



Universitat de Lleida

GUIA DOCENT

TREBALL DE FI DE GRAU

Coordinació: PAVEL , EDUARD-VALENTIN

Any acadèmic 2023-24

Informació general de l'assignatura

Denominació	TREBALL DE FI DE GRAU			
Codi	101837			
Semestre d'impartició	ANUAL AVALUACIÓ CONTINUADA			
Caràcter	Grau/Màster	Curs	Caràcter	Modalitat
	Doble titulació: Grau en Dret i Grau en Administració i Direcció d'Empreses	5	OBLIGATÒRIA	Presencial
	Grau en Dret	4	OBLIGATÒRIA	Presencial
Nombre de crèdits assignatura (ECTS)	6			
Tipus d'activitat, crèdits i grups	Tipus d'activitat	TFG		
	Nombre de crèdits	6		
	Nombre de grups	1		
Coordinació	PAVEL , EDUARD-VALENTIN			
Departament/s	DRET			
Informació important sobre tractament de dades	Consulteu aquest enllaç per a més informació.			
Idioma/es d'impartició	Idioma Percentatge d'ús Català 33,3% Anglès 33,3% Castellà 33,3%			

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
ARECES PIÑOL, MARIA TERESA	mariateresa.areces@udl.cat	3	
BARRON ARNICHES, PALOMA BEGOÑA	paloma.barron@udl.cat	1,5	
BLANC ALTEMIR, ANTONIO	antonio.blanc@udl.cat	,5	
CAMPS MIRABET, MARIA NURIA	nuria.camps@udl.cat	,5	
CASTILLO SOLSONA, MARIA MERCEDES	merce.castillo@udl.cat	,5	
CEDIEL SERRA, ANA MARÍA	anna.cs@udl.cat	2	
CIERCO SEIRA, CESAR	cesar.cierco@udl.cat	2	
CORTADA CORTIJO, MARIA NEUS	neus.cortada@udl.cat	1,5	
CUADROS AGUILERA, POL	pol.cuadros@udl.cat	,5	
EZQUERRA HUERVA, ANTONIO	antonio.ezquerra@udl.cat	2	
FERNANDEZ CAÑUETO, DANIEL	daniel.fernandez@udl.cat	3,5	

TREBALL DE FI DE GRAU 2023-24

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
FLORENSA TOMAS, CARLES ENRIC	carles.florensa@udl.cat	2	
FONTANELLAS MORELL, JOSEP MARIA	josepmaria.fontanellas@udl.cat	1	
GALINSOGA JORDA, ALBERTO	albert.galinsoga@udl.cat	4,5	
GARCIA ALBERO, RAMON	ramon.garcia@udl.cat	2,5	
ORTIZ HERNÁNDEZ, EIMYS	eimys.ortiz@udl.cat	,5	
PADIAL ALBAS, ADORACION MARIA	dora.padial@udl.cat	2,5	
PAVEL , EDUARD-VALENTIN	eduard.pavel@udl.cat	,5	
PRESTA NOVELLO, DEBORAH ELISABET	deborah.presta@udl.cat	,5	
PUYALTO FRANCO, MARIA JOSE	mariajose.puyalto@udl.cat	1,5	
RIBALTA HARO, JAIME	jaume.ribalta@udl.cat	3,5	
SALAMERO TEIXIDO, LAURA	laura.salamero@udl.cat	1	

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
SALAT PAISAL, MARC	marc.salat@udl.cat	1,5	
SALOMON SANCHO, LOURDES MARIA	lourdes.salomon@udl.cat	2	
SERRANO MASIP, MERCEDES	merche.serrano@udl.cat	1	
TAMARIT SUMALLA, JOSEP MARIA	josep.tamarit@udl.cat	1	
TOLDRA ROCA, MARIA DOLORES	dolors.toldraroca@udl.cat	,5	
VAQUER ALOY, ANTONI	antoni.vaquer@udl.cat	2,5	

Informació complementària de l'assignatura

Requisits per a la matrícula:

Segons la normativa d'avaluació i qualificació en vigor, l'alumnat només pot matricular-se del TFG quan es matriculi de tots els crèdits pendents per finalitzar la titulació.

Tràmits inicials per a l'assignació d'àmbit temàtic i designació de tutor o tutora

Alumnat del Grau en Dret

Durant les primeres setmanes del curs, el Centre farà pública una llista d'àmbits temàtics per a la realització dels TFG, en atenció a la qual l'alumnat manifestarà les seves preferències prioritzant els àmbits temàtics. A través de Campus Virtual s'assenyalarà el procediment per realitzar aquesta manifestació de preferències. L'assignació dels àmbits temàtics serà formulada tenint en compte les preferències manifestades per l'alumnat, la nota mitjana de l'expedient, i en atenció a la capacitat docent del professorat del Grau i del Centre. El Departament designarà el tutor o tutora.

