



Universitat de Lleida

GUIA DOCENT **DRET MERCANTIL**

Coordinació: RIBELLES SANS, MARIA TERESA

Any acadèmic 2017-18

Informació general de l'assignatura

| | | | | |
|--|---|-------------|-----------------|------------------|
| Denominació | DRET MERCANTIL | | | |
| Codi | 101306 | | | |
| Semestre d'impartició | 2N Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA | | | |
| Caràcter | Grau/Màster | Curs | Caràcter | Modalitat |
| | Doble titulació: Grau en Enginyeria Informàtica i Grau en Administració i Direcció d'Empreses | 2 | TRONCAL | Presencial |
| | Grau en Administració i Direcció d'Empreses | 1 | TRONCAL | Presencial |
| Nombre de crèdits ECTS | 6 | | | |
| Grups | 3GG | | | |
| Crèdits teòrics | 0 | | | |
| Crèdits pràctics | 0 | | | |
| Coordinació | RIBELLES SANS, MARIA TERESA | | | |
| Departament/s | ADMINISTRACIO D'EMPRESES | | | |
| Distribució càrrega docent entre la classe presencial i el treball autònom de l'estudiant | CLASSES PRESENCIALS 60,8 hores | | | |
| | TREBALL AUTÒNOM DE L'ESTUDIANT 90 hores | | | |
| Informació important sobre tractament de dades | Consulteu aquest enllaç per a més informació. | | | |
| Idioma/es d'impartició | Castellà: 70% Català: 25% Anglès: 5% | | | |

| Professor/a (s/es) | Adreça electrònica professor/a (s/es) | Crèdits impartits pel professor | Horari de tutoria/lloc |
|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|--|
| RIBELLES SANS, MARIA TERESA | tribelles@aegern.udl.cat | 18 | Dilluns i dimarts 12,30-14 h. Despatx 3.24 Grups 1 i 2 |

Informació complementària de l'assignatura

L'assignatura Dret Mercantil facilita a l'estudiantat del Grau en Administració i Direcció d'Empreses, l'acostament a un sector del ordenament jurídic privat que té per objecte la regulació de l'empresa i l'empresari i de la seva actuació en el mercat en règim de competència.

Es recomana l'assistència a totes les sessions dels grups mitjans (GM)

Objectius acadèmics de l'assignatura

1. Identificar el marc jurídic regulador de l'estatut jurídic de l'empresari mercantil.
2. Identificar i diferenciar els tipus societaris del catàleg legal en els plànol estructural, organitzatiu i funcional.
3. Determinar, a partir de l'anàlisi d'una sèrie d'elements, el tipus societari idoni com a titular d'una empresa.
4. Redactar els documents necessaris per convocar les sessions d'un òrgan col·legiat d'una societat de capital (junta general, consell d'administració) i les seves actes. Identificar el marc jurídic regulador de l'estatut jurídic de l'empresari mercantil.

Competències

Competències estratègiques de la Universitat de Lleida

Domini de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Correcció en l'expressió oral i escrita.

Competències específiques de la titulació.

Conèixer i comprendre els conceptes bàsics del dret.

Conèixer, identificar i interpretar les principals institucions mercantils i civils.

Conèixer els principis morals, ètics i de responsabilitat legal i social, derivada de les pròpies actuacions i les de les institucions.

Competències transversals de la titulació

Capacitat d'organitzar i planificar.

Ser capaç de treballar i d'aprendre de forma autònoma i simultàniament interactuar adequadament amb els altres, cooperant i col·laborant.

Capacitat d'anàlisi i de síntesi.

Continguts fonamentals de l'assignatura

Tema 1: L'evolució històrica, concepte i fonts del dret mercantil

1. Evolució històrica del Dret Mercantil. 2. Concepte de Dret Mercantil. 3. Fonts materials i formals del Dret Mercantil.

Tema 2: L'empresari mercantil i el seu estatut jurídic.

1. Empresari en sentit econòmic i en sentit jurídic. 2. Empresari i empresa. 3. L'estatut jurídic de l'empresari mercantil. 3.1. El deure de comptabilitat. 3.2. Els comptes anuals de les societats de capital. 3.3. El deure de publicitat.

