



Universitat de Lleida

GUIA DOCENT

# **DRET MERCANTIL II**

Coordinació: PUYALTO FRANCO, MARIA JOSÉ

Any acadèmic 2020-21

## Informació general de l'assignatura

<b>Denominació</b>	DRET MERCANTIL II			
<b>Codi</b>	101822			
<b>Semestre d'impartició</b>	2N Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA			
<b>Caràcter</b>	<b>Grau/Màster</b>	<b>Curs</b>	<b>Caràcter</b>	<b>Modalitat</b>
	Doble titulació: Grau en Dret i Grau en Administració i Direcció d'Empreses	4	OBLIGATÒRIA	Presencial
	Grau en Dret	3	OBLIGATÒRIA	Presencial
<b>Nombre de crèdits assignatura (ECTS)</b>	7.5			
<b>Tipus d'activitat, crèdits i grups</b>	<b>Tipus d'activitat</b>	PRAULA		TEORIA
	<b>Nombre de crèdits</b>	3		4.5
	<b>Nombre de grups</b>	3		2
<b>Coordinació</b>	PUYALTO FRANCO, MARIA JOSÉ			
<b>Departament/s</b>	DRET PRIVAT			
<b>Distribució càrrega docent entre la classe presencial i el treball autònom de l'estudiant</b>	40% Classes presencials 60% Treball autònom de l'estudiant			
<b>Informació important sobre tractament de dades</b>	Consulteu <a href="#">aquest enllaç</a> per a més informació.			
<b>Idioma/es d'impartició</b>	Idioma Percentatge d'ús Anglès 10, 0 Català 30.0 Castellà 70.0			
<b>Distribució de crèdits</b>	4'5 ECTS GG 3 ECTS GM			

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
ENRECH LARREA, EDUARDO	eduardo.enrech@udl.cat	3	
GÓMEZ GUSI, JOSÉ LUIS	joseluis.gomez@udl.cat	3	
MARTÍNEZ FUENTES, SÍLVIA	silvia.martinez@udl.cat	7,5	
PUYALTO FRANCO, MARIA JOSÉ	mariajose.puyalto@udl.cat	0	
SIMARRO LÓPEZ, GERSON	gerson.simarro@udl.cat	4,5	

## Informació complementària de l'assignatura

Per cursar aquesta assignatura cal conèixer el Dret d'obligacions i contractes (Dret Civil) en la mesura que ofereix els conceptes instrumentals bàsics per comprendre l'estructura i règim de les relacions jurídiques que s'entaulen en el tràfic comercial. És imprescindible que l'estudiant / a assisteixi a les classes de GG i GM amb els textos legals.

## Objectius acadèmics de l'assignatura

1. Localitzar i utilitzar la legislació, doctrina i jurisprudència relacionada amb els diferents blocs i continguts.
2. Identificar i diferenciar la funció econòmica dels diversos contractes qualificables com mercantils.
3. Assessorar sobre el contracte més adequat per articular els interessos i necessitats dels empresaris.
4. Identificar les parts principals que ha de tenir un contracte mercantil.
5. Redactar textos jurídics emprant la metodologia tècnicament apropiada.
6. Identificar els problemes en situacions jurídiques crítiques i seleccionar les solucions més adequades.
7. Identificar les característiques principals dels diferents títols values.

## Competències

### **Competències generals o Bàsiques (CB)**

- (CB 1) Capacitat per al treball en equip.
- (CB 2) Domini de les TIC aplicades al perfil de Grau.
- (CB 3) Capacitat d'iniciativa, creativitat i lideratge.
- (CB 4) Capacitat d'aprenentatge autònom permanent i adaptació a les noves circumstàncies.

**Competències específiques (CES)**

- (CES 1) Demostrar coneixement de les característiques, institucions i procediments del sistema jurídic.  
 (CES 2) Demostrar coneixement de l'ordenament jurídic en vigor.  
 (CES 3) Capacitat per elaborar documents jurídics.  
 (CES 4) Capacitat de creació i estructuració normativa.  
 (CES 5) Capacitat de negociació i conciliació.

**Continguts fonamentals de l'assignatura****MÒDUL 1: ASPECTES FONAMENTALS EN LA CONTRACTACIÓ MERCANTIL.**

1. Introducció: el contracte mercantil. 2. Característiques del règim general dels contractes mercantils. 3. Règim general de les obligacions mercantils: terminis de gràcia, mora, prescripció. 4. Contractació amb condicions generals. 5. Contractació electrònica i societat de la informació.

**MÒDUL 2: ELS CONTRACTES D'INTERCANVI DE BENS I EL CONTRACTE DE TRANSPORT.**

1. Contractes preparatoris: precontracte i opció de compra. 2. Contracte de compravenda mercantil. 3. Compravendes especials. 4. Contractes afins a la compravenda. 5. *Due diligence*: revisió legal d'empreses. 6. Contracte de transport terrestre de mercaderies.