Alumnat de la Doble Titulació: Grau en Dret i Grau en ADE

L'alumnat de la doble titulació de Grau en Dret i ADE ha de fer dos TFG, un per a cadascuna de les titulacions de Grau. Tanmateix, en cas d'acord entre els dos tutors o tutores i l'alumnat, es podrà desenvolupar i defensar un únic TFG, sempre que aquest tingui un caràcter interdisciplinari que possibiliti la comprovació de l'adquisició de les competències previstes en els plans d'estudi de les dues titulacions.

L'alumnat de la Doble titulació, per a l'assignació d'àmbits temàtics i designació de tutors d'ADE, ha de tenir en

compte les indicacions que s'ofereixen en la Guia docent del TFG del Grau en ADE.

Objectius acadèmics de l'assignatura

El TFG suposa la culminació de la trajectòria com estudiants de l'alumnat del Grau en Dret. És la via de què disposa l'alumnat per demostrar de forma integrada i original la consolidació dels coneixements, competències i habilitats adquirides durant la seva formació de Grau, així com la maduresa intel·lectual i crítica assolida.

Així, la finalitat del TFG és comprovar el nivell de domini dels coneixements, competències i habilitats que ha assolit l'alumnat. La seva superació és un requisit imprescindible per obtenir el títol de Grau o doble Grau corresponent.

Competències

COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Capacitat de gestió adequada de la informació
- Capacitat d'aprenentatge autònom permanent i adaptació a les noves circumstàncies
- Domini de les TIC aplicades al perfil del grau.
- Correcta comunicació oral i escrita en anglès en el llenguatge tècnic

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

- Demostrar coneixement de les característiques, institucions i procediments del sistema jurídic.
- Capacitat per percebre i assimilar el caràcter unitari de l'ordenament jurídic i la seva necessària visió transdisciplinària.
- Adquisició d'una consciència crítica en l'anàlisi del Dret i en el desenvolupament de la dialèctica jurídica.

Continguts fonamentals de l'assignatura

El TFG és un treball autònom i individual que l'alumnat realitza sota l'orientació d'un tutor o tutora, i en el qual aplica, integra i desenvolupa els coneixements, competències i habilitats requerides en el títol de Grau.

El TFG pot revestir, entre d'altres, les següents modalitats:

- a. Treball acadèmic empíric o d'assaig sobre una matèria o qüestió determinada i relacionada amb els continguts del Grau en Dret.
- b. Treball de revisió i investigació bibliogràfica centrat en diferents camps relacionats amb el Grau en Dret.
- c. Treball de simulació de situacions de tipus professional relacionades amb els diferents àmbits de l'exercici professional per als que qualifica la titulació: informe, dictamen, preparació i defensa d'un cas, projectes de creació de negocis i el seu estudi de viabilitat, entre d'altres.
- d. Projecte desenvolupat en el si d'una entitat externa a la FDET (empreses, institucions públiques i privades, ONGD i Moviments solidaris) sobre una matèria relacionada amb el Grau en Dret, sempre i quan aquest projecte no s'hagi realitzat durant el decurs de les Practiques Acadèmiques Externes Curriculars.
- e. Projecte realitzat amb la metodologia de l'Aprenentatge-Servei (ApS).

Eixos metodològics de l'assignatura

El TFG és un treball autònom, individual i original que l'estudiantat realitza sota l'orientació d'un o dos tutors/tutores.

La metodologia de treball que s'ha d'emprar en l'elaboració del TFG varia en atenció a la modalitat de treball per la qual opti l'estudiantat. En qualsevol cas, la metodologia s'entronca amb la pròpia de les ciències socials i jurídiques. Caldrà que els tutors o les tutores orientin l'estudiantat en aquest sentit.

Al llarg del curs es realitzaran varies sessions de formació presencial obligatòria de caràcter grupal.

Pla de desenvolupament de l'assignatura

L'elaboració del treball es realitza en quatre etapes:

1. Etapa d'inici: la planificació

L'estudiantat elabora, amb el suport i vistiplau dels tutors o de les tutores, un pla de treball que inclogui com a mínim els objectius, les preguntes clau del tema, la metodologia i les fonts que s'empraran en la recollida de dades, els recursos que s'utilitzaran. En aquesta fase inicial, l'alumnat, amb el suport del tutor o tutora, també realitza una revisió bibliogràfica del tema, una primera versió de l'índex de continguts del TFG i un cronograma amb els terminis de lliurament dels blocs de contingut de l'índex.

2. Etapa de desenvolupament.

L'estudiantat, sota la direcció dels tutors o de les tutores, revisa la bibliografia i, mitjançant la metodologia proposada i els recursos pertinents, desenvolupa el treball i inicia la redacció de la memòria final. L'objectiu d'aquesta etapa és l'articulació d'un discurs propi enfocat a resoldre les preguntes clau del tema que s'aborda per arribar a extreure les conclusions que permetin assolir els objectius plantejats.

