



Universitat de Lleida

GUIA DOCENT **DRET MERCANTIL**

Coordinació: RIBELLES SANS, MARIA TERESA

Any acadèmic 2020-21

Informació general de l'assignatura

Denominació	DRET MERCANTIL			
Codi	101306			
Semestre d'impartició	2N Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA			
Caràcter	Grau/Màster	Curs	Caràcter	Modalitat
	Grau en Administració i Direcció d'Empreses - Igualada	1	TRONCAL	Presencial
	Doble titulació: Grau en Enginyeria Informàtica i Grau en Administració i Direcció d'Empreses	2	TRONCAL	Presencial
	Grau en Administració i Direcció d'Empreses	1	TRONCAL	Presencial
Nombre de crèdits assignatura (ECTS)	6			
Tipus d'activitat, crèdits i grups	Tipus d'activitat	PRAULA		TEORIA
	Nombre de crèdits	2.4		3.6
	Nombre de grups	5		5
Coordinació	RIBELLES SANS, MARIA TERESA			
Departament/s	ADMINISTRACIÓ D'EMPRESES			
Distribució càrrega docent entre la classe presencial i el treball autònom de l'estudiant	40% Classe presencial			
	60% Treball autònom dels alumnes			
Informació important sobre tractament de dades	Consulteu aquest enllaç per a més informació.			
Idioma/es d'impartició	Castellà: 45% Català: 50% Anglès: 5%			
Distribució de crèdits	3,6 ECTS Grup Gran (GG) 2,4 ECTS Grup Mitjà (GM)			

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
AUNÓS RIBELLES, MARIA EUGÈNIA	mariaeugenia.aunos@udl.cat	2,4	
GARCÍA COMPANYS, ANA MARÍA	anna.garciacompanys@udl.cat	6	
RIBELLES SANS, MARIA TERESA	mariateresa.ribelles@udl.cat	15,6	
SERRANO BARQUE, RICARD	ricard.serrano@udl.cat	6	

Informació complementària de l'assignatura

L'assignatura Dret Mercantil facilita a l'estudiantat del Grau en Administració i Direcció d'Empreses, l'acostament a un sector del ordenament jurídic privat que té per objecte la regulació de l'empresa i l'empresari i de la seva actuació en el mercat en règim de competència.

Es recomana l'assistència a totes les sessions dels grups mitjans (GM)

Objectius acadèmics de l'assignatura

1. Identificar el marc jurídic regulador de l'estatut jurídic de l'empresari mercantil.
2. Identificar i diferenciar els tipus societaris del catàleg legal en els plànol estructural, organitzatiu i funcional.
3. Determinar, a partir de l'anàlisi d'una sèrie d'elements, el tipus societari idoni com a titular d'una empresa.
4. Redactar els documents necessaris per convocar les sessions d'un òrgan col·legiat d'una societat de capital (junta general, consell d'administració) i les seves actes. Identificar el marc jurídic regulador de l'estatut jurídic de l'empresari mercantil.

Competències

Competències estratègiques de la Universitat de Lleida

Domini de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Correcció en l'expressió oral i escrita.

Competències específiques de la titulació.

Conèixer i comprendre els conceptes bàsics del dret.

Conèixer, identificar i interpretar les principals institucions mercantils i civils.

Conèixer els principis morals, ètics i de responsabilitat legal i social, derivada de les pròpies actuacions i les de les

institucions.

Competències transversals de la titulació

Capacitat d'organitzar i planificar.

Ser capaç de treballar i d'aprendre de forma autònoma i simultàniament interactuar adequadament amb els altres, cooperant i col·laborant.

Capacitat d'anàlisi i de síntesi.

Competències generals o bàsiques (CB)

(CB 1) Capacitat per al treball en equip.

(CB 2) Domini de les TIC aplicades al perfil de Grau.

(CB 3) Capacitat d'iniciativa, creativitat i lideratge.

(CB4) Capacitat d'aprenentatge autònom permanent i adaptació a les noves circumstàncies.

Competències específiques (CES)

(CES 1) Demostrar coneixement de les característiques, institucions i procediments del sistema jurídic.

(CES 2) Demostrar coneixement de l'ordenament jurídic en vigor.

(CES 3) Capacitat per elaborar documents jurídics.

(CES 4) Capacitat de creació i estructuració normativa.

(CES 5) Capacitat de negociació i conciliació.

Continguts fonamentals de l'assignatura

MÒDUL 1. INTRODUCCIÓ AL DRET MERCANTIL, EMPRESARI I EMPRESA

Evolució i formació històrica, concepte i fonts del Dret Mercantil. 2. L'empresa. 3. L'empresari i el seu estatut jurídic. 4. L'empresari mercantil individual.

MÒDUL 2. L'EMPRESARI MERCANTIL SOCIAL. DRET DE SOCIETATS

Concepte de societat mercantil. 2. Les societats mercantils en general. 3. Tipologia de les societats mercantils. 4. Les societats mercantils personalistes. 5. Les societats de capital.

