



Universitat de Lleida

GUIA DOCENT
**PRÀCTIQUES EXTERNES
D'EMPRESA O INSTITUCIÓ**

Coordinació: PERPINYA FILELLA, NURIA

Any acadèmic 2022-23

Informació general de l'assignatura

Denominació	PRÀCTIQUES EXTERNES D'EMPRESA O INSTITUCIÓ			
Codi	101495			
Semestre d'impartició	2N Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA			
Caràcter	Grau/Màster	Curs	Caràcter	Modalitat
	Doble titulació: Grau en Llengües Aplicades i Traducció i Grau en Filologia Catalana i Estudis Occitans	5	OBLIGATÒRIA	Presencial
	Grau en Filologia Catalana i Estudis Occitans	4	OBLIGATÒRIA	Presencial
Nombre de crèdits assignatura (ECTS)	6			
Tipus d'activitat, crèdits i grups	Tipus d'activitat	PAES		
	Nombre de crèdits	6		
	Nombre de grups	1		
Coordinació	PERPINYA FILELLA, NURIA			
Departament/s	FILOLOGIA CATALANA I COMUNICACIÓ			
Distribució càrrega docent entre la classe presencial i el treball autònom de l'estudiant	150 h presencials			
Informació important sobre tractament de dades	Consulteu aquest enllaç per a més informació.			
Idioma/es d'impartició	Català / occità			

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
PERPINYA FILELLA, NURIA	nuria.perpinya@udl.cat	2,6	

Objectius acadèmics de l'assignatura

El pràcticum té com a principal objectiu formar professionals que adquireixin habilitats i destreses que resolen els problemes de gestió del seu àmbit competencial.

Vol ser un pont d'unió i d'adaptació contínua dels coneixements adquirits a les aules universitàries y la realitat laboral de la nostra societat, que ha de donar com a resultat un valor afegit als estudis del grau en el sentit d'aconseguir un reconeixement professional i una adaptació al món laboral.

Objectius més concrets:

- Prendre contacte amb entorn laboral i professional de la filologia.
- Posar en pràctica els coneixements, metodologies i tècniques adquirides durant la formació acadèmica.
- Adquirir i practicar noves habilitats professionals relacionades amb la filologia.
- Aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seua formació acadèmica.
- Afavorir l'adquisició de competències que preparin per a l'exercici d'activitats professionals.

Competències

CB2 Aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseir les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins la seva àrea d'estudi.

CB3 Capacitat de reunir i interpretar dades rellevants (normalment dins la seva àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.

CB4 Poder transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

CB5 Saber desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.

CG1 Optimitzar la creativitat i la iniciativa.

CG3 Realitzar amb qualitat i rigor el treball assignat.

CG4 Aplicar la capacitat de raonament i anàlisi crítica, i la de presa de decisions per a la resolució de problemes.

CG5 Realitzar adequadament el treball en equip (intra i interdisciplinar) i l'habilitat per a les relacions interpersonals, també en contextos internacionals.

CG6 Implantar la capacitat d'aprenentatge autònom.

CG7 Valorar la capacitat d'organització i planificació del treball i la investigació .

CG8 Implantar la capacitat de comunicació oral i escrita en llengua catalana i llengua castellana (amb experts i no experts).

CG10 Implementar el coneixement i la capacitat d'ús de les TIC en relació amb el corresponent àmbit d'estudi.

CG11 Buscar i gestionar adequadament la informació, a partir de fonts i tipologies documentals diverses.

CG12 Utilitzar adequadament la terminologia i les tècniques pròpies de l'àmbit disciplinar o professional.

CE2 Analitzar les llengües catalana i occitana des de les diferents perspectives gramaticals: fonètica, fonològica, lèxica, morfològica, semàntica, sintàctica, discursiva, pragmàtica i sociolingüística.

CE8 Diferenciar els principals textos, autors i moviments literaris en llengües catalana i occitana, així com la seva evolució històrica i el seu context literari i sociolingüístic.

CT1 Adquirir una adequada comprensió i expressió oral i escrita del català i del castellà.

CT3 Adquirir capacitació en l'ús de les noves tecnologies i de les tecnologies de la informació i la comunicació.

CT4 Adquirir coneixements bàsics d'emprenedoria i dels entorns professionals.

CT5 Adquirir nocions essencials del pensament científic.

Continguts fonamentals de l'assignatura

Els alumnes del grau poden realitzar pràctiques tant en empreses privades, com en institucions i entitats públiques o en serveis universitaris. Per això s'han seleccionat les empreses / institucions / serveis científicotècnics universitaris adequats a la formació específica del grau.

Els continguts que es poden treballar en les pràctiques dependran de l'empresa o institució en què es realitzin i podran estar relacionats amb:

-docència

-edició

-correcció

-mediació

-gestió,

etc.

Eixos metodològics de l'assignatura

Les pràctiques externes es realitzaran en una única entitat col·laboradora (empresa o institució) per l'estudiant. Cada estudiant tindrà un(a) tutor(a) acadèmic(a), que serà un(a) professor(a) designat(da); i un(a) tutor(a) de l'entitat col·laboradora, designat(da) per aquesta.

Les tutories amb el (la) tutor(a) acadèmic(a) consistiran en una sèrie de sessions programades i comunicades pel (la) tutor(a). L'estudiant pot proposar una oferta de pràctiques només i excepcionalment si ho ha consultat prèviament amb qui coordini les Pràctiques externes i hi hagi donat el seu consentiment.

Els eixos metodològics que s'utilitzen en aquesta assignatura són: la resolució de problemes que l'empresa concreta plantegi, la realització d'una memòria escrita de l'aprenentatge que va portant a terme i la realització de la pràctica concreta que l'empresa li assigni.

Pla de desenvolupament de l'assignatura

L'estudiant selecciona aquelles destinacions que més li interessin; els/les estudiants amb millors qualificacions tenen prioritat en la selecció d'entitats. El/la coordinador/a del grau, amb la proposta de repartiment d'estudiants en les diferents entitats, realitza una assignació del (la) tutor(a) acadèmic(a). A través de contactes amb el (la) tutor(a) de l'entitat, s'estableix el pla de treball (document que es consensua i signa per ambdues parts), i amb contactes amb l'estudiant es verifica el desenvolupament correcte i beneficiós en la seva capacitació.

Les tasques específiques que ha de realitzar l'estudiant són les següents:

Inscriure el tema de pràctiques externes.

Mantenir una primera entrevista amb el/la coordinador/a de pràctiques externes per expressar les seves preferències.

Mantenir una primera entrevista amb l'entitat assignada per acabar de definir aspectes específics del lloc de pràctiques.

Proporcionar tota la informació requerida per a la signatura del contracte de pràctiques.

Fer la documentació (acord de pràctiques i annexos) necessària abans d'iniciar l'estada en l'entitat col·laboradora.

Fer les pràctiques a l'entitat col·laboradora assignada, respectant les normes horàries, les responsabilitats i el desenvolupament de les tasques que s'hagin establert.

Complir el calendari tutorial.

Escriure i exposar l'"Informe de Pràctiques Externes".

Sistema d'avaluació

L'avaluació del les Pràctiques externes es porta a terme mitjançant les següents figures: tutor(a) acadèmic(a) i tutor(a) de l'Entitat Col·laboradora.

Tutor/a acadèmic/a: seguiment de les pràctiques mitjançant tutorías individuals i valoració de la Memòria de las pràctiques presentada per l'estudiant = 50 %

Tutor/a de l'entitat: Informe final = 50 %

Bibliografia i recursos d'informació

La bibliografia serà específica per a cada pràctica.