



Universitat de Lleida

# GUIA DOCENT

# **DRET MERCANTIL I**

Coordinació: PUYALTO FRANCO, MARIA JOSE

Any acadèmic 2023-24

## Informació general de l'assignatura

<b>Denominació</b>	DRET MERCANTIL I			
<b>Codi</b>	101820			
<b>Semestre d'impartició</b>	1R Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA			
<b>Caràcter</b>	<b>Grau/Màster</b>	<b>Curs</b>	<b>Caràcter</b>	<b>Modalitat</b>
	Doble titulació: Grau en Dret i Grau en Administració i Direcció d'Empreses	4	OBLIGATÒRIA	Presencial
	Grau en Dret	3	OBLIGATÒRIA	Presencial
<b>Nombre de crèdits assignatura (ECTS)</b>	7.5			
<b>Tipus d'activitat, crèdits i grups</b>	<b>Tipus d'activitat</b>	PRAULA		TEORIA
	<b>Nombre de crèdits</b>	3		4.5
	<b>Nombre de grups</b>	3		2
<b>Coordinació</b>	PUYALTO FRANCO, MARIA JOSE			
<b>Departament/s</b>	DRET			
<b>Distribució càrrega docent entre la classe presencial i el treball autònom de l'estudiant</b>	40% Classe presencial 60% Treball autònom dels alumnes			
<b>Informació important sobre tractament de dades</b>	Consulteu <a href="#">aquest enllaç</a> per a més informació.			
<b>Idioma/es d'impartició</b>	Idioma % Anglès 5.0 Català 15.0 Castellà 80.0			
<b>Distribució de crèdits</b>	4'5 ECTS Grup Gran (GG) 3 ECTS Grup Mitjà (GM)			

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
ENRECH LARREA, EDUARDO	eduardo.enrech@udl.cat	3	
GOMEZ GUSI, JOSE LUIS	joseluis.gomez@udl.cat	3	
MARTINEZ FUENTES, SILVIA	silvia.martinez@udl.cat	3	
PUYALTO FRANCO, MARIA JOSE	mariajose.puyalto@udl.cat	9	

## Informació complementària de l'assignatura

L'ensenyament de l'assignatura de Dret mercantil es planteja sobre la base que l'estudiant ja té unes determinades nocions adquirides en assignatures cursades en els anteriors cursos. En aquest sentit cal un coneixement de la doctrina general de les fonts del Dret, del Dret de la persona i de la teoria general del Dret subjectiu i de l'acte jurídic. Entre d'altres continguts concrets requerits, poden destacar-se els següents: la representació en els actes jurídics; persona física i persones jurídiques; responsabilitat civil contractual i extracontractual; règims economicomatrimonials. L'adquisició prèvia d'aquests coneixements permetrà a l'alumne una comprensió adequada de la figura de l'empresari (persona física o jurídica) com a titular de l'activitat de tràfic econòmic organitzat en forma d'empresa, i destinatari d'un conjunt de normes jurídiques especials aplicables a aquest en l'exercici de la seva activitat característica.

## Objectius acadèmics de l'assignatura

1. Localitzar i utilitzar la legislació, doctrina i jurisprudència relacionada amb els diferents temes.
2. Identificar el marc jurídic regulador de l'estatut jurídic de l'empresari mercantil.
3. Identificar i diferenciar els tipus societaris de l'catàleg legal en els plànols estructural, organitzatiu i funcional.
4. Redactar els documents necessaris per convocar les sessions d'un òrgan col·legiat d'una societat de capital (junta general, consell d'administració) i els seus actes i certificat

## Competències

### **Competències específiques:**

CE1 Demostrar coneixement de les característiques, esquemes conceptuals, institucions i procediments de el sistema jurídic.

CE2 Demostrar coneixement de l'ordenament jurídic en vigor

CE9 Capacitat per redactar documents jurídics de diferent naturalesa

CE10 Capacitat de creació i estructuració normativa

CE11 Capacitat de negociació i conciliació.

### **Competències genèriques:**

CG2 Capacitat de gestió adequada de la informació

CG4 Capacitat d'aprenentatge autònom permanent i adaptació a les noves circumstàncies.

