Universitat de Lleida

GUIA DOCENT

DEVELOPING WRITTEN SKILLS IN ENGLISH

Coordinació: BRUFAU BRUFAU, MARIA PILAR

Any acadèmic 2016-17

Informació general de l'assignatura

Denominació	DEVELOPING WRITTEN SKILLS IN ENGLISH
Codi	101279
Semestre d'impartició	2N Q(SEMESTRE) AVALUACIÓ CONTINUADA
Caràcter	Grau/Màster: Grau en Estudis Anglesos; Curs: 1; Caràcter: OPTATIVA; Modalitat: Presencial
Nombre de crèdits ECTS	6
Grups	1GG
Crèdits teòrics	0
Crèdits pràctics	0
Coordinació	BRUFAU BRUFAU, MARIA PILAR
Departament/s	ANGLES I LINGÜISTICA
Distribució càrrega docent entre la classe presencial i el treball autònom de l'estudiant	50 hores presencias 100 hores no presencials
Informació important sobre tractament de dades	Consulteu aquest enllaç per a més informació.
Idioma/es d'impartició	Anglès

Professor/a (s/es)	Adreça electrònica professor/a (s/es)	Crèdits impartits pel professorat	Horari de tutoria/lloc
BRUFAU BRUFAU, MARIA PILAR	pbrufau@dal.udl.cat	6	

Informació complementària de l'assignatura

L'assignatura té com a objectiu la consolidació de les habilitats comunicatives escrites en llengua anglesa amb l'objetiu d'assolir el nivell B2 del CEFR en finalitzar la materia. Aquesta materia es dirigeix especialment al alumnes amb un nivell de llengua anglesa a l'inici dels estudis per sota del nivell B2.

Objectius acadèmics de l'assignatura

- 1. Entendre textos escrits sobre temes diversos, concrets o abstractes, incloent discussions tècniques en el camp de la formació professional.
- 2. Produir textos escrits sobre temes diversos amb coherència i cohesió, així com defensar un punt de vista sobre temes generals, indicant pros i contres de les diferents opcions tot utilitzant estructures lingüístiques a un nivell B2.
- 3. Identificar i manipular diferents tipus d'estructures gramaticals i lèxiques que són necessàries per a la correcta producció i comprensió de textos escrits a un nivell B2.

Competències

Capacitat de comprendre i produir textos escrits en anglès amb correcció y eficàcia comunicativa tant en situacions quotidianes com en entorns acadèmics y professionals a un nivell B2 del Marc Comú de Referència Europeu per a les Llengües:

1. Capacitat d'escriure un text narratiu clar i ben estructurat tot enfocant els aspectes més significatius per la naturalesa de la tasca acadèmica (nivell B2 del Marc Comú de referència Europeu per a les Llengües).
2. Capacitat d'escriure descripcions de llocs i persones, tot transmeten, si s'escau, les emocions que sent l'autor (nivell B2 del Marc Comú de referència Europeu per a les Llengües).
3. Capacitat d'escriure un text expositiu clar i estucturat d'una manera ordenada i lògica (nivell B2 del Marc Comú de referència Europeu per a les Llengües).
4. Capacitat d'escriure un text argumentatiu ben estructurat tot generant, identificant i organitzant idees rellevants per a construir una argumentació pròpia (nivell B2 del Marc Comú de referència Europeu per a les Llengües)

Capacitat d'identificar i corregir errors gramaticals i d'ús en el vocabulari en texts escrits propis i d'altres en llengua anglesa.

Continguts fonamentals de l'assignatura

1. INTRODUCTION: The Purpose of Writing

- Differences between oral and written language.
- Starting to write.
- Types of texts.

2. PARAGRAPHS

- The sentence.
- The paragraph.
- Connecting paragraphs. Cohesive devices.
- Paragraph organization.

3. TYPES OF ESSAYS

- Descriptive.
- Narrative.
- Expository.
- Argumentative.

4. READING INTO WRITING

- Reading efficiently.
- Summary writing.
- Review writing.
- The research paper.

Eixos metodològics de l'assignatura

This course follows the task-based approach. It is planned to enhance the students' motivation to learn and acquire the knowledge and skills necessary for the achievement of a final task. The methodology is thus learner-centred. It is while working to accomplish each task that students will work on the contents and competences of the subject. Sessions will be mainly practical and interactive, although there might be some theoretical classes when necessary.

Sistema d'avaluació

10% Assistència DAL day (evidència escrita)

40% Composicions escrites:

1. text descriptiu
2. text narratiu
3. text expositiu
4. text argumentatiu

20% Taller d'avaluació: use of english

30% Projecte final: reading into writing

Bibliografia i recursos d'informació

- Evans, Virginia. *Successful Writing*. Berkshire, UK: Express Publishing, 2000.
- Greenall, Simon and Michael Swan. *Effective Reading: Reading Skills for Advanced Students. (Fifth Edition)*

Cambridge University Press, 1991.
- Hewings, Martin. *Grammar in Use With Answers*. Cambridge University Press, 2005.
- Jordan, M.K. *Reading and Writing for Academic Success*. Ann Arbor: The University of Michigan Press, 2003
- Kehe, David and Peggy D. Kehe. *Writing Strategies: a Student-Centered Approach.* Brattleboro, Vermont : Pro Lingua Associates, 2004.
- Leki, Ilona. *Academic Writing*. Cambridge University Press, 1995.
- MacCarthy, Michael and Felicity O'Dell. *English Vocabulary in Use. Upper-Intermediate.* Cambridge University Press, 2001.
- Porter, David. *Check your English for Academic Purposes.* London: Peter Collin, 2001.
- Swales, John M. and Christine B. Feak. *Academic Writing for Graduate Students: Essential Tasks and Skills.* University of Michigan Press, 1994.
- Waters, Mary and Alan Waters. *Study Tasks in English*. Cambridge University Press, 1995