MÒDUL 3. ASPECTES FONAMENTALS DE LA CONTRACTACIÓ MERCANTIL

Concepte i característiques generals del contracte mercantil. 2. Contractació electrònica i societat de l'informació. 3. Contracte de compravenda mercantil. 4. Contracte afins a la compravenda mercantil. 5. Contractes de col·laboració. 6. Contracte de comissió. 7. Contracte d'agència. 8. Contractes de finançament. 9. Contracte de dipòsit. 10. Contracte de transport. 11. Contracte d'assegurança. 12. La protecció dels consumidors.

MÒDUL 4. EL DRET DE LA COMPETÈNCIA. LA RSC

Concepte i característiques generals de la Resposabilitat Social Corporativa. 2. Protecció de l'lliure competència. 3. Prohibició de competència deslleial. 4. Protecció dels signes distintius de l'empresari. 5. La publicitat comercial

Eixos metodològics de l'assignatura

ACTIVITATS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE PRESENCIAL (A L'AULA)

Són aquelles que proporcionen informació nova o ajuden a l'estudiant en el desenvolupament de certes estratègies que es consideren rellevants perquè l'alumne pugui iniciar o avançar en el seu procés personal de construcció de coneixements i que per la seva complexitat o exigència tècnica, elements factuais i conceptuals siguin necessari desenvolupar i que es realitzaran en Grup Mitjà (GM)

Activitats en Grups Mitjà (GM)

Durant el desenvolupament de la sessió en GM es realitzaran les següents activitats:

1. Comprovar coneixements de l'estudiantat.
2. Explicació teòrica aprofundint els conceptes que els alumnes no han comprès suficient presencialment o per videoconferència a cada un dels grups en la seva franja horària.
3. Test google forms
4. Resolució de casos pràctics.

Les pràctiques consten de dos parts: Preguntes de caràcter pràctic a desenvolupar de forma breu sobre el contingut del Mòdul que correspongui. Resolució cas pràctic.

Es plantejarà un determinat supòsit de fet i l'alumne haurà de resoldre les qüestions que esplantegin. El professor/la professora resoldrà la pràctica en sessió per cada un dels grups.

ACTIVITATS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE AUTÒNOM (FORA DE L'AULA):

En aquest tipus d'activitats l'alumne treballa de manera autònoma sobre aspectes que ja domina ja que té la informació, coneixements i estratègies suficients. Entre les activitats d'ensenyament-aprenentatge autònom més comuns cal esmentar l'estudi personal, que bàsicament consisteix en l'estudi de continguts relacionats amb les classes teòriques o pràctiques o la realització de pràctiques.

Activitats de treball autònom associades a GM

Abans de cada sessió de GM l'estudiantat ha de:

1. Llegir els materials teòrics corresponents al mòdul o bloc temàtic corresponent que estaran disponibles a

l'apartat Recursos del Campus Virtual de l'assignatura.

Activitats de treball autònom associades a GM

L'estudiantat ha de resoldre les pràctiques que estan a la seva disposició en l'apartat recursos del Campus Virtual amb el suport del material teòric, legislació, jurisprudència i altres recursos que consideri convenient (veure l'apartat de bibliografia i recursos d'informació).

Les pràctiques s'han de lliurar obligatòriament, en el període marcat pel professorat a l'apartat Activitats (eina sakai) abans de la seva correcció a l'aula. Es farà la correcció per part dels professors en la sessió corresponent al GM (presencial o per videoconferència).

Pla de desenvolupament de l'assignatura

SETMANA	ACTIVITAT PRESENCIAL	TREBALL AUTÒNOM
1 ^a	Presentació de l'assignatura: Tema 1.	Estudi personal
2 ^a	Tema 2. Pràctiques Tema 2	Estudi personal
3 ^a	Tema 3. Pràctiques Tema 3	Estudi personal
4 ^a	Tema 4. Pràctiques Tema 4	Estudi personal
5 ^a	Tema 5. Pràctiques Tema 5	Estudi personal
6 ^a	Tema 6 (Part 1 ^a). Pràctiques Tema 6	Estudi personal
7 ^a	Tema 6 (Part 2 ^a). Pràctiques Tema 6	Estudi personal
8 ^a	Tema 7. Pràctiques Tema 7	Estudi personal
9 ^a	Prova d' Avaluació	
10 ^a	Tema 8. Pràctiques Tema 8	Estudi personal
11 ^a	Tema 9 (Part 1 ^a) . Pràctiques Tema 9	Estudi personal
12 ^a	Tema 9 (Part 2 ^a). Pràctiques Tema 9	Estudi personal
13 ^a	Tema 9 (Part 3 ^a). Pràctiques Tema 9	Estudi personal
14 ^a	Tema 10 (Part 1 ^a). Pràctiques Tema 10	Estudi personal
15 ^a	Tema 10 (Part 2 ^a). Pràctiques Tema 10	Estudi personal
16 ^a	Tutories grupals	Estudi personal
17 i ss	Prova d' Avaluació	

Sistema d'avaluació

(1) AVALUACIÓ CONTINUADA

La qualificació final s'obté de la mitjana ponderada de les qualificacions obtingudes en cadascuna de les activitats d'avaluació (màxim 10 punts per cada activitat) segons el pes assignat a cadascuna d'elles.

