



Universitat de Lleida

GUIA DOCENT

DRET DEL TREBALL

Coordinació: PECIÑA MIDON, RICARDO JAVIER

Any acadèmic 2020-21

Informació general de l'assignatura

Denominació	DRET DEL TREBALL			
Codi	101324			
Semestre d'impartició	1R Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA			
Caràcter	Grau/Màster	Curs	Caràcter	Modalitat
	Grau en Administració i Direcció d'Empreses	3	OBLIGATÒRIA	Presencial
	Doble titulació: Grau en Enginyeria Informàtica i Grau en Administració i Direcció d'Empreses	4	OBLIGATÒRIA	Presencial
	Doble titulació: Grau en Administració i Direcció d'Empreses i Grau en Turisme (ADETUR 2016)	4	OBLIGATÒRIA	Presencial
Nombre de crèdits assignatura (ECTS)	6			
Tipus d'activitat, crèdits i grups	Tipus d'activitat	PRAULA		TEORIA
	Nombre de crèdits	2.4		3.6
	Nombre de grups	3		3
Coordinació	PECIÑA MIDON, RICARDO JAVIER			
Departament/s	DRET PÚBLIC			
Distribució càrrega docent entre la classe presencial i el treball autònom de l'estudiant	60 hores treball presencial 90 hores treball autònom			
Informació important sobre tractament de dades	Consulteu aquest enllaç per a més informació.			
Idioma/es d'impartició	Castellà 100%			
Distribució de crèdits	Ricardo Peciña Midón 19.2			

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
PECIÑA MIDON, RICARDO JAVIER	ricardo.pecina@udl.cat	18	

Informació complementària de l'assignatura

Recomanacions

Per a un seguiment adequat de l'assignatura l'estudiant ha de tenir un correcte coneixement de les fonts i principis generals del Dret que s'han assolit en les matèries cursades prèviament a la titulació, corresponents a Dret Mercantil (1r. Curs) i Dret Financer i Tributari (2n. Curs). Resulta de gran utilitat que l'estudiant tingui coneixements informàtics, com a mínim a nivell d'usuari, i sigui capaç d'utilitzar les bases de dades jurídiques i l'accés a Internet. Finalment, per al seguiment de les sessions teòriques i pràctiques resulta imprescindible l'ús de la normativa laboral.

Assignatura / matèria en el conjunt del pla d'estudis

Aquesta assignatura introdueix a l'estudiant en la metodologia i les tècniques necessàries amb la finalitat que sigui capaç d'interpretar i aplicar correctament els principis i normes jurídiques pròpies de la matèria laboral per gestionar adequadament el factor humà a l'empresa.

Objectius acadèmics de l'assignatura

1. Conèixer i identificar els elements que defineixen a la relació laboral. CB1, CB4, CES1 i CES6
2. Conèixer i aplicar el sistema de fonts de l'ordenament jurídic-laboral. CB1, CB4, CES1, CES4 i CES6
3. Aplicar els coneixements assolits en la gestió del factor treball en el marc de l'empresa. CB2, CB4, CB6, CES1, CES4 i CES6.
4. Resoldre les situacions conflictives des d'un punt de vista laboral que es generin en el marc de les relacions de treball. CB2, CB4, CES1, CES 4, CES6.
5. Analitzar des d'una perspectiva de gènere la problemàtica jurídic-laboral. CB4.
6. Fer ús el llenguatge jurídic-laboral adequat i comunicar-se amb els diferents agents que intervenen la gestió del factor humà a les empreses. CEU1.
7. Conèixer i utilitzar adequadament els documents jurídics bàsics per a gestió a l'empresa del factor humà. CES1.
8. Conèixer, buscar, seleccionar i fer ús les eines bàsiques de la disciplina per a la resolució dels casos pràctics. CB1 i CES4.

Competències

Competències estratègiques de la Universitat de Lleida

- Correcció en l'expressió oral i escrita objectius
- Fer ús del llenguatge jurídic-laboral adequat i comunicar-se amb els diferents agents que intervenen la gestió del factor humà a les empreses.
- Competències específiques de la titulació

- Aplicar tècniques instrumentals en l'anàlisi i solució de problemes empresarials i en la presa de decisions.
- Identificar i interpretar els factors econòmics, ambientals, polítics, sociològics i tecnològics en els àmbits local, nacional i internacional i la seva repercussió sobre les organitzacions.

Objectius:

- Conèixer i identificar els elements que defineixen a la relació laboral.