3. Etapa de finalització: la memòria final

L'etapa final del desenvolupament del TFG es destina a la redacció de la memòria final.

Sigui quina sigui la modalitat seleccionada, el TFG es materialitzarà en l'elaboració d'una memòria escrita integrada, com a mínim, pels següents elements:

- a. Resum
- b. Introducció: justificació del treball, estat de la qüestió, objectius i metodologia aplicada
- c. Desenvolupament analític
- d. Conclusions
- e. Relació de fonts, bibliogràfica o recursos materials utilitzats.

L'extensió recomanada és de 30 a 50 pàgines.

4. Etapa de presentació defensa oral

L'estudiantat realitza la presentació i defensa oral i pública del TFG davant d'una comissió avaluadora que haurà d'esta integrada per un mínim de dos professors.

L'acte de defensa consistirà en una presentació breu dels objectius del treball, metodologia i conclusions. Posteriorment, l'alumne ha de respondre a les qüestions i comentaris que sobre el TFG plantegin els membres de la comissió avaluadora.

Sistema d'avaluació

L'avaluació del TFG és contínua i inclou la valoració de la planificació i el desenvolupament del treball així com la defensa pública del mateix d'acord amb la següent ponderació.

ETAPA	EVIDÈNCIA - LLIURAMENT	Ponderació en la nota final (%)	Valoració numèrica de l'1 al 10	Valoració qualitativa: de suspès a excel·lent (amb proposta de MF)
	Lliurament del pla de treball que inclogui com a mínim els objectius, les preguntes clau del tema, la metodologia i les fonts que s'empraran en la recollida de dades així com els recursos que s'utilitzaran	10%	x	

Etapa de planificació i desenvolupament	Lliurament d'una primera versió de l' índex de continguts del TFG i un cronograma amb els terminis de lliurament dels blocs de contingut de l'índex, així com una revisió bibliogràfica del tema	10%	x	
	Lliurament d'un primer esborrany del treball consistent en una versió avançada del treball	10%	x	
Etapa de finalització	Lliurament de la memòria final	40%	x	
Etapa de presentació i defensa oral	Presentació i defensa oral del treball davant una comissió avaluadora	30%	x	
TOTAL		100%	x	<u>x</u>

Altres consideracions a tenir en compte:

- Els lliuraments es realitzaran a través de l'espai del CV creats a l'efecte a l'apartat d'activitats.
- A l'espai de recursos es troben les rúbriques corresponents per a la valoració de les evidències, en particular per a la memòria final i per a la presentació i defensa oral.
- El tutor o tutorà és responsable per a la valoració de les evidències vinculades a l'etapa de planificació i desenvolupament. La comissió avaluadora, que pot estar integrada per el tutor o tutora i un altre o més professors, valorarà la memòria final i la presentació i defensa oral.
- El coordinador o a la coordinadora del Grau en Dret és responsable de la introducció de la nota final de cada TFG a l'acta corresponent.
- La Comissió d'Estudis de Grau de la FDET, segons es proposi en l'acta de qualificació final, atorgarà la menció de Matricula d'Honor entre l'alumant del TFG que hagi obtingut una qualificació igual o superior a 9 atenent la nota del seu expedient acadèmic i tenint en compte que la normativa acadèmica limita el nombre de Matricules d'Honor al 5% de l'estudiantat matriculat en una determinada matèria.
- L'alumnat matriculat al TFG que no defensa o suspèn el TFG l'haurà de tornar a matricular el curs següent, ja que la normativa en vigor exclou la recuperació per a l'assignatura del TFG. En ambdós casos es mantindrà el mateix tutor o tutora, i tema, tret que l'alumnat demani el canvi. Si reuneix els requisits de la convocatòria per acabament d'estudis podrà examinar-se en aquesta convocatòria.

Indicació referent al plagi:

L'article 9 de la Normativa d'Avaluació estableix que l'estudiant no pot utilitzar durant la realització de les activitats d'avaluació mitjans no permesos o mecanismes fraudulents. L'estudiant que utilitzi qualsevol mitjà fraudulent relacionat amb la prova i/o porti aparells electrònics no permesos, quedarà subjecte a les conseqüències previstes en aquesta normativa o en qualsevol normativa de règim intern de la UdL.

L'article 43 de la Normativa de convivència de la UdL descriu les sancions aplicables, que inclouen, entre d'altres i depenent de la gravetat de la falta, la pèrdua del dret a ser avaluat de l'assignatura, la pèrdua de la matrícula d'un semestre o un curs o l'expulsió fins a tres anys.

Bibliografia i recursos d'informació

Recursos per al Treball Final de Grau (TFG): <https://biblioguies.udl.cat/tfgtfm>

Com citar i elaborar bibliografies: <https://biblioguies.udl.cat/comcitar>