Tema 3: L'empresari mercantil individual

1. El comerciant o empresari mercantil individual en el Codi de Comerç: règim general. 2. Prohibicions i incompatibilitats per a l'exercici professional d'activitats mercantils i industrials. 3. L'exercici del comerç per persona casada. 4. L'emprenedor de responsabilitat limitada.

Tema 4: L'empresari mercantil social

1. Caracterització del contracte de societat. 2. El sistema de tipus societaris.

Tema 5: Les societats mercantils personalistes

1. La societat col·lectives. 2. La societat comanditària simple.

Tema 6: Les societats de capital

1. La Societat Anònima. 2. La Societat Comanditària per Accions. 3. La Societat Limitada.

Tema 7: Consumidors i usuaris

1. El principi de protecció del consumidor. 2. La protecció del consumidor en diversos sectors de la contractació.

Tema 8: Dret de la competència

1. Protecció de la lliure competència. 2. Prohibició de la competència deslleial. 3. Protecció de signes distintius. 4. La publicitat comercial.

Tema 9: Contractes mercantils

1. Contracte de compravenda i subministrament. 2. Contracte d'arrendament. 3. Contracte de financiació. 4. Contracte de dipòsit. 5. Contracte de col·laboració. 6. Contracte de transport. 7. Contracte d'assegurança

Tema 10: La insolvència de l'empresari i el concurs de creditors

1. El concurs de acreedroes. 2. Declaració del concurs. 3. Administració concursal. 4. Efectes del concurs. 5. Operacions i solucions del concurs.

Eixos metodològics de l'assignatura

Activitats d'ensenyament-aprenentatge presencial (a l'aula)

Són aquelles que proporcionen informació nova o ajuden a l'estudiant en el desenvolupament de certes estratègies

que es consideren rellevants perquè l'alumne pugui iniciar o avançar en el seu procés personal de construcció de coneixements i que per la seva complexitat o exigència tècnica, elements factuais i conceptuals siguin necessari desenvolupar presencialment

Activitats en Grup Gran (GG)

Lliçó Magistral: Aquest mètode es basa en la comunicació oral d'una sèrie de continguts que els estudiants procurin registrar per escrit i que pretén una visió de síntesi orientadora i clarificadora, així com obrir possibilitats i vies a l'alumnat ajudat d'altres tècniques i material bibliogràfic.

Activitats en Grup Mitjà (GM)

Estudi de casos: Es tracta d'una metodologia integrada en la qual l'alumne ha de realitzar l'anàlisi, conceptualització i investigació de possibles solucions al voltant d'un cas real o simulat per tal de conèixer-lo, interpretar-lo, resoldre'l, general hipòtesis, contrastar dades, reflexionar, completar coneixements, diagnosticar-los, etc. El model que utilitzarà és aquell que pretén ensenyar a aplicar principis i normes legals establerts a casos particulars de manera que els estudiants s'exercitin en la selecció i aplicació dels principis adequats a cada situació.

Lectures orientades de textos i documents: La finalitat d'aquesta activitat és propiciar la consulta i l'anàlisi crítica de determinats temes, és a dir, com un mitjà per ampliar i aprofundir els coneixements adquirits en les sessions magistrals

Pla de desenvolupament de l'assignatura

| SETMANA | ACTIVITAT PRESENCIAL | TREBALL AUTÒNOM |
|----------------------|--|-----------------|
| 1 ^a | Presentació de l'assignatura: Tema 1. | Estudi personal |
| 2 ^a | Tema 2. Pràctiques Tema 2 | Estudi personal |
| 3 ^a | Tema 3. Pràctiques Tema 3 | Estudi personal |
| 4 ^a | Tema 4. Pràctiques Tema 4 | Estudi personal |
| 5 ^a | Tema 5. Pràctiques Tema 5 | Estudi personal |
| 6 ^a | Tema 6 (Part 1 ^a). Pràctiques Tema 6 | Estudi personal |
| 7 ^a | Tema 6 (Part 2 ^a). Pràctiques Tema 6 | Estudi personal |
| 8 ^a | Tema 7. Pràctiques Tema 7 | Estudi personal |
| 9^a | Prova d' Avaluació | |
| 10 ^a | Tema 8. Pràctiques Tema 8 | Estudi personal |
| 11 ^a | Tema 9 (Part 1 ^a) . Pràctiques Tema 9 | Estudi personal |
| 12 ^a | Tema 9 (Part 2 ^a). Pràctiques Tema 9 | Estudi personal |
| 13 ^a | Tema 9 (Part 3 ^a). Pràctiques Tema 9 | Estudi personal |
| 14 ^a | Tema 10 (Part 1 ^a). Pràctiques Tema 10 | Estudi personal |
| 15 ^a | Tema 10 (Part 2 ^a). Pràctiques Tema 10 | Estudi personal |
| 16 ^a | Tutories grupals | Estudi personal |
| 17 i ss | Prova d' Avaluació | |