CG5 Capacitat d'iniciativa, creativitat i lideratge

## **Competències Transversals:**

CT2 Domini de les TIC aplicades a l'perfil de l' grau: tractament de textos, bases de dades, recursos web

## Continguts fonamentals de l'assignatura

### **MÒDUL 1: INTRODUCCIÓ AL DRET MERCANTIL. EMPRESARI I EMPRESA.**

1. Formació històrica, concepte i fonts del Dret Mercantil. 2. L'empresa. 3. L'empresari mercantil i el seu estatut jurídic. 4. L'empresari mercantil individual.

### **MÒDUL 2: SOCIETATS MERCANTILS PERSONALISTES**

1. Les societats mercantils en general. 2 Concepte de Societat mercantil. 3. Tipologia de Societats Mercantils. 4. Les societats mercantils personalistes.

### **MÒDUL 3: SOCIETATS MERCANTILS CAPITALISTES I**

1. Les societats de capital: generalitats i constitució. 2. Estructura orgànica i financera de les societats de capital. 3. Comptes anuals. 4. Modificació d'estatuts, separació i exclusió de socis.

### **MÒDUL 4: SOCIETATS MERCANTILS CAPITALISTES II**

1. La dissolució de societats. 2. La liquidació de societats. 3. Modificacions estructurals de societats mercantils.

## Eixos metodològics de l'assignatura

### **ACTIVITATS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE PRESENCIAL (AULA)**

Són aquelles que proporcionen informació nova o ajuden l'estudiant en el desenvolupament de certes estratègies que es consideren rellevants perquè l'alumne pugui iniciar o avançar en el procés personal de construcció de coneixements i que, per la seva complexitat o exigència tècnica, elements factuais i conceptuals siguin necessari desenvolupar presencialment. Cal distingir entre les activitats presencials al Grup Gran (GG) i les que es realitzen al Grup Mitjà (GM)

#### **Activitats al Grup Gran (GG).**

En aquestes sessions els objectius principals són:

1. Comprovar coneixements dels estudiants.
2. Explicació teòrica aprofundint els conceptes sobre els quals els estudiants tenen dubtes.

#### **Activitats al Grup Mitjà (GM)**

Resolució de pràctiques.que poden consistir en:

1. Preguntes de caràcter pràctic a desenvolupar de manera breu sobre el contingut del Mòdul que correspongui
2. Resolució cas pràctic. Es plantejarà un determinat supòsit de fet i l'alumne haurà de resoldre les qüestions que es plantegin.
3. Comentari d'una sentència o resolució de la Direcció General de Seguretat Jurídica i Fe Pública
4. Comentari d'una notícia de premsa, entrada blog, video, etc.

Aquestes pràctiques tenen caràcter setmanal. L'estudiantat ha de penjar la seva pràctica a l'apartat "Activitats" del CV abans de la sessió presencial de GM en què el professorat resoldrà la pràctica perquè l'estudiantat pugui corregir els errors que hagi comès o ampliar-ne el contingut, si és el cas.

### **ACTIVITATS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE AUTÒNOM (FORA DE L'AULA):**

En aquest tipus d'activitats l'alumne treballa de manera autònoma sobre aspectes que ja domina ja que té la

informació, els coneixements i les estratègies suficients. Entre les activitats d'ensenyament-aprenentatge autònom més comunes cal esmentar l'estudi personal, que bàsicament consisteix a estudiar continguts relacionats amb les classes teòriques o pràctiques o la realització de pràctiques. Les activitats d'ensenyament-aprenentatge autònom són de tipus diferent en funció de si van associades a les sessions de Grup Gran o de Grup Mitjà:

## **Activitats de treball autònom associades a GG**

Abans de cada sessió de GG l'estudiant ha de llegir els materials teòrics corresponents al mòdul o bloc temàtic corresponent que estaran disponibles a l'apartat recursos del Campus Virtual de l'assignatura. Després de cada sessió de GG, l'estudiant ha de estudiar el contingut dels materials.

## **Activitats de treball autònom associades a GM**

L'estudiant ha de resoldre les pràctiques que estan a la vostra disposició a l'apartat recursos del Campus Virtual amb el suport del material teòric, legislació, jurisprudència i altres recursos que considereu convenient (veure l'apartat de bibliografia i recursos d'informació).

