



Universitat de Lleida

GUIA DOCENT  
**SISTEMES INFORMATIUS  
COMPTABLES**

Coordinació: GRAÑÓ CALVETE, MARTA

Any acadèmic 2017-18

## Informació general de l'assignatura

<b>Denominació</b>	SISTEMES INFORMATIUS COMPTABLES			
<b>Codi</b>	101335			
<b>Semestre d'impartició</b>	1R Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA			
<b>Caràcter</b>	<b>Grau/Màster</b>	<b>Curs</b>	<b>Caràcter</b>	<b>Modalitat</b>
	Grau en Administració i Direcció d'Empreses	4	OPTATIVA	Presencial
<b>Nombre de crèdits ECTS</b>	6			
<b>Grups</b>	1GG			
<b>Crèdits teòrics</b>	0			
<b>Crèdits pràctics</b>	0			
<b>Coordinació</b>	GRAÑÓ CALVETE, MARTA			
<b>Departament/s</b>	ADMINISTRACIO D'EMPRESES			
<b>Distribució càrrega docent entre la classe presencial i el treball autònom de l'estudiant</b>	100% presencial			
<b>Informació important sobre tractament de dades</b>	Consulteu <a href="#">aquest enllaç</a> per a més informació.			
<b>Idioma/es d'impartició</b>	Català			
<b>Distribució de crèdits</b>	Marta Grañó Calvete 6			
<b>Horari de tutoria/lloc</b>	Consultar el taulell d'anuncis de la Secretaria d'AEGERN (Despatx 1.33)			

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
GRAÑÓ CALVETE, MARTA	martagranyo@aegern.udl.cat	6	Dijous de 12.30 h a 14.30 h - Despatx 1.20

## Informació complementària de l'assignatura

S'aconsella treballar l'assignatura amb regularitat.

Sistemes Informatius Comptables és una assignatura que conclou tot un ventall de coneixements i competències que heu anat adquirint al llarg dels estudis en Administració i Direcció d'Empreses. L'assoliment de les competències especificades en aquesta assignatura us permetrà reforçar les competències adquirides en tot el conjunt d'assignatures relacionades amb la comptabilitat i les finances empresarials.

## Objectius acadèmics de l'assignatura

Veure apartat de competències

## Competències

### Competències estratègiques de la Universitat de Lleida

- Domini de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Objectius

- Aplicar pràctiques comptables concretes en entorns informatitzats. Interpretar de les bases de dades.
- Interpretar i analitzar correctament la informació comptable d'una empresa.

### Competències específiques de la titulació

- Ocupar les funcions relacionades amb les diferents àrees funcionals d'una empresa i institucions.

Objectius

- Identificar punts febles en la informació comptable. Elaborar i interpretar els estats financers.
- Aplicar tècniques instrumentals en l'anàlisi i solució de problemes empresarials i en la presa de decisions.

Objectius

- Aplicar les normes de valoració dels elements dels comptes anuals.
- Sistematitzar pràctiques comptables concretes.
- Elaborar i interpretar els estats financers.
- Calcular els efectes sobre els resultats, sobre els fluxos de caixa i sobre el patrimoni net de l'empresa.

- Conèixer els principis morals, ètics i la responsabilitat legal i social, derivada de les pròpies actuacions i les de la institució.
- Crear i dirigir una empresa atenent i responent als canvis de l'entorn en el qual opera.
  - Calcular els efectes sobre els resultats, sobre els fluxos de caixa i sobre el patrimoni net de l'empresa.
- Elaborar, interpretar i auditar la informació economicofinancera d'entitats i particulars i prestar-los assessorament.

## Objectius

- Elaborar i interpretar les bases de dades i els estats financers. Calcular els efectes sobre els resultats, sobre els fluxos de caixa i sobre el patrimoni net de l'empresa.
- Intervenir en operacions pròpies d'entitats i mercats financers.

## Objectius

- Elaborar i interpretar els estats financers. Identificar i classificar els instruments financers.

## Competències transversals de la titulació

- Ser capaç de treballar i d'aprendre de forma autònoma i simultàniament interactuar adequadament amb els altres, cooperant i col·laborant.

## Objectius

- Aprendre les funcionalitats de l'aplicatiu a través del treball autònom amb casos pràctics.

- Capacitat de crítica i autocrítica.