**MÒDUL 3: ELS CONTRACTES DE COL·LABORACIÓ ENTRE EMPRESARIS.**

1. Introducció als contractes de col·laboració. 2. Contracte de comissió. 3. Contracte de distribució comercial o concessió mercantil. 4. Contracte d'agència. 5. Altres contractes associatius.

**MÒDUL 4: LA CONTRACTACIÓ EN EL MERCAT FINANCER I GARANTIES EN LA CONTRACTACIÓ MERCANTIL.**

1. El finançament empresarial. Contractes financers. 2. Alternatives al finançament empresarial. 3. L'activitat creditícia i les entitats de crèdit. Contractes bancaris. 4. El mercat de valors. 5. Contractes de garantia. 6. Contractes d'assegurances.

**MÒDUL 5: DRET DELS TÍTOLS-VALORS.**

1. Noció i característiques del títol-valor. 2. Classes. 3. La lletra de canvi. 4. El pagaré. 5. El xec. 6. Aplicació actual dels títols valors.

**Eixos metodològics de l'assignatura****ACTIVITATS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE PRESENCIAL (AULA)**

Són aquelles que proporcionen informació nova o ajuden a l'estudiant en el desenvolupament de certes estratègies que es consideren rellevants perquè l'alumne pugui iniciar o avançar en el seu procés personal de construcció de coneixements i que, per la seva complexitat o exigència tècnica, elements factuais i conceptuals siguin necessari desenvolupar presencialment. Cal distingir entre les Activitats presencials en Grup Gran (GG) i les que es realitzen en Grup Mitjà (GM)

**Activitats en Grup Gran (GG).**

Durant el curs 2020-2021, les sessions de GG es desenvoluparan en format virtual mitjançant l'eina de la videoconferència. En aquestes sessions els objectius principals són:

1. Comprovar coneixements dels estudiants.
2. Explicació teòrica aprofundint els conceptes sobre els quals l'estudiantat té dubtes.

**Activitats en Grup Mitjà (GM)**

Durant el curs 2020-2021, les sessions de GM es desenvoluparan en format presencial. Resolució de 4 pràctiques. Les pràctiques consten de tres parts:

1. 5 preguntes de caràcter pràctic a desenvolupar de forma breu sobre el contingut del Mòdul que correspongui
2. Resolució cas pràctic. Es plantejarà un determinat supòsit de fet i l'alumne haurà de resoldre les qüestions que es plantegin.
3. Comentari d'una sentència

Cada pràctica es desenvoluparà al llarg de tres setmanes:

- A la primera setmana es realitzarà la presentació de la pràctica orientant als estudiants sobre els aspectes més rellevants o conflictius, aconsellant bibliografia complementària, etc.
- A la segona setmana, l'estudiant planteja els dubtes sorgits durant la realització autònoma de la pràctica.
- A la tercera setmana, el professorat responsable de l'GM resol la pràctica en sessió conjunta.

**ACTIVITATS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE AUTÒNOM (FORA DE L'AULA):**

En aquest tipus d'activitats l'alumne treballa de manera autònoma sobre aspectes que ja domina ja que té la informació, coneixements i estratègies suficients. Entre les activitats d'ensenyament-aprenentatge autònom més comuns cal esmentar l'estudi personal, que bàsicament consisteix en l'estudi de continguts relacionats amb les classes teòriques o pràctiques o la realització de pràctiques.

Les activitats d'ensenyament-aprenentatge autònom són de diferent tipus en funció de si van associades a les sessions de Grup Gran o de Grup Mitjà:

**Activitats de treball autònom associades a GG****Abans de cada sessió de GG l'estudiant ha de:**

1. Llegir els materials teòrics corresponents al mòdul o bloc temàtic corresponent que estaran disponibles a l'apartat recursos de la intranet de l'assignatura.
2. Completar un test previ sobre el contingut del material teòric.

**Després de cada sessió de GG, l'estudiant ha de:**

1. Estudi personal del contingut.

Activitats de treball autònom associades a GM

L'estudiantat ha de resoldre les pràctiques que estan a la seva disposició en l'apartat recursos de Campus Virtual amb el suport del material teòric, legislació, jurisprudència i altres recursos que consideri convenient (veure l'apartat de bibliografia i recursos d'informació).