Competències transversals de la titulació:

- Capacitat d'organitzar i planificar. objectius
- Aplicar els coneixements assolits en la gestió del factor treball en el marc de l'empresa.
- Ser capaç de treballar i d'aprendre de forma autònoma i simultàniament interactuar adequadament amb els altres, cooperant i col·laborant. objectius
- Aplicar els coneixements assolits en la gestió del factor treball en el marc de l'empresa.
- Capacitat de crítica i autocrítica.

Continguts fonamentals de l'assignatura

Continguts de la matèria

Mòdul 1: Dret del Treball i Ordenamientojurídico. Aquest primer mòdul del curs, titulat "Dret del Treball i ordenament jurídic" pot considerar-se un mòdul introductorio donde es presenten algunes definicions bàsiques de la matèria que ens ocupa. Especialmente es fa referència a l'aparició del Dret del Treball, la delimitació de l'objecte del Dret del Treball , així com el sistema de fonts i principis.

- Unitat 1. 1. El procés de formació del Dret del Treball. 2. L'objecte del Dret del Treball. 3. Delimitació conceptual del Dret del Treball. 4. Fonts del Dret del Treball. 5. Principis d'aplicació i interpretació del Derecho del Treball.

Mòdul 2: Configuració general i subjectes del contracte de treball. Aquest mòdul presenta de manera ordenada i estructurada el concepte, caràcters, estructura i funcions del contracte de treball, els subjectes del mateix, és a dir, treballador / a i empresari / a, així com els elements essencials i accidentals que configuren al contracte de treball.

- Unitat 2. 1. El contracte de treball de règim comú. 2. El contracte de règim especial. Especial referència al contracte d'alta direcció.
- Unitat 3 3. El / la treballador / a. 4. L'empresari / a.
- Unitat 4. 1. Els elements essencials del contracte de treball. 2. Elements accidentals del contracte de treball. 3. Forma i formalitats del contracte de treball. 4. Validesa i eficàcia del contracte de treball.

Mòdul 3: Accés al mercat de treball i modalitats contractuals. Aquest mòdul mostra els mecanismes amb els quals cuenta l'empresari per a la contractació del personal necessari per atendre su actividad, així com les diferents modalitats contractuals previstes per el ordenamiento juridicolaboral. En relació a l'accés al mercat de trabajo se farà especial referència a les polítiques públiques d'ocupació dirigides alograr la igualtat d'oportunitats dels diferents col·lectius de trabajadores / es.

- Unitat 5. 1. Ingrés a l'empresa. Mitjans de col·locació. 2. La contractació indefinida. 3. La contractació de durada determinada. 4. Contractes amb causa mixta: contractes formatius y contrato a temps parcial. 5. Altres contractes.

Mòdul 4: Contingut del contracte de treball. En aquest mòdul s'exposen els dos elements essencials del contingut del contracte de treball, és a dir, la jornada de treball i el salari. En aquest mòdul s'atendrà especialment a aquelles mesures dirigides a aconseguir la igualtat d'oportunitats i no discriminació entre trabajadores / es.

- Unitat 6. 1. La jornada de treball. 2. L'horari laboral. 3. Interrupcions del temps de treball.
- Unitat 7. 1. Concepte i estructura del salari. 2. Percepcions extrasalarials. 3. Lloc, temps i forma del salari. 4. Sistemes de protecció del salari.

Mòdul 5: Vicissituds del contracte de treball. En aquest últim mòdul s'analitzaran amb profunditat les diferents

alteracions que pot sofrir el contracte de treball al llarg de la seva vigència, fent especial esment als procediments d'extinció del contracte. També en aquest mòdul s'estudiarà amb especial atenció la regulació recollida a la Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva entre homes i dones.

- Unitat 8. 1. La modificació subjectiva: la successió d'empresa. 2. La modificació objectiva: mobilitat funcional, mobilitat geogràfica i modificació substancial de condicions de treball. 3. La suspensió del contracte de treball i la excedència.
- Unitat 9. 1. L'extinció del contracte de treball. 2. L'extinció del contracte de treball per voluntat del treballador / a. 3. L'extinció del contracte de treball per voluntat del empresari / a: els acomiadaments.

Eixos metodològics de l'assignatura

La metodologia docent que es seguirà en aquesta assignatura combina classes teòriques, on es desenvoluparà el contingut teòric del temari de l'assignatura, amb la realització de classes pràctiques, en les quals s'aprofundirà en el contingut del temari i es passarà en pràctica aquests continguts.