## Objectius

- Elaborar i interpretar els estats financers. Aplicar les normes de valoració dels elements dels comptes anuals. Calcular els efectes sobre els resultats, sobre els fluxos de caixa i sobre el patrimoni net de l'empresa.

- Treball en equip i lideratge.

## Objectius

- Sistematitzar pràctiques comptables concretes

- Actuar sobre la base del rigor, el compromís personal i l'orientació a la qualitat.

## Objectius

- Interpretar correctament la informació comptable. Sistematitzar pràctiques comptables concretes. Elaborar i interpretar els estats financers. Calcular els efectes sobre els resultats, sobre els fluxos de

caixa i sobre el patrimoni net de l'empresa.

- Capacitat d'organitzar i planificar.

Objectius

- Elaborar i interpretar els estats financers. Aplicar les normes de valoració dels elements dels comptes anuals.

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.

Objectius

- Elaborar i interpretar els estats financers. Calcular els efectes sobre els resultats, sobre els fluxos de caixa i sobre el patrimoni net de l'empresa.

## Continguts fonamentals de l'assignatura

### **TEMA 1: PROGRAMES INFORMÀTICS DE COMPTABILITAT. ENTORN, FUNCIONS I DEFINICIONS**

1.1. Aspectes Generals

1.2. La barra de menús

1.3. Empreses. Creació, modificació i eliminació

### **TEMA 2: GESTIÓ I REGISTRES COMPTABLES**

2.1. Pla General Comptable: Estructura, comptes i subcomptes

2.2. La gestió dels assentaments

2.3. Registre i liquidació de l'IVA

2.4. Assentaments predefinits

### **TEMA 3: CONFIGURACIÓ DELS ESTATS COMPTABLES**

3.1. Balanços i Compte de Pèrdues i Guanys

3.2. Llistats del llibre diari

3.3. Llistats del llibre major

3.4. El tancament de l'exercici

### **TEMA 4: MÒDULS AVANÇATS**

4.1. Inventari i càlcul de les amortitzacions.

4.2. Operacions de finançament.

4.3. Emissió i gestió de xecs.

4.4. Utilitats del programa.

## Eixos metodològics de l'assignatura

La metodologia emprada per al desenvolupament de l'assignatura consistirà en:

- El primer dia de classe, es procedirà a la **presentació de l'assignatura als alumnes**. En la presentació s'exposaran els objectius, continguts i la metodologia que se seguirà en el seu desenvolupament, així com les competències que hauran de desenvolupar els alumnes en acabar la mateixa. També es detallaran els instruments, el calendari i els criteris d'avaluació, així com el moment de la seva realització.
- En les **sessions presencials** es combinaran a les classes una part teòrica per explicar el funcionament dels sistemes informàtics comptables i una part pràctica per a treballar-ho en forma d'exercicis, alternant-se segons sigui convenient. Donat que l'objectiu de l'assignatura és el domini de les Tecnologies de la Informació, és molt important la part pràctica, amb l'ús del programa informàtic de comptabilitat.
- En la part teòrica es realitzaran **classes magistrals** utilitzant **mètodes participatius**, intentant despertar l'interès i la capacitat de raonament de l'alumnat, exposant casos d'empreses reals per tal de promoure el coneixement i la seva comprensió. A continuació, es treballaran **exercicis pràctics** per tal d'aplicar els coneixements explicats de forma teòrica.
- A l'inici de cada sessió es recordaran els continguts més rellevants tractats en la sessió anterior, perquè els alumnes se situïn i relacionin els conceptes. Així mateix, sempre que sigui preceptiu, es relacionarà els continguts de l'assignatura amb els continguts d'altres assignatures relacionades.
- Posteriorment, es procedirà a l'exposició dels continguts de la sessió.
- En l'espai "Recursos" del **Campus Virtual** es deixarà el **material de suport** corresponent als exercicis a desenvolupar a cadascun dels temes. Aquest material estarà disponible abans de l'inici de cada tema, amb la finalitat de que els alumnes puguin portar-ho a classe imprès i faciliti el seguiment de les sessions.
- Les classes pràctiques **es realitzaran a l'aula d'informàtica**. Es basaran en la introducció de la comptabilitat d'empreses fictícies dels casos pràctics en el programa informàtic, amb la finalitat d'apropar la realitat empresarial a l'aula.
- La metodologia és eminentment pràctica, per a dotar a l'estudiant de la capacitat de treballar amb un programa de Sistemes d'Informació Comptable, aprendre la metodologia i procediments a seguir, resoldre problemes i conèixer com extreure la principal informació comptable rellevant.
- Els alumnes disposaran de **dues hores setmanals de tutoria** amb la professora, a les quals **podran assistir sense necessitat d'hora prèvia**. En cas que algun alumne/a volgués realitzar tutoria fora de l'horari establert, haurà de posar-se en contacte amb la professora prèviament a través del correu intern per fixar dia i hora.
- Finalment, dir que la programació sempre ha de ser un **instrument flexible i obert**, per tant ha d'adaptar-se a les característiques diferencials de l'alumnat i al context en el qual ha d'aplicar-se a cada moment.