**Les pràctiques es lliuraran obligatòriament després de la tercera sessió de GM és a dir, un cop feta la correcció per part de professor o de la professora en la sessió corresponent al GM**

## Pla de desenvolupament de l'assignatura

**GRAU EN DRET**

SETMANA	ACTIVITAT PRESENCIAL	ACT. AUTONOMA GG	ACT. AUTONOMA GM
1º	Presentació assignatura	Lectura i test Mòdul 1	
2º	GG. Mòdul 1. Presentació PRAC.1	Lectura i test Mòdul 1	Preparació PRAC 1

3º	GG. Mòdul 1. Discussió PRAC.1	Lectura i test Mòdul 2	Preparació PRAC 1
4º	GG. Mòdul 2. Correcció PRAC.1	Lectura i test Mòdul 2	
5º	GG. Mòdul 2. Presentació PRAC.2	Lectura i test Mòdul 2	Preparació PRAC. 2
6º	GG. Mòdul 2. Discussió PRAC. 2	Lectura i test Mòdul 3	Preparació PRAC.2
7º	GG. Mòdul 3. No hi ha GM per Festa Campus Cappont	Lectura i test Mòdul 3	
8º	GG. Mòdul 3. Correcció PRAC. 2	Estudi proves avaluatives	
9º	<b>Proves avaluatives segons calendari acadèmic</b>		
	<b>VACANCES SETMANA SANTA</b>		
10º	GG. Mòdul 3. Presentació PRAC. 3	Lectura i test Mòdul 4	Preparació PRAC.3
11º	GG. Mòdul 4. Discussió PRAC. 3	Lectura i test Mòdul 4	Preparació PRAC.3
12º	GG. Mòdul 4. No hi ha GM per Festa Estudiantat	Lectura i test Mòdul 4	
13º	GG. Mòdul 4. Correcció PRAC. 3	Lectura i test Mòdul 5	
14º	GG. Mòdul 5. Presentació PRAC. 4	Lectura i test Mòdul 5	Preparació PRAC.4
15º	GG. Mòdul 5. Discussió i correcció PRAC. 4	Lectura i test Mòdul 5	Preparació PRAC.4
16º i 17º	<b>Proves avaluatives segons calendari acadèmic</b>		
18º	Tutories i presentació de Treballs segons calendari acadèmic		
19º	Proves avaluatives (recuperació): En el cas de l'assignatura Dret Mercantil II només per estudiantat d'avaluació única		

**DOBLE TITULACIÓ: GRAU EN DRET I GRAU EN ADE**

SETMANA	ACTIVITAT PRESENCIAL	ACT. AUTONOMA GG	ACT. AUTONOMA GM
1º	Presentació assignatura	Lectura i test Mòdul 1	
2º	GG. Mòdul 1. Presentació PRAC.1	Lectura i test Mòdul 1	Preparació PRAC 1
3º	GG. Mòdul 1. Discussió PRAC.1	Lectura i test Mòdul 2	Preparació PRAC 1
4º	GG. Mòdul 2. Correcció PRAC.1	Lectura i test Mòdul 2	
5º	GG. Mòdul 2. Presentació PRAC.2	Lectura i test Mòdul 2	Preparació PRAC. 2
6º	GG. Mòdul 2. Discussió PRAC.2	Lectura i test Mòdul 3	Preparació PRAC.2
7º	GG. Mòdul 3. Correcció PRAC. 2	Lectura i test Mòdul 3	
8º	GG. Mòdul 3. Presentació PRAC. 3	Estudi proves avaluatives	
9º	<b>Proves avaluatives segons calendari acadèmic</b>		
	<b>VACANCES SETMANA SANTA</b>		
10º	Dilluns de Pasqua. No hi ha classe.	Lectura i test Mòdul 4	Preparació PRAC.3
11º	GG. Mòdul 4. Discussió PRAC. 3	Lectura i test Mòdul 4	Preparació PRAC.3
12º	GG. Mòdul 4. Correcció PRAC. 3	Lectura i test Mòdul 4	
13º	GG. Mòdul 4. Presentació PRAC. 4	Lectura i test Mòdul 5	Preparació PRAC.4
14º	GG. Mòdul 5. Discussió PRAC. 4	Lectura i test Mòdul 5	Preparació PRAC.4

15 <sup>è</sup>	GG. Mòdul 5. Correcció PRAC. 4	Lectura i test Mòdul 5	
16 <sup>è</sup> i 17 <sup>è</sup>	<b>Proves avaluatives segons calendari acadèmic</b>		
18 <sup>è</sup>	Tutories i presentació de Treballs segons calendari acadèmic		
19 <sup>è</sup>	Proves avaluatives (recuperació): En el cas de l'assignatura Dret Mercantil II només per estudiantat d'avaluació única		

## Sistema d'avaluació

### (1) AVALUACIÓ CONTINUADA

La qualificació final s'obté de la mitjana ponderada de les qualificacions obtingudes en cadascuna de les activitats d'avaluació (màxim 10 punts per cada activitat) segons el pes assignat a cadascuna d'elles. **Totes les activitats són obligatòries, la no realització d'alguna d'elles implica immediatament la qualificació de NO PRESENTAT.**

