE19. Capacitat per a determinar els requeriments dels sistemes d'informació i comunicació d'una organització atenent a aspectes de seguretat i compliment de la normativa i la legislació vigent.

CE20. Capacitat per a participar activament en l'especificació, disseny, implementació i manteniment dels sistemes d'informació empresarial.

CE21. Capacitat per a comprendre i aplicar els principis i les tècniques de gestió de la qualitat i de la innovació tecnològica en les organitzacions.

CE23. Ser capaç de realitzar individualment, presentar i defensar davant un tribunal universitari un projecte original en l'àmbit de les aplicacions digitals interactives i la computació, en el que es sintetitzin i integrin les competències adquirides en el grau

Eixos metodològics de l'assignatura

El primer pas és l'assignació estudiant-empresa

- Els estudiants tenen un llistat de les empreses que ofereixen places i individualment analitzen en què

empreses els agradaria anar.

- A el principi de l' semestre se cita als estudiants a la reunió d'assignació. En aquesta els estudiants són anomenats (pel responsable de les pràctiques de centre i el tutor acadèmic) per ordre de nota de l'expedient acadèmic i és va realitzant l'assignació a cada estudiant (intentant mantenir les seves preferències).

El segon pas és informar a l'empresa de l'estudiant assignat.

- Si està d'acord, l'estudiant contactarà amb el tutor a l'empresa per acordar la data d'inici, l'horari i les tasques a realitzar.
 - Amb aquesta informació es signa el Pla Formatiu, lo qual defineix totes les condicions del "contracte".
 - Aquest pla és signat pel responsable a l'empresa, per l'estudiant i pel tutor acadèmic.
 - Cada un es guarda una còpia d'aquest document.
- Si no està d'acord, s'inicia de nou el procés amb aquest estudiant, realitzant una nova assignació.

A partir d'aquest moment, i com a tercer pas, l'estudiant ja pot iniciar les pràctiques.

El tutor acadèmic planificarà dues reunions de seguiment:

- una per el principi, a les dues o tres setmanes de l'inici de les pràctiques. Aquesta reunió serveix per saber com ha anat la incorporació de l'estudiant a l'empresa i saber si tot va bé.
- una per al final, dues o tres setmanes abans de finalitzar. Aquesta reunió serveix principalment per saber si el desenvolupament és correcte i per recordar als estudiants com serà l'avaluació final.

Pla de desenvolupament de l'assignatura

Per superar els 12 ECTS de l'assignatura de Pràctiques Tutelades en Empresa, considerant que cada crèdit ECTS equival a 25 hores de treball per part de l'alumne, resulta un total de 300 hores, les quals es reparteixen en 255 hores d'estada presencial a l'empresa i, la resta, és el treball que l'estudiant dedica a redacció de l'quadern de pràctiques, tutories acadèmiques i la presentació final de l'activitat.

Sistema d'avaluació

L'avaluació de l'assignatura es realitza de la següent manera:

1. Autoavaluació de l'estudiant - 10%: qüestionari respost per l'estudiant on valorarà sobre diversos aspectes referents a la realització de les pràctiques i la relació amb els diversos actors relacionats.
2. Avaluació de l'empresa - 30%: qüestionari respost per l'empresa, el tutor puntuarà segons el seu punt de vista, la realització de les pràctiques de l'alumne.
3. Avaluació de la memòria - 40%: la memòria de les pràctiques realitzada per l'alumne i el vistiplau de les fulles setmanals per part de tutor de l'empresa. Aquesta avaluació és realitzada pel tutor acadèmic.
4. Avaluació de la defensa - 20%: presentació molt breu de les experiència de les pràctiques en sessió pública per part de l'alumne, qui té al davant un tribunal format pel responsable de les pràctiques de centre, el tutor acadèmic i un altre professor de centre.