ATENCIÓ: Per superar l'assignatura és imprescindible que la nota resultant de la mitjana ponderada sigui igual o superior a cinc i que les proves de les setmanes 9 i 16 tinguin una qualificació igual o superior a 5.

1ª. ACTIVITAT D'AVLUACIÓ

1a Prova (Setmana 9) corresponent als Mòduls 1 i 2.

Activitat Obligatòria

CRITERIS

Test 50 preguntes resposta múltiple (5 punts). Les respostes encertades compten (0,2); les respostes incorrectes descompten (0,1).

5 preguntes de caràcter pràctic (2,5 punts). Les respostes encertades compten (0,5).

Cas pràctic (2,5 punts). Les respostes encertades compten 0.5

PONDERACIÓ 25%

2ª. ACTIVITAT AVALUACIÓ

2ª Prova (Setmanes 16 i 17) corresponent als Mòduls 3 i 4

Activitat Obligatòria

CRITERIS

Test 50 preguntes resposta múltiple (5 punts). Les respostes encertades compten (0,2); les respostes incorrectes descompten (0,1)

5 preguntes de caràcter pràctic (2,5). Les respostes encertades compten (0,5)

Cas pràctic (2,5). Les respostes encertades compten (0,5).

PONDERACIÓ 25%

3ª. ACTIVITAT AVALUACIÓ

Tests previs i posteriors d'autoavaluació dels diferents temes corresponents a les explicacions teòriques GM

CRITERIS

Realització 100% tests en el termini establert.

PONDERACIÓ 20%

4ª. ACTIVITAT AVALUACIÓ

Lliurament de Pràctiques GM

CRITERIS

Lliurament del 100% de les pràctiques en el termini establert.

PONDERACIÓ 20%

5ª. ACTIVITAT AVALUATIVA

Criteris generals d'actitut envers l'assignatura, participació, participació en altres activitats formatives, etc. Oportunament, se'ls indicarà a quines activitats formatives organitzades per la FDET o els seus departaments cal assistir-hi. Per obtenir la puntuació que correspongui es requerirà l'assistència i la presentació d'una ressenya /resum de l'activitat.

PONDERACIÓ 10%

IMPORTANT: Atès que cap prova supera el 30% no es realitzarà cap examen de recuperació.

(2) AVALUACIÓ ÚNICA O ALTERNATIVA

En cas que un / a estudiant acrediti documentalment (contracte de treball o document on consti la segona o tercera matrícula de l'assignatura) la impossibilitat per complir algun dels requisits establerts per a l'avaluació continuada podrà optar per la realització d'una prova única de validació de competències i coneixements que es realitzarà en les setmanes assenyalades a aquests efectes en el calendari d'avaluació del grau.

Aquesta prova consistirà en 50 preguntes tipus test de resposta múltiple i 10 preguntes de caràcter pràctic sobre els quatre mòduls de teoria que integren el contingut de l'assignatura. 2. Les preguntes de tipus de test es valoraran de la següent forma: les respostes encertades puntuen (0,2) les incorrectes descompten (0,1). 3. Les preguntes de caràcter pràctic es valoraran a 0.5 cada resposta correcta. Aquesta prova es farà el mateix dia i juntament amb la prova corresponent a la segona avaluació dels alumnes d'avaluació continuada. Aquesta prova és recuperable en els períodes indicats per la direcció d'estudis a l'estar ponderada al 100%.

L'opció, amb acreditació documental, es podrà realitzar fins el 28 de febrer de 2021 mitjançant un correu electrònic adreçat a la professora responsable de l'assignatura (mariateresa.ribelles@udl.cat) i un cop feta no es podrà variar.

Aquesta prova és recuperable en els períodes indicats per la direcció d'estudis a l'estar ponderada al 100%.

IMPORTANT: *D'acord amb l'art. 3.1 de la normativa d'avaluació de la UdL, l'estudiant no pot utilitzar, en cap cas, durant la realització de les proves d'avaluació, mitjans no permesos o mecanismes fraudulents. L'estudiant que utilitzi qualsevol mitjà fraudulent relacionat amb la prova i / o porti aparells electrònics no permesos, haurà d'abandonar l'examen o la prova, i quedarà subjecte a les conseqüències previstes en aquesta normativa o en qualsevol altra normativa de règim intern de la UdL.*

Bibliografia i recursos d'informació

És imprescindible: Código de Comercio y Legislación Mercantil (edicions actualitzades a setembre 2016)

També es pot consultar la legislació actualitzada a: <http://noticias.juridicas.com/>

Bibliografía básica

AAVV, Introducción al Derecho Mercantil (ADE), Ed. Aranzadi

Pàgines Web oficials

<http://www.rmc.es/> (Registro Mercantil Central)

<http://www.icac.meh.es/> (Instituto de Contabilidad y Auditoria deCuentas)

<http://www.oepm.es/ca/> (Oficina Española de Patentes y Marcas)

Altres recursos

<http://almacenedderecho.org/> <http://www.abogares.com/>

<http://jsanchezcalero.blogspot.com/>

<http://derechomercantiles pana.blogspot.com/>