**ATENCIÓ: Per superar l'assignatura és imprescindible que la nota resultant de la mitjana ponderada sigui igual o superior a cinc**

ACTIVITAT D'AVALUACIÓ	CRITERIS	PONDERACIÓ
<b>1a Prova (Setmana 9) corresponent als Mòduls 1 i 2 <u>Activitat Obligatòria</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 preguntes resposta múltiple (5 punts). Les respostes encertades sumen 0,2; incorrectes i NC descompten 0,1.</li> <li>• 5 preguntes de caràcter pràctic (2,5 punts). Les respostes encertades sumen 0,5.</li> <li>• Cas pràctic (2,5 punts). Les respostes sumen encertades 0,5.</li> </ul>	<b>30%</b>
<b>2ª Prova (Setmanes 16 i 17) corresponent als Mòduls 3, 4 i 5 <u>Activitat Obligatòria</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 preguntes resposta múltiple (5 punts). Les respostes encertades sumen 0,2; incorrectes i NC descompten 0,1.</li> <li>• 5 preguntes de caràcter pràctic (2,5). Les respostes encertades sumen 0,5.</li> <li>• Cas pràctic (2,5). Les respostes encertades sumen 0,5.</li> </ul>	<b>30%</b>
<b>Lliurament de Pràctiques GM <u>Activitat obligatòria</u></b>	Lliurament de les 4 pràctiques en el termini establert	<b>40%</b>

**IMPORTANT: Les dues proves del 30% seràn objecte de recuperació en les dates fixades en el calendari acadèmic al finalitzar el semestre**

### (2) AVALUACIÓ ÚNICA

En cas que un/a estudiant acrediti documentalment (contracte de treball o document on consti la segona o tercera matrícula de l'assignatura) la impossibilitat per complir algun dels requisits establerts per a l'avaluació continuada podrà optar per la realització d'una prova única de validació de competències i coneixements que es realitzarà en les setmanes assenyalades a aquests efectes en el calendari d'avaluació del grau.

Aquesta prova versarà sobre el continguts dels 5 mòduls de l'assignatura i consistirà en:

- 25 preguntes resposta múltiple (5 punts). Les respostes encertades 0,2; incorrectes i NC descompten 0,1.

- 5 preguntes de caràcter pràctic (2,5 punts ). Les respostes encertades 0,5
- Cas pràctic (2,5 punts). Les respostes encertades 0.5

**L'opció, amb acreditació documental, es podrà realitzar fins el 15 de febrer de 2021** mitjançant un correu electrònic adreçat a la professora responsable de l'assignatura (Maria José Puyalto) i un cop feta no es podrà variar.

**Aquesta prova és recuperable en els períodes indicats en el calendari acadèmi al finalitzar el semestre**

### **IMPORTANT:**

*D'acord amb l'art.3.1 de la normativa d'avaluació de la UdL, l'estudiant no pot utilitzar, en cap cas, durant la realització de les proves d'avaluació, mitjans no permesos o mecanismes fraudulents. L'estudiant que utilitzi qualsevol mitjà fraudulent relacionat amb la prova i/o porti aparells electrònics no permesos, haurà d'abandonar l'examen o la prova, i quedarà subjecte a les conseqüències previstes en aquesta normativa o en qualsevol altra normativa de règim intern de la UdL.*

## Bibliografia i recursos d'informació

### **Textos Legals**

És imprescindible la utilització del Código de Comercio y Legislación Mercantil (edicions actualitzades).

### **Bibliografía bàsica (últimes edicions)**

- BERCOVITZ RODRIGUEZ CANO, R: Contratos Mercantiles, Aranzadi
- BROSETA, M y MARTINEZ SANZ, F: Manual de Derecho Mercantil (VolumenII), Tecnos.
- GALLEGO SÁNCHEZ, E. Derecho Mercantil (ParteSegunda), Tirant Lo Blanc.
- MENÉNDEZ MENÉNDEZ, A Y ROJO, A: Lecciones de Derecho Mercantil. VolumenII, Civitas.
- SANCHEZ CALERO GUILARTE, J Y SANCHEZ CALERO, F: Instituciones de Derecho Mercantil. VolumenI, I Dykinson

### **Bases de dades**

<http://biblioguies.udl.cat/aranzadi>

<http://biblioguies.udl.cat/laleydigital>

<http://biblioguies.udl.cat/tirantonline>

### **Altres recursos d'interès**

<https://biblioguies.udl.cat/dret>

<http://www.abogares.com/>

<http://jsanchezcalero.blogspot.com/>

<http://derechomercantilesmana.blogspot.com>

<https://hayderecho.expansion.com/>

<http://luiscazorla.com/>