Pla de desenvolupament de l'assignatura

Dates (Setmanes)	Descripció:	Activitat Presencial	HTP (2) (Hores)	Activitat treball autònom	HTNP (3) (Hores)
1a. Setmana	Presentació	Exposició d'esdeveniments	GG 2 h. GM 1,5 h.		
2a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent	1 h.
2a. Setmana	Pràctica	Pràctica d'aula	GM 1,5 h.	Comentari	1 h.
3a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent.	1 h.
3a. Setmana	Pràctica	Pràctica d'aula	GM 1,5 h.	Estudi material pràctiques.	1 h.
4a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent.	1 h.
4a. Setmana	Pràctica	Estudi de cas	GM 1,5 h.	Estudi material pràctiques.	1 h.
5a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent	1 h.
5a. Setmana	Pràctica	Estudi de cas i Debat	GM 1,5 h.	Estudi material pràctiques	1 h.
6a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent	1 h.
6a. Setmana	Pràctica.	Estudi de cas i Debat	GM 1,5 h.	Estudi material pràctiques	1,5 h.
7a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent.	1 h.

7a. Setmana	Pràctica	Estudi de cas i Debat	GM 1,5 h.	Estudi material pràctiques	1 h.
8a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent.	1 h.
8a. Setmana	Primera prova pràctica	Avaluació.	GM 1,5	Estudi material docent i pràctic.	10 h.
9a. Setmana	Primera prova teòrica	Avaluació	GG 2 h.	Estudi material docent i pràctic	20 h.
10a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent.	1 h.
10a. Setmana	Pràctica	Estudi de cas i Debat	GM 1,5 h.	Estudi material pràctiques	1 h.
11a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent	1 h.
11a. Setmana	Pràctica	Estudi de cas i Debat	GM 1,5 h.	Estudi material pràctiques	1 h.
12a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent	1 h.
12a. Setmana	Pràctica	Lectures i estudi de cas	GM 1,5 h.	Estudi material pràctiques	1 h.
13a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent	1 h.
13a. Setmana	Pràctica	Estudi de cas i Debat	GM 1,5 h.	Estudi material pràctiques	1 h.
14a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent	1 h.
14a. Setmana	Pràctica	Estudi de cas i Debat	GM 1,5 h.	Estudi material pràctic	1 h.
15a. Setmana	Exposició temari	Lliçó magistral	GG 2 h.	Estudi material docent.	1 h.
15a. Setmana	Pràctica	Estudi de cas i Debat	GM 1,5 h.	Estudi material pràctiques.	1 h.
16a. Setmana	Segona prova pràctica	Avaluació	GG 3,5 h.	Estudi material docent i pràctic	10 h.
17a. i 18a. Setmana	Segona prova teòrica	Avaluació		Estudi material docent.	20 h.

(2)HTP = Hores de Treball Presencial

(3)HTNP = Hores de Treball No Presencial

Sistema d'avaluació

Objectius	Activitats d'Avaluació Criteris	%	Dates	O/V (1)	I/G (2)	Observacions
Demostrar el grau de coneixements adquirits i les competències específiques adquirides en relació a la matèria estudiada fins al moment.	Prova escrita de caràcter pràctic. En aquesta prova es valorarà la capacitat d'aplicar els coneixements adquirits a les sessions presencials dels GG i GM i la capacitat d'anàlisi crítica i l'argumentació donada en la resolució del cas.	25%	25 de Novembre de 2020	o	I	La prova pràctica escrita consistirà en la resolució d'un cas sobre els materials docents i pràctics corresponents a la matèria estudiada fins al moment.
Demostrar el grau de coneixements adquirits i les competències específiques adquirides en relació a les Unitats del temari impartides fins al moment.	Prova escrita de caràcter teòric. A les preguntes a desenvolupar es valorarà a més dels coneixements teòrics, la correcta utilització i rigor del llenguatge.	25%	19 de Novembre de 2020	o	I	La prova teòrica consistirà en la resolució d'un qüestionari de respostes múltiples.
Demostrar el grau de coneixements adquirits i les competències específiques adquirides en relació a les matèries impartides fins al moment.	Prova escrita de caràcter pràctic. En aquesta prova es valorarà la capacitat d'aplicar els coneixements adquirits a les sessions presencials dels GG i GM i la capacitat d'anàlisi crítica i l'argumentació donada en la resolució del cas.	25%	13 de Gener de 2021	o	I	La prova pràctica escrita consistirà en la resolució d'un cas sobre els materials docents i pràctics corresponents a les Unitats del temari estudiades fins al moment.
Demostrar el grau de coneixements adquirits i les competències específiques adquirides en relació a les Unitats impartides fins al moment.	Prova escrita de caràcter teòric. A les preguntes a desenvolupar es valorarà a més dels coneixements teòrics, la correcta utilització i rigor del llenguatge.	25%	2 de febrer e 2021	o	I	La prova teòrica consistirà en la resolució d'un qüestionari de respostes múltiples.