Sistema d'avaluació

El professorat d'aquesta assignatura planteja dues possibilitats d'avaluació

1) AVALUACIÓ CONTINUADA

La qualificació final s'obté de la mitjana ponderada de les qualificacions obtingudes en cadascuna de les activitats d'avaluació (màxim 10 punts per cada activitat) segons el pes assignat a cadascuna d'elles. Totes les activitats d'avaluació són OBLIGATÒRIES, si l'estudiantat deixa de fer alguna d'elles es considerarà NO PRESENTAT en l'acta de la convocatòria que correspongui

ATENCIÓ: Per superar l'assignatura és imprescindible que el resultat de la mitjana ponderada sigui igual o superior a 5. No hi ha recuperació de cap de les proves.

| Tipus de prova | Criteris d'avaluació | Ponderació |
|--|--------------------------------------|------------|
| Prova teòrica tipus test resposta múltiple | Les respostes correctes puntúen 0,20 | 25% |
| Prova teòrica tipus test resposta múltiple | Les respostes correctes puntúen 0,20 | 25% |
| 1ª Prova pràctica | Segons les realitzades a classe | 20% |
| 2ª Prova Pràctica | Segons les realitzades a classe | 20% |
| A determinar | Altres activitats formatives | 10% |

Nota: Oportunament, se'ls indicarà a quines activitats formatives organitzades per la FDET o els seus departaments és obligatori assistir-hi. Per obtenir la puntuació que correspongui es requerirà assistència i la presentació d'una ressenya / resum de la activitat.

(2) AVALUACIÓ ÚNICA

En cas que un / a estudiant acrediti documentalment (contracte de treball o document on consti la segona o tercera matrícula de l'assignatura) la impossibilitat de complir algun dels requisits establerts per a l'avaluació continuada podrà optar per la realització d'una prova única de validació de competències i coneixements que es realitzarà en les setmanes assenyalades a aquests efectes en el calendari d'avaluació del grau

Aquesta prova consistirà en un examen tipus test de cinquanta preguntes de resposta múltiple corresponents als temes del programa ponderada al 100%

L'opció, amb acreditació documental, es podrà realitzar fins el 28 de febrer de 2017 i un cop feta no es podrà variar

IMPORTANT:

D'acord amb l'art. 3.1 de la normativa d'avaluació de la UdL, l'estudiant no pot utilitzar, en cap cas, durant la realització de les proves d'avaluació, mitjans no permesos o mecanismes fraudulents. L'estudiant que utilitzi qualsevol mitjà fraudulent relacionat amb la prova i / o porti aparells electrònics no permesos, haurà d'abandonar l'examen o la prova, i quedarà subjecte a les conseqüències previstes en aquesta normativa o en qualsevol altra normativa de règim intern de la UdL

Bibliografia i recursos d'informació

És imprescindible: Código de Comercio y Legislación Mercantil (edicions actualitzades a setembre 2016)

També es pot consultar la legislació actualitzada a: <http://noticias.juridicas.com/>

Bibliografia bàsica

AAVV, Introducción al Derecho Mercantil (ADE), Ed. Aranzadi

Pàgines Web oficials

<http://www.rmc.es/> (Registro Mercantil Central)

<http://www.icac.meh.es/> (Instituto de Contabilidad y Auditoria de Cuentas)

<http://www.oepm.es/ca/> (Oficina Española de Patentes y Marcas)

Altres recursos

<http://almacenederecho.org/> <http://www.abogares.com/>

<http://jsanchezcalero.blogspot.com/>

<http://derechomercantilespana.blogspot.com/>