**Les pràctiques es lliuraran obligatòriament abans de la sessió de GM.**

## Pla de desenvolupament de l'assignatura

### **GRAU EN DRET**

SETMANA	ACTIVITAT PRESENCIAL
1 <sup>o</sup>	NO HI HA CLASSES MERCANTIL I
2 <sup>o</sup>	GG Mòdul 1. NO HI HA GM
3 <sup>o</sup>	GG Mòdul 1. NO HI HA GM
4 <sup>o</sup>	GG Mòdul 1 GM: Correcció PRAC 1
5 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 2. GM: Correcció PRAC 2
6 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 2. GM Correcció PRAC.3
7 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 3 . GM: Correcció PRAC 4
8 <sup>o</sup>	GG Mòdul 3 GM: Correcció PRAC 5
9 <sup>o</sup>	<b>Examen teòric-pràctic del Modul 1 i Modul 2 (avaluació continua)</b>
10 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 3. GM: Practica a classe
11 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 3. GM Correcció PRAC 6
12 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 3. GM Correcció PRAC 7
13 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 3 GM Correcció PRAC 8
14 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 4. GM: Correcció PRAC 9

15 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 4. GM: Correcció PRAC 10
<b>VACANCES DE NADAL</b>	
16 <sup>o</sup> i 17 <sup>o</sup>	<b>Examen teoric-practic Moduls 3 i 4 (avaluació continua)</b> <b>Examen teoric-pràctic Moduls 1 a 4 (avaluació única)</b>
18 <sup>o</sup>	Tutories
19 <sup>o</sup>	<b>Examens de recuperació avaluació continua i única</b>

**DOBLE TITULACIÓ DEL GRAU EN DRET I EL GRAU EN ADE**

<b>SETMANA</b>	<b>ACTIVITAT PRESENCIAL</b>
1 <sup>o</sup>	Presentació assignatura i Mòdul 1 NO HI HA GM
2 <sup>o</sup>	Festa Institucional UdL
3 <sup>o</sup>	Festa ciutat de Lleida
4 <sup>o</sup>	GG: Modul 1 GM Correcció PRAC 1
5 <sup>o</sup>	Festa Nacional d'Espanya
6 <sup>o</sup>	GG: Modul 1 GM: Correcció PRAC 2 i PRAC 3
7 <sup>o</sup>	GG: Modul 2 GM: Correcció PRAC 4
8 <sup>o</sup>	GG: Modul 2 GM: Correcció PRAC 5
9 <sup>o</sup>	<b>Examen teoric-pràctic Moduls 1 i 2</b>
10 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 3. GM : Practica a classe
11 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 3. GM Correcció PRAC.6
12 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 3. GM Correcció PRAC 7
13 <sup>o</sup>	Dia no lectiu
14 <sup>o</sup>	GG. Mòdul 4. GM: Correcció PRAC 8 i 9
15 <sup>o</sup>	GG Modul 4 GM : Correcció PRAC 10
<b>VACANCES DE NADAL</b>	
16 <sup>o</sup> i 17 <sup>o</sup>	<b>Examen teoric-practic moduls 3 i 4 avaluació continuada</b> <b>Examen teoric-practic moduls 1-4 avaluació unica</b>
18 <sup>o</sup>	Tutories
19 <sup>o</sup>	<b>Recuperació alumnes avaluació continuada i única</b>

## Sistema d'avaluació

### (1) AVALUACIÓ CONTINUADA (preferent)

L'avaluació continuada es planteja d'acord amb els blocs avaluatius següents:

BLOC	CARACTER	ACTIVITAT D'AVALUACIÓ	CRITERIS DE CORRECCIÓ	PONDERACIÓ	RECUPERACIÓ
BLOC 1 <sup>º</sup> Mòduls 1 i 2	Obligatori Setmana 9	Examen teoricopràctic dels Mòduls 1 y 2 consistent en 25 preguntes tipo test de resposta múltiple i resolució d'un cas pràctic	Test: Les respostes encertades sumen 0,2; les incorrectes resten 0,1 (màxim 5 punts) Cas pràctic: Les respostes encertades sumen 1 (màxim 5 punts)	35%	SI
BLOC 2 <sup>º</sup> Mòduls 3 i 4	Obligatori Setmana 16/17	Examen teoricopràctic dels Mòduls 3 i 4 consistent en 25 preguntes tipo test de resposta múltiple i resolució d'un cas pràctic	Test: Les respostes encertades sumen 0,2; les incorrectes resten 0,1 (màxim 5 punts) Cas pràctic: Les respostes encertades sumen 1 (màxim 5 punts)	35%	Si
BLOC 3 <sup>º</sup> Mòduls 1-4	Obligatori el lliurament de 6 pràctiques com a mínim	10 pràctiques lliurables setmanalment	0,3 per cada pràctica lliurada en temps i forma	30%	No