(1)Obligatòria / Voluntària (2)Individual / Grupal

Observacions

La superació de l'assignatura requereix aprovar tant la part teòrica (2 proves teòriques), com la part pràctica (2 proves pràctiques). Superades les dues parts, la qualificació final serà la resultant de sumar les notes obtingudes a les proves teòriques i pràctiques.

Un estudiant serà qualificat amb NO PRESENTAT si no realitza proves i/o activitats que suposin més del 50% de l'assignatura. En qualsevol altre cas la qualificació final de l'estudiant serà l'obtinguda en aquestes proves i/o activitats.

Aquest sistema d'avaluació és únic per a tots els estudiants. En cas que un / a estudiant acrediti documentalment la impossibilitat d'assistir a les activitats programades dins de l'avaluació de continuïtat (per motius de treball remunerat, segona o ulterior matrícula de l'assignatura) podrà optar per una prova única de validació de competències i coneixements que es realitzarà el dia i en l'horari establert en el calendari d'avaluació de l'Grau per a la prova final de l'avaluació ordinària. Aquesta prova consistirà en una prova escrita teòrica i una prova escrita de pràctiques en què s'avaluarà tot el temari de l'assignatura i per superar la mateixa serà necessari aprovar amb 5 punts cadascuna dels 2 proves. La sol·licitud d'aquesta modalitat avaluativa s'haurà de realitzar abans de l'31 D'OCTUBRE DE 2020 mitjançant acreditació documental i un cop feta, no es podrà modificar.

NOTA D'ADVERTÈNCIA: D'acord amb l'art. 3.1 de la normativa d'avaluació de la UdL, el / la estudiant no pot utilitzar, en cap cas, durant la realització de les proves d'avaluació, mitjans no permesos o mecanismes fraudulents. L'estudiant / a que utilitzi qualsevol mitjà fraudulent relacionat amb la prova i / o aparells electrònics no permesos, haurà d'abandonar l'examen o la prova, i quedarà subjecte a les conseqüències previstes en aquesta normativa o en qualsevol altra normativa de règim intern de la UdL .

Bibliografia i recursos d'informació

Bibliografia recomenada

I. Manuals, tractats i obres generals.

ALBIOL MONTESINOS, I.; CAMPS RUIZ, L.M.; LÓPEZ GANDÍA, J. i SALA FRANCO, T.: *Compendio de Derecho del Trabajo*. Ed. Tirant lo Blanch. Valencia.

ALONSO OLEA, M. i CASAS BAAMONDE, M.E.: *Derecho del Trabajo*. Ed. Civitas. Madrid.

CRUZ VILLALÓN, J.: *Compendio de Derecho del Trabajo*. Ed. Tecnos. Madrid.

GALA DURAN, C. i BELTRÁN DE HEREDIA RUIZ, I. (Dirs.): *Derecho del Trabajo*. Ed. HUYGENS. Barcelona.

MARTÍN VALVERDE, A.; RODRÍGUEZ SAÑUDO, F. i GARCÍA MURCIA, J.: *Derecho del Trabajo*. Ed. Tecnos. Madrid.

MERCADER UGUINA, J.R.: *Lecciones de Derecho del Trabajo*. Ed. Tirant lo Blanch. Valencia.

MONTOYA MELGAR, A.: *Derecho del Trabajo*. Ed. Tecnos. Madrid.

PALOMEQUE LÓPEZ, M.C. i ÁLVAREZ DE LAROSA, M.: *Derecho del Trabajo*. Ed. Centro de Estudios Ramón Areces. Madrid.

II. Repertoris normatius laborals.

CRUZ VILLALÓN, J. i MAEZTU GREGORIO DE TEJADA, J.: *Estatuto de los Trabajadores*. Ed. Tecnos. Madrid.

GALIANA MORENO, J.M. i SEMPERE NAVARRO, A.V.: *Legislación Laboral y de la Seguridad Social*. Ed. Thomson-Aranzadi. Cizur Menor (Navarra).

RODRÍGUEZ-PIÑERO, M.; OJEDA AVILÉS, A.; FERNÁNDEZ LÓPEZ, M.F. i GORELLI HERNÁNDEZ, J.: *Legislación laboral*. Ed. Tecnos.

SERRANO MARTÍNEZ, J.E. i SEQUEIRA DEFUENTES, M.: *Legislación Social Básica*. Ed. Civitas. Madrid.