## Pla de desenvolupament de l'assignatura

Setmana	Activitat	Agrupació	Hores	Activitat avaluació
1	Tema 1	G.G.	3,5 h.	
2-5	Tema 2	G.G.	14 h.	
6	Prova pràctica individual 1	G.G.	3,5 h.	16% Resolució cas pràctic
7	Tema 2	G.G.	3,5 h.	
8	Repàs tema 1 i 2	G.G.	3,5 h.	

9	Exàmen individual. Test i pràctica	G.G.	2 h.	25%
10-11	Tema 3	G.G.	7 h.	
12	Prova pràctica individual 2	G.G.	3,5 h.	16% Resolució cas pràctic
13-14	Tema 4	G.G.	7 h.	
15	Prova pràctica individual 3	G.G.	3,5 h.	18% Resolució cas pràctic
16	Repàs temes 3 i 4	G.G.	3,5 h.	
17 a 19	Exàmen individual final. Test i pràctica	G.G.	2 h.	,25%

## Sistema d'avaluació

L'avaluació de l'assignatura es farà d'acord amb el següent criteri:

Objectius	Activitats d'avaluació/criteris	%	Data	O/V	I/G
Temes 1 i 2	Prova resolució cas pràctic 1	16	Oct. 19	O	I
Temes 1 i 2	Examen individual	25	Nov. 9	O	I
Temes 3	Prova resolució cas pràctic 2	16	Nov. 30	O	I
Temes 3 i 4	Prova resolució cas pràctic 3	18	Des. 21	O	I
temes 1-4	Examen individual	25	Gen. 25	O	I

Les dates de les proves pràctiques d'avaluació són les que s'indiquen al calendari publicat en la web del Grau.

En relació a les proves, d'acord amb l'art. 3.1 de la normativa d'avaluació de la UdL, l'estudiant no pot utilitzar, en cap cas, durant la realització de les proves d'avaluació, mitjans no permesos o mecanismes fraudulents.

L'estudiant que utilitzi qualsevol mitjà fraudulent relacionat amb la prova i/o porti aparells electrònics no permesos, haurà d'abandonar l'examen o la prova, i quedarà subjecte a les conseqüències previstes en aquesta normativa o en qualsevol altra normativa de règim intern de la UdL.

### Avaluació alternativa

En cas que un/a estudiant acrediti documentalment la seva impossibilitat d'assistir a les activitats programades dins l'avaluació continuada (per treball remunerat, segona o ulterior matrícula de l'assignatura...) podrà optar per una prova única de validació de competències i coneixements que es realitzarà el dia i en l'horari establert al calendari d'avaluació del Grau per a la prova final de l'avaluació ordinària. Aquesta prova consistirà en la resolució d'un cas pràctic complet i una prova teòrica tipus test.

La sol·licitud d'aquesta modalitat avaluativa s'haurà de realitzar abans de la data 30 d'octubre amb acreditació documental i, un cop feta, no es podrà modificar.

A la pàgina web de la Facultat hi ha el document que han d'omplir els alumnes i lliurar al professor responsable de l'assignatura:

<http://www.fdet.udl.cat/export/sites/Fdet/ca/.galleries/Documents/Secretaria-documents/Sollicitud-davaluacio-alternativa.pdf>



## Bibliografia i recursos d'informació

ALONSO, A. I POUSA, R.:Casos prácticos del nuevo Plan General de Contabilidad. Centro de EstudiosFinancieros, Madrid

AMAT, O.i AGUILÀ, S.(coord.): Del nuevo PGC en la práctica. Ejercicios y soluciones. Profit,Barcelona 2008

NouPla General de Comptabilitat, Gestió 2000, Barcelona