La qualificació final s'obté de la mitjana de les qualificacions obtingudes a cadascun dels blocs segons la ponderació assignada tenint en compte les següents PRECISIONS:

1. Els dos exàmens de la setmana 9 i de la setmana 16/17 són OBLIGATORIS, la no realització d'algun d'ells implica immediatament la qualificació de NO PRESENTAT a l'assignatura.
2. Els dos exàmens són recuperables en el període indicat a aquest efecte al calendari d'exàmens.
3. Per aprovar l'assignatura ÉS IMPRESCINDIBLE que la qualificació de cadascun dels exàmens sigui igual o superior a 5. D'acord amb això, encara que el resultat de la mitjana ponderada resulti igual o superior a 5, l'assignatura serà qualificada al acta amb un 4,9. (art. 4.5 de la Normativa d'Avaluació i Qualificació de Graus i Màsters).
4. En el cas de les 10 pràctiques, el lliurament FORA DE TERMINI o incomplet equival a un NP a la pràctica corresponent SENSE CAP EXCEPCIÓ.
5. Com a mínim és obligatori lliurar 6 pràctiques durant el semestre (3 corresponents als mòduls 1 i 2 i 3 corresponents als mòduls 3 i 4)

### (2) AVALUACIÓ ÚNICA O ALTERNATIVA

Per facilitar la conciliació laboral o familiar, l'estudiant que ho desitgi té dret a renunciar a l'avaluació contínua a l'inici de cada semestre i a fer una avaluació alternativa. L'estudiant que es vulgui acollir a l'avaluació alternativa haurà de presentar un contracte de treball o justificar, mitjançant escrit dirigit al degà o degana o al director o directora del centre, les raons que li impossibiliten fer l'avaluació contínua.

La prova versarà sobre el contingut dels quatre mòduls de l'assignatura i consistirà en:

1. 25 preguntes resposta múltiple corresponents als mòduls 1-4 (5 punts). Les respostes encertades sumen 0,2; les incorrectes resten 0,1.
2. Cas pràctic corresponent als mòduls 1-4 (5 punts). Les respostes encertades sumen 1.

Aquesta prova és recuperable en els períodes indicats al calendari acadèmic en finalitzar el semestre.

**IMPORTANT:** Sobre qüestions relatives al desenvolupament de les activitats d'avaluació consulteu l'article 9 de la Normativa d'Avaluació i Qualificació de Graus i Màsters.

## Bibliografia i recursos d'informació

### Texts Legals

És imprescindible la utilització del Código de Comercio y Legislación Mercantil (edicions actualitzades)

### Bibliografia bàsica (últimes edicions)

- BERCOVITZ RODRIGUEZ CANO, R: Apuntes de Derecho Mercantil. Derecho Mercantil, Derecho de la Competencia y Propiedad Industrial, Aranzadi.
- BROSETA, M y MARTINEZ SANZ, F: Manual de Derecho Mercantil (Volumen I i II), Tecnos.
- GALLEGO SÁNCHEZ, E: Derecho Mercantil (Parte Primera i Segona), Tirant Lo Blanc.
- MENÉNDEZ MENÉNDEZ, A Y ROJO, A: Lecciones de Derecho Mercantil. Volumen I, Civitas.
- SANCHEZ CALERO GUILARTE, J Y SANCHEZ CALERO, F: Instituciones de Derecho Mercantil. Volumen I, Dykinson.

### Bases de dades

<http://biblioguies.udl.cat/aranzadi>

<http://biblioguies.udl.cat/laleydigital>

<http://biblioguies.udl.cat/tirantonline>

### Altres recursos d'interès

<https://biblioguies.udl.cat/dret>

<http://www.abogares.com/>

<http://jsanchezcalero.blogspot.com/>

<http://derechomercantilesana.blogspot.com>

<http://luiscazorla.com/>

<https://hayderecho.